Сформирован Министерством инвестиций и развития Свердловской области
с участием Департамента государственных закупок Свердловской области

СБОРНИК «МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ЗАКУПКАХ (государственных, муниципальных и корпоративных)»

г. Екатеринбург
2016

СОДЕРЖАНИЕ:

		Стр.
Методическое пособие для предпринимателей, участвующих в государственных и муниципальных закупках		3
Глава 1	Термины, используемые в аукционной (конкурсной) документации	3
Глава 2	Общие положения	7
Глава 3	Алгоритм принятия решения об участии в государственных закупках	16
Глава 4	Алгоритм действий сотрудников для подготовки руководителю предложений по участию в торгах	30
Глава 5	Алгоритм подготовки заявки	32
Глава 6	Рассмотрение заявок на участие в конкурсе	35
Глава 7	Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе	38
Глава 8	Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок	42
Глава 9	Проведение запроса предложений	46
Глава 10	Требования к заявкам на участие в закупке	53
Глава 11	Алгоритм подписания государственного контракта	80
Глава 12	Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов	88
Глава 13	Реестр недобросовестных поставщиков	95
Глава 14	Нормативная правовая база	98
Методическое пособие для предпринимателей, участвующих в корпоративных закупках		100
	Термины и определения	100
Глава 1	Общие положения	108
Глава 2	Общий порядок организации и проведения закупочных процедур	111
Глава 3	Способы осуществления закупок	119
Глава 4	Извещение о проведении закупки и документация о закупке	128
Глава 5	Конкурс	135
Глава 6	Аукцион	142
Глава 7	Запрос предложений	148
Глава 8	Запрос цен	155
Глава 9	Конкурентные переговоры	161
Глава 10	Прямая закупка	170
Глава 11	Многоэтапные закупки	174
Глава 12	Закрытые закупки	178
Глава 13	Заключение и исполнение договора	180
Глава 14	Реестры недобросовестных поставщиков	185
Приложение № 1	Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства	186
Приложение № 2	Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства	191
Вопросы о закупках при применении Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		196
Пошаговая инструкция для участия субъектов МСП в закупках государственных и муниципальных заказчиков (44-ФЗ) и корпоративных закупках (223-ФЗ)		219

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПКАХ

(разработано ФАС РФ и Общероссийской общественной организацией малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», дополнено Министерством инвестиций и развития Свердловской области и Департаментом государственных закупок Свердловской области)

Настоящее методическое пособие предназначено для оказания помощи предпринимателям, принимающим участие в государственных и муниципальных закупках. Разъясняет порядок подготовки и участия в государственных и муниципальных закупках, а также способы и порядок обжалования неправомерных решений государственных и муниципальных заказчиков. Приводит нормативную правовую базу для государственных и муниципальных закупок.

Глава 1. Термины, используемые в аукционной (конкурсной) документации

Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок основывается на положениях Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит из Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с размещением заказов.

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контрактная система в сфере закупок) - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок (федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок, иные федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление нормативно-правового регулирования и контроля в сфере закупок, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», заказчики, участники закупок, в том числе признанные поставщиками (подрядчиками, исполнителями), уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, специализированные организации, операторы электронных площадок) и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (за исключением случаев, если использование такой единой информационной системы не предусмотрено

Законом о контрактной системе), в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Законом о контрактной системе, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации) или муниципальных нужд, либо в установленных Законом о контрактной системе случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта.

Закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом о контрактной системе порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта.

Участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания), или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Государственный заказчик - государственный орган (в том числе орган государственной власти), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», орган управления государственным внебюджетным фондом либо государственное казенное учреждение, действующие от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации от имени Российской Федерации или субъекта Российской Федерации и осуществляющие закупки.

Муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

Заказчик - государственный или муниципальный заказчик либо в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе бюджетное учреждение, осуществляющее закупки.

Государственный контракт, муниципальный контракт - договор, заключенный от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (государственный контракт), муниципального образования (муниципальный контракт) государственным или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно государственных нужд, муниципальных нужд.

Единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Закона о контрактной системе и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

Уполномоченный орган, уполномоченное учреждение - государственный орган, муниципальный орган, казенное учреждение, на которые возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Закона о контрактной системе.

Специализированная организация - юридическое лицо, привлекаемое заказчиком в соответствии со статьей 40 Закона о контрактной системе.

Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере закупок.

Контрольный орган в сфере закупок - федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района, орган местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля

в сфере закупок, а также федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну (далее - контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа).

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации по регулированию контрактной системы в сфере закупок - орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление функций по обеспечению (во взаимодействии с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок) реализации государственной политики в сфере закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, организации мониторинга закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, а также по методологическому сопровождению деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации.

Эксперт, экспертная организация - обладающее специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, либо юридическое лицо (работники юридического лица должны обладать специальными познаниями, опытом, квалификацией в области науки, техники, искусства или ремесла), которые осуществляют на основе договора деятельность по изучению и оценке предмета экспертизы, а также по подготовке экспертных заключений по поставленным заказчиком, участником закупки вопросам в случаях, предусмотренных настоящим Законом о контрактной системе.

Совокупный годовой объем закупок - утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с настоящим Законом о контрактной системе, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

Глава 2. Общие положения

Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок) основывается на положениях Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации и состоит из Закона о контрактной системе и других федеральных законов.

Закон о контрактной системе регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:

1) планирования закупок товаров, работ, услуг;

2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3) заключения гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, а также бюджетным учреждением либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 4 и 5 статьи 15 Закона о контрактной системе (далее - контракт);

4) особенностей исполнения контрактов;

5) мониторинга закупок товаров, работ, услуг;

6) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг;

7) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - контроль в сфере закупок).

В целях информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок создается и ведется единая информационная система.

Единая информационная система содержит:

1) планы закупок (пункт 1 вступает в силу с 1 января 2017 года);

2) планы-графики (пункт 2 вступает в силу с 1 января 2017 года);

3) информацию о реализации планов закупок и планов-графиков (пункт 3 вступает в силу с 1 января 2017 года);

4) информацию об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, перечень иностранных государств, групп иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены международные договоры о взаимном применении национального режима при осуществлении закупок, а также условия применения такого национального режима;

5) информацию о закупках, предусмотренную настоящим Законом о контрактной системе, об исполнении контрактов;

6) реестр контрактов, заключенных заказчиками;

7) реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

8) библиотеку типовых контрактов, типовых условий контрактов;

9) реестр банковских гарантий;

10) реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, их результатов и выданных предписаний;

11) перечень международных финансовых организаций, созданных в соответствии с международными договорами, участником которых является Российская Федерация, а также международных финансовых организаций, с которыми Российская Федерация заключила международные договоры;

12) результаты мониторинга закупок, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок;

13) отчеты заказчиков, предусмотренные настоящим Законом о контрактной системе;

14) каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

15) нормативные правовые акты, регулирующие отношения, указанные в части 1 статьи 1 Закона о контрактной системе;

16) информацию о складывающихся на товарных рынках ценах товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также о размещаемых заказчиками в соответствии с частью 5 статьи 22 Закона о контрактной системе запросах цен товаров, работ, услуг;

17) иные информацию и документы, размещение которых в единой информационной системе предусмотрено Законом о контрактной системе, Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами.

Информация, содержащаяся в единой информационной системе, является общедоступной и предоставляется безвозмездно. Сведения, составляющие государственную тайну, в единой информационной системе не размещаются.

Информация, содержащаяся в единой информационной системе, размещается на официальном сайте.

Правительством Российской Федерации определяются один или несколько федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке функциональных требований к единой информационной системе, по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы, по установлению порядка регистрации в единой информационной системе и порядка пользования единой информационной системой.

Субъекты Российской Федерации и муниципальные образования вправе создавать региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок, интегрированные с единой информационной системой.

Единые требования к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Порядок функционирования и использования региональных и муниципальных информационных систем в сфере закупок устанавливается актами соответственно высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций.

Интеграция информационных систем с единой информационной системой достигается посредством:

1) информационного взаимодействия указанных систем с единой информационной системой, обеспечивающего гарантированную передачу в единую информационную систему и размещение в ней электронных документов и информации, предусмотренных настоящим Законом о контрактной системе. Если формирование таких электронных документов и информации осуществляется в региональных и муниципальных информационных системах в сфере закупок, исчисление предусмотренных настоящим Законом о контрактной системе сроков размещения таких электронных документов и информации в единой информационной системе начинается с момента фиксации времени поступления таких электронных документов и информации в единую информационную систему;

2) пользования указанными информационными системами базами данных единой информационной системы;

3) установления единых технологических и лингвистических требований к информации, обработка которой осуществляется в указанных системах;

4) размещения информации о закупках на официальном сайте.

Создание информационных систем в сфере закупок, не интегрированных с единой информационной системой, не допускается, за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 112 Закона о контрактной системе.

В случае, если информация, размещенная в единой информационной системе, не соответствует информации, размещенной в иных информационных системах в сфере закупок, приоритет имеет информация, размещенная в единой информационной системе.

В рамках отношений Закона о контрактной системе допускается обмен электронными документами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок, между участниками контрактной системы в сфере закупок, в том числе подача заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений. При этом указанные заявки, окончательные предложения и документы должны быть подписаны усиленной электронной подписью и поданы с использованием единой информационной системы.

Ключи усиленной электронной подписи, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования в целях Закона о контрактной системе, создаются и выдаются удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям

Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», или в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, удостоверяющими центрами, созданными в соответствии с нормами права иностранного государства.

Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере информационных технологий, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, устанавливает порядок использования усиленных электронных подписей в единой информационной системе и на электронных площадках, порядок взаимодействия удостоверяющих центров с единой информационной системой и электронными площадками, ответственность таких удостоверяющих центров, а также совместно с федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности устанавливает требования к сертификатам ключей проверки электронной подписи и ключам усиленной электронной подписи, используемым в единой информационной системе и на электронных площадках, в том числе с учетом обязательств, установленных международными договорами Российской Федерации.

Контрактная система в сфере закупок основывается на принципах открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок.

В Российской Федерации обеспечивается свободный и безвозмездный доступ к информации о контрактной системе в сфере закупок.

Открытость и прозрачность информации обеспечиваются, в частности, путем ее размещения в единой информационной системе.

Информация, предусмотренная Законом о контрактной системе и размещенная в единой информационной системе, должна быть полной и достоверной.

Контрактная система в сфере закупок направлена на создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок. Любое заинтересованное лицо имеет возможность в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок стать поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Конкуренция при осуществлении закупок должна быть основана на соблюдении принципа добросовестной ценовой и неценовой конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Запрещается совершение заказчиками, специализированными организациями, их должностными лицами, комиссиями по осуществлению закупок, членами таких комиссий, участниками закупок любых действий, которые противоречат требованиям Закона о контрактной системе, в

том числе приводят к ограничению конкуренции, в частности к необоснованному ограничению числа участников закупок.

Контрактная система в сфере закупок предусматривает осуществление деятельности заказчика, специализированной организации и контрольного органа в сфере закупок на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.

Заказчики, специализированные организации принимают меры по поддержанию и повышению уровня квалификации и профессионального образования должностных лиц, занятых в сфере закупок, в том числе путем повышения квалификации или профессиональной переподготовки в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заказчики при планировании и осуществлении закупок должны исходить из приоритета обеспечения государственных и муниципальных нужд путем закупок инновационной и высокотехнологичной продукции.

Контрактная система в сфере закупок основывается на единых принципах и подходах, предусмотренных Законом о контрактной системе и позволяющих обеспечивать государственные и муниципальные нужды посредством планирования и осуществления закупок, их мониторинга, аудита в сфере закупок, а также контроля в сфере закупок.

Государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, муниципальные органы, казенные учреждения, иные юридические лица в случаях, установленных Законом о контрактной системе, при планировании и осуществлении закупок должны исходить из необходимости достижения заданных результатов обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Должностные лица заказчиков несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

В соответствии с Законом о контрактной системе заказчиками осуществляются закупки для обеспечения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд, а именно для:

1) достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами Российской Федерации (в том числе федеральными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования Российской Федерации), государственными программами субъектов Российской Федерации (в том числе региональными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования субъектов Российской Федерации), муниципальными программами;

2) исполнения международных обязательств Российской Федерации, реализации межгосударственных целевых программ, участником которых является Российская Федерация;

3) выполнения функций и полномочий государственных органов Российской Федерации, органов управления государственными внебюджетными фондами

Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов управления территориальными внебюджетными фондами, муниципальных органов.

При осуществлении заказчиками закупок к товарам, происходящим из иностранного государства или группы иностранных государств, работам, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяется национальный режим на равных условиях с товарами российского происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами, в случаях и на условиях, которые предусмотрены международными договорами Российской Федерации.

Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок размещает перечень иностранных государств, с которыми Российской Федерацией заключены международные договоры и условия применения национального режима в единой информационной системе[1].

В целях защиты основ конституционного строя, обеспечения обороны страны и безопасности государства, защиты внутреннего рынка Российской Федерации, развития национальной экономики, поддержки российских товаропроизводителей нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации устанавливаются запрет на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, и ограничения допуска указанных товаров, работ, услуг для целей осуществления закупок. В случае, если указанными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрены обстоятельства, допускающие исключения из установленных в соответствии с настоящей частью запрета или ограничений, заказчики при наличии указанных обстоятельств обязаны разместить в единой информационной системе обоснование невозможности соблюдения указанных запрета или ограничений. Порядок подготовки и размещения обоснования невозможности соблюдения указанных запрета или ограничений в единой информационной системе, а также требования к его содержанию устанавливаются Правительством Российской Федерации. Определение страны происхождения указанных товаров осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федеральный орган исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок по поручению Правительства Российской Федерации устанавливает условия допуска для целей осуществления закупок товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, за исключением товаров, работ, услуг, в отношении которых Правительством Российской Федерации установлен запрет.

---

[1] С 01.01.2016 запрещено выполнение работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд организациями под юрисдикцией Турции, а также организациями, контролируемыми гражданами Турции и (или) организациями, находящимися под юрисдикцией Турции (Постановление Правительства РФ от 29.12.2015 № 1457).

Нормативные правовые акты, устанавливающие запрет на допуск товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, условия, ограничения допуска указанных товаров, работ, услуг, подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации или нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, и в течение трех рабочих дней с даты опубликования подлежат размещению в единой информационной системе.

Нормативными правовыми актами, устанавливающими ограничения, условия допуска товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, для целей осуществления закупок могут быть определены случаи, при которых заказчик при исполнении контракта не вправе допускать замену товара или страны (стран) происхождения товара.

Бюджетные учреждения осуществляют закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Федерального закона.

При наличии правового акта, принятого бюджетным учреждением в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и размещенного до начала года в единой информационной системе, данное учреждение вправе осуществлять в соответствующем году с соблюдением требований, указанных Законом о контрактной системе и правового акта закупки:

1) за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

2) в качестве исполнителя по контракту в случае привлечения на основании договора в ходе исполнения данного контракта иных лиц для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом обязательств данного учреждения;

3) за счет средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности от физических лиц, юридических лиц, в том числе в рамках предусмотренных его учредительным документом основных видов деятельности (за исключением средств, полученных на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию).

Принятое бюджетным учреждением решение об осуществлении закупок в порядке, установленном Федеральным законом, или в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров,

работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не может быть изменено в текущем году.

При предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации автономным учреждениям, государственным, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты государственной, муниципальной собственности на такие юридические лица при планировании и осуществлении ими закупок за счет указанных средств распространяются положения Закона о контрактной системе, регулирующие отношения, указанные в пунктах 1 - 3 части 1 статьи 1 Закона о контрактной системе. При этом в отношении таких юридических лиц при осуществлении этих закупок применяются положения Закона о контрактной системе, регулирующие мониторинг закупок, аудит в сфере закупок и контроль в сфере закупок[2].

При предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных инвестиций юридическому лицу, не являющемуся государственным или муниципальным учреждением, государственным или муниципальным унитарным предприятием, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства на такое юридическое лицо при осуществлении им закупок за счет указанных средств распространяются положения Закона о контрактной системе, регулирующие деятельность заказчика, в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в собственности субъекта инвестиций.

В случае, если в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации государственные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами, органы местного самоуправления, Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» или Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», являющиеся государственными или муниципальными заказчиками, при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной, муниципальной собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную, муниципальную собственность передали на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия государственного или муниципального заказчика бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, государственным, муниципальным унитарным предприятиям, такие учреждения, такие унитарные предприятия в пределах переданных полномочий осуществляют от лица указанных органов или государственных корпораций закупки товаров, работ,

[2] Требования обязательны для применения государственными, муниципальными унитарными предприятиями с 1 января 2017 года (часть 26 статьи 112 Закона о контрактной системе).

услуг в соответствии с положениями Закона о контрактной системе, которые регулируют деятельность государственного и муниципального заказчиков.

Глава 3. Алгоритм принятия решения об участии в государственных закупках

Перед участием в государственных закупках каждый предприниматель должен оценить свои возможности.

3.1. Требования к участникам торгов определены в статье 31 Закона о контрактной системе. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) участник закупки не является офшорной компанией.

Заказчик вправе установить требование об отсутствии в предусмотренном Законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов, дополнительные требования, в том числе к наличию:

1) финансовых ресурсов для исполнения контракта;

2) на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;

3) опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации;

4) необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения контракта.

Правительство Российской Федерации вправе установить дополнительные требования к участникам закупок аудиторских и сопутствующих аудиту услуг, а также консультационных услуг.

Перечень документов, которые подтверждают соответствие участников закупок дополнительным требованиям устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае установления Правительством Российской Федерации дополнительных требований к участникам закупок заказчики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) обязаны устанавливать такие дополнительные требования.

Информация об установленных требованиях указывается заказчиком в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Закона о контрактной системе.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок.

Комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в Законе о контрактной системе (за исключением случаев проведения электронного аукциона, запроса котировок и предварительного отбора) и в отношении отдельных видов закупок товаров, работ, услуг, если такие требования установлены Правительством Российской Федерации.

Оператор электронной площадки проверяет соответствие участника электронного аукциона требованию Закона о контрактной системе при его аккредитации на электронной площадке.

Заказчик проверяет соответствие участника запроса котировок, с которым заключается контракт, требованию Закона о контрактной системе при заключении контракта.

Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям Закона о контрактной системе (при наличии таких требований), или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

При осуществлении закупок лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что:

1) предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником закупки, не зарегистрирована;

2) предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов (в случае, если участник закупки является производителем таких лекарственных препаратов или если при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает десять миллионов рублей, а при осуществлении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд начальная (максимальная) цена контракта превышает размер, который установлен высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации и составляет не более десяти миллионов рублей) превышает их предельную отпускную цену, указанную в государственном реестре предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и от снижения предлагаемой цены при заключении контракта участник закупки отказывается.

В случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем, заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в единой информационной системе протокол об отказе от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить контракт, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю.

Решение об отстранении участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) могут быть обжалованы таким участником или таким победителем в установленном Законом о контрактной системе порядке.

3.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в соответствии со статьей 93 Закона о контрактной системе и может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

1) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

2) осуществление закупки для государственных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации. В таких правовых актах указываются предмет контракта, а также может быть указан предельный срок, на который заключается контракт, и определена обязанность заказчика установить требование обеспечения исполнения контракта. При подготовке проектов указанных правовых актов к таким проектам прилагается обоснование цены контракта в соответствии с Законом о контрактной системе;

3) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

4) осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. Указанные ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не применяются в отношении закупок, осуществляемых заказчиками для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений. В отношении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего закупки для обеспечения федеральных нужд государственных органов, образованных для обеспечения деятельности Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, расчет указанных ограничений годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, производится раздельно для такого федерального органа исполнительной власти и каждого такого государственного органа;

5) осуществление закупки товара, работы или услуги государственным или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным государственным или муниципальным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, клуб, библиотека, архив), государственной или муниципальной образовательной организацией на сумму, не превышающую четырехсот тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем двадцать миллионов рублей;

6) закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

7) заключение контракта на поставку российских вооружения и военной техники, которые не имеют российских аналогов и производство которых осуществляется единственным производителем, с поставщиком таких вооружения и военной техники, включенным в реестр единственных поставщиков таких вооружения и военной техники. Порядок ведения реестра единственных

поставщиков таких вооружения и военной техники, порядок формирования их цены устанавливаются Правительством Российской Федерации. Государственный контракт на поставку таких вооружения и военной техники заключается по цене, определяемой в соответствии с указанным порядком ее формирования;

8) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

9) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе при заключении федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера) и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом контракт на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

10) поставка культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

11) производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации;

12) заключение учреждением, исполняющим наказания, контракта на поставку товара для государственных нужд при приобретении указанным учреждением сырья, материалов, комплектующих изделий для производства товара, выполнения работы, оказания услуги в целях трудоустройства осужденных на основании договоров, заключенных с юридическими лицами, при условии, что приобретение указанным учреждением таких сырья, материалов,

комплектующих изделий осуществляется за счет средств, предусмотренных этими договорами;

13) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

14) закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям для обеспечения деятельности государственных и муниципальных образовательных учреждений, государственных и муниципальных библиотек, государственных научных организаций;

15) заключение контракта на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

16) заключение контракта на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, в порядке, установленном Законом о контрактной системе;

17) заключение контракта театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, заповедником, ботаническим садом, национальным парком, природным парком или ландшафтным парком с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

18) заключение контракта на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

19) заключение контракта на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

20) заключение контрактов на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

21) заключение контрактов на поставки товара, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности объектов государственной охраны, в том числе обеспечения выездных мероприятий, проводимых Президентом Российской Федерации, палатами Федерального Собрания Российской Федерации, Правительством Российской Федерации (бытовое, гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, предоставление питания (включая безопасное питание);

22) заключение контракта управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

23) заключение контракта на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

24) признание определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом несостоявшимся и принятие заказчиком решения о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с Законом о контрактной системе по согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций федеральным органом исполнительной власти. При этом контракт должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене,

предложенной участником закупки, с которым заключается контракт. Такая цена не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта или цену контракта, предложенную в заявке соответствующего участника закупки. Обращение заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направляется в указанный федеральный орган исполнительной власти в срок не позднее чем в течение десяти дней с даты подписания соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом несостоявшимся. При этом срок согласования не должен быть более чем десять рабочих дней с даты поступления обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается в срок не более чем двадцать дней с даты получения заказчиком согласования. Порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) устанавливается федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

25) признание несостоявшимися открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, электронного аукциона, запроса котировок, запроса предложений в соответствии с положениями Закона о контрактной системе. Согласование заключения контракта в указанных случаях проводится при осуществлении закупок для обеспечения федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд соответственно с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, или контрольным органом в сфере государственного оборонного заказа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок. В соответствии с настоящим пунктом контракт должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт. Такая цена не должна превышать начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, предложенную в заявке соответствующего участника закупки, или цену контракта, предложенную соответствующим участником закупки при проведении электронного аукциона. Обращение заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направляется в контрольный орган в сфере закупок в срок не позднее чем в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся. При этом срок согласования не должен быть более чем десять рабочих дней с даты поступления указанного обращения. Контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается в срок не более чем двадцать дней с даты получения заказчиком такого согласования, или

в срок не более чем двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся. Порядок согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) устанавливается федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

26) заключение контракта на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

27) осуществление закупок лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. Заказчик вправе заключить контракт на поставки лекарственных препаратов в соответствии с настоящим пунктом на сумму, не превышающую двести тысяч рублей. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем таких препаратов, необходимый для указанного пациента в течение срока, необходимого для осуществления закупки лекарственных препаратов. Кроме того, при осуществлении закупки лекарственных препаратов в соответствии с положениями настоящего пункта предметом одного контракта не могут являться лекарственные препараты, предназначенные для назначения двум и более пациентам. Указанное решение врачебной комиссии должно размещаться одновременно с заключенным контрактом, в реестре контрактов. При этом должно быть обеспечено предусмотренное Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обезличивание персональных данных;

28) заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

29) определение поставщика, исполнителя распоряжением Правительства Российской Федерации по предложениям Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при осуществлении закупок бюллетеней, открепительных удостоверений, специальных знаков (марок), информационных материалов, размещаемых в помещениях избирательных комиссий, комиссий референдума, помещениях для голосования, и услуг по доставке избирательной документации, документов, связанных с подготовкой и проведением референдума, и иных отправлений избирательных комиссий, используемых при проведении выборов в федеральные органы государственной власти, выборов в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, референдума Российской Федерации и референдумов субъектов Российской Федерации, а также при проведении выборов в органы местного самоуправления и местных

референдумов в муниципальных образованиях, являющихся административными центрами (столицами) субъектов Российской Федерации;

30) заключение контракта, предметом которого является приобретение для обеспечения федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, определенных в соответствии с решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в целях приобретения объектов недвижимого имущества в государственную или муниципальную собственность, принятым в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией;

31) аренда нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения для обеспечения федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации, муниципальных нужд, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства;

32) заключение контракта на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

33) заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в случае, если запрос предложений признан не состоявшимся;

34) заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, контрактов на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

35) заключение бюджетным учреждением контракта, предметом которого является выдача банковской гарантии;

36) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

37) заключение органами исполнительной власти, органами местного самоуправления контрактов на приобретение жилых помещений, соответствующих условиям отнесения к жилью экономического класса, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, с юридическим лицом, заключившим в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации договор об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса или договор о комплексном

освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, по цене и в сроки, которые определены договором об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса или договором о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, при условии, что договором об освоении территории в целях строительства жилья экономического класса или договором о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса предусмотрено заключение государственных и (или) муниципальных контрактов;

38) заключение органами исполнительной власти, органами местного самоуправления контрактов на приобретение жилых помещений, соответствующих условиям отнесения к жилью экономического класса, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, с лицом, заключившим в порядке и на условиях, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», договор безвозмездного пользования земельным участком для строительства жилья экономического класса, для комплексного освоения территории, в рамках которого предусматривается в том числе строительство жилья экономического класса, договор аренды земельного участка для строительства жилья экономического класса, для комплексного освоения территории, в рамках которого предусматривается в том числе строительство жилья экономического класса, или договор аренды земельного участка для строительства в минимально требуемом объеме жилья экономического класса, для комплексного освоения территории, в рамках которого предусматриваются в том числе строительство в минимально требуемом объеме жилья экономического класса и иное жилищное строительство, по цене и в сроки, которые определены любым из этих договоров, при условии, что им предусмотрено заключение государственных и (или) муниципальных контрактов;

39) осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях обеспечения органов внешней разведки Российской Федерации средствами разведывательной деятельности. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых могут осуществляться в соответствии с настоящим пунктом, утверждается руководителем соответствующего органа внешней разведки Российской Федерации;

40) осуществление закупок товаров, работ, услуг в целях обеспечения органов федеральной службы безопасности средствами контрразведывательной деятельности и борьбы с терроризмом. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых могут осуществляться в соответствии с настоящим пунктом, утверждается руководителем федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

41) заключение федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета, и его территориальными органами контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении на территории Российской Федерации

федерального статистического наблюдения в соответствии с законодательством Российской Федерации об официальном статистическом учете. При этом объем работ, выполняемых указанными лицами, и цена контракта, рассчитанная на основании условий выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым на основе контрактов к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении на территории Российской Федерации федерального статистического наблюдения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета. Информация о контрактах, заключенных в соответствии с настоящим пунктом, размещается на сайте федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета, и его территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок;

42) осуществление субъектами Российской Федерации за счет субсидий, предоставленных из федерального бюджета в соответствии со статьей 24.5 Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», закупки работ или услуг по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации для строительства объектов, используемых для обработки, утилизации отходов, объектов обезвреживания отходов, строительству и оснащению таких объектов у организаций, включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации;

43) закупка государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муниципальными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;

44) закупка государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муниципальными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у национальных библиотек и федеральных библиотек, имеющих научную специализацию. При этом цена такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем),

определяется в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

45) осуществление закупок товаров, работ, услуг за счет финансовых средств, выделенных на оперативно-разыскную деятельность. Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых могут осуществляться в соответствии с настоящим пунктом, утверждается руководителем соответствующего федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление оперативно-разыскной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении такой закупки не позднее чем за пять дней до даты заключения контракта. Извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать информацию, указанную в пунктах 1, 2, 4 статьи 42 Закона о контрактной системе. Извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не требуется, если сведения о ней составляют государственную тайну.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик обязан уведомить в срок не позднее одного рабочего дня с даты заключения контракта контрольный орган в сфере закупок о такой закупке. Уведомление о такой закупке направляется при ее осуществлении для обеспечения федеральных нужд, нужд субъекта Российской Федерации или муниципальных нужд соответственно в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, или контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района или орган местного самоуправления городского округа, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок. К этому уведомлению прилагается копия заключенного контракта с обоснованием его заключения.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта заказчик обязан обосновать в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) контракт должен содержать расчет и обоснование цены контракта, за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при которых документальное оформление отчета не требуется.

Глава 4. Алгоритм действий сотрудников для подготовки руководителю предложений по участию в торгах

Алгоритм оценки документации по торгам и принятия решения:

1) генеральный директор (коммерческий директор) оценивает:

- кто является заказчиком;
- средства какого бюджета используются для финансирования данной закупки;
- место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;
- сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;
- начальную цену;
- наличие аванса;
- порядок оплаты;
- ответственность сторон;
- даты окончания срока подачи заявок;
- дату проведения процедуры вскрытия конвертов или аукциона.

Данная информация изложена в Информационной карте Документации;

2) главный бухгалтер оценивает:

- средства какого бюджета используются для финансирования данной закупки;
- место проведения закупки;
- сроки проведения закупки;
- порядок оплаты;
- начальную цену;
- наличие аванса;

3) главный инженер оценивает:

- место поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;
- сроки поставки товара, оказания услуг, выполнения работ;
- изучает техническое задание;
- готовит предложение по выполнению условий контракта.
- сметчик или другой специалист по ценообразованию готовит предложение по цене;

4) юрист или другой специалист предварительно изучают документацию по торгам на предмет ее соответствия законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Генеральный директор при положительной оценке условий исполнения государственного контракта дает команду остальным специалистам готовить предложения по своим разделам. В течение 3 - 5 дней информация от этих специалистов должна поступить к генеральному директору.

Необходимо помнить:

- срок с момента опубликования извещения до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе составляет не менее 20 дней (пункт 1 статьи 49 Закона о контрактной системе);

- в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает три миллиона рублей, заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе (пункт 2 статьи 63 Закона о контрактной системе);

- в случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает три миллиона рублей, заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе (пункт 3 статьи 63 Закона о контрактной системе).

Генеральный директор после оценки предложений специалистов принимает решение об участии в торгах.

При решении генерального директора участвовать в торгах все специалисты начинают готовить свои разделы документации. Затем по мере их готовности передают ответственному за подготовку заявки.

При решении передать функции по подготовке и представлению интересов участника консалтинговой компании необходимо с ней заключить договор. В договоре прописать все условия оказания помощи при участии в закупках, назначить ответственного за взаимодействие со спецкомпанией. Взять на контроль соблюдение сроков подготовки заявки.

ПРИМЕЧАНИЕ:

Самым важным этапом участия в закупках является правильная подготовка заявки!

Глава 5. Алгоритм подготовки заявки

Заявка на участие в закупке готовится в соответствии с установленными заказчиком едиными требованиями (статья 31 Закона о контрактной системе).

При этом заказчик вправе установить требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Правительство Российской Федерации вправе устанавливать к участникам закупок отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов, дополнительные требования, а также дополнительные требования к участникам закупок аудиторских и сопутствующих аудиту услуг, консультационных услуг.

Заказчики при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) обязаны устанавливать такие дополнительные требования и информацию о них указывать в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

При установлении дополнительных требований следует руководствоваться постановлением Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99 (в редакции от 02.07.2015) «Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям» (вместе с «Дополнительными требованиями к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются путем проведения конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов или аукционов»).

Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований Закона о контрактной системе.

Установлены особенности участия субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций (статья 30 Закона о контрактной системе):

Заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок, рассчитанного с учетом части 1.1 статьи 30 Закона о контрактной системе, путем:

1) проведения открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в которых участниками закупок являются только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации. При этом начальная (максимальная) цена контракта не должна превышать двадцать миллионов рублей;

2) осуществления закупок с учетом положений части 5 статьи 30 Закона о контрактной системе.

При определении объема закупок в расчет совокупного годового объема закупок не включаются закупки:

1) для обеспечения обороны страны и безопасности государства;

2) услуг по предоставлению кредитов;

3) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 статьи 93 Закона о контрактной системе;

4) работ в области использования атомной энергии;

5) при осуществлении которых применяются закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Заказчики вправе осуществлять закупки, указанные в пунктах 1, 4 и 5 части 1.1 статьи 30 Закона о контрактной системе, у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с частью 1 статьи 30 Закона о контрактной системе.

Действие статьи 30 Закона о контрактной системе распространяется на социально-ориентированные некоммерческие организации (за исключением социально-ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования), осуществляющие в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) способами, указанными в части 1 статьи 30 Закона о контрактной системе, в извещениях об осуществлении закупок устанавливается ограничение в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально-ориентированные некоммерческие организации. В этом случае участники закупок обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого предпринимательства или социально-ориентированным некоммерческим организациям.

В случае признания не состоявшимся определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) заказчик вправе отменить указанное в части 3 статьи 30 Закона о контрактной системе ограничение и осуществить закупки на общих основаниях. При этом такие закупки, осуществленные на общих основаниях, не учитываются в объеме закупок, осуществленных заказчиками у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций. По итогам года заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально-

ориентированных некоммерческих организаций, предусмотренных частью 2 статьи 30 Закона о контрактной системе, и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в единой информационной системе. В такой отчет заказчик включает информацию о заключенных контрактах с субъектами малого предпринимательства, социально-ориентированными некоммерческими организациями, а также информацию о несостоявшемся определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с участием субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций.

Заказчик при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) вправе установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально-ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций.

Условие о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций в случае, предусмотренном частью 5 статьи 30 Закона о контрактной системе, включается в контракты с указанием объема такого привлечения, установленного в виде процента от цены контракта. Указанный объем учитывается в объеме закупок, осуществленных заказчиками у субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций и включается в отчет по итогам года. В контракты также должно быть включено обязательное условие о гражданско-правовой ответственности поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение условия о привлечении к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций.

Типовые условия контрактов, предусматривающих привлечение к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально-ориентированных некоммерческих организаций могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.

В случае, если в извещении об осуществлении закупки установлены ограничения в соответствии с частью 3 статьи 30 Закона о контрактной системе, в контракт, заключаемый с субъектом малого предпринимательства или социально-ориентированной некоммерческой организацией, включается обязательное условие об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта не более чем в течение тридцати дней с даты подписания заказчиком документа о приемке, предусмотренного частью 7 статьи 94 Закона о контрактной системе.

Глава 6. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со статьей 53 Закона о контрактной системе.

Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. Заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на поставку товара, выполнение работы либо оказание услуги в сфере науки, культуры или искусства, но не более чем на десять рабочих дней. При этом в течение одного рабочего дня с даты принятия решения о продлении срока рассмотрения и оценки таких заявок заказчик направляет соответствующее уведомление всем участникам конкурса, подавшим заявки на участие в конкурсе, а также размещает указанное уведомление в единой информационной системе.

Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям Закона о контрактной системе, извещению об осуществлении закупки или приглашению принять участие в закрытом конкурсе и конкурсной документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в конкурсной документации.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с частью 2 статьи 51 Закона о контрактной системе, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на

участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса в случаях, указанных в части 10 статьи 34 Закона о контрактной системе, в том числе на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, конкурсная комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений Закона о контрактной системе и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;

5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;

6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;

3) решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям Закона о контрактной системе и конкурсной документации;

4) решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

Протоколы составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. К этим протоколам прилагается информация, предусмотренная пунктом 2 части 2 статьи 51 Закона о контрактной системе. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в данный проект условий контракта, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение двух рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурса соответствующие разъяснения.

Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, установленном Законом о контрактной системе.

Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся заказчиком не менее чем три года.

Глава 7. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе

7.1. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе закреплен статьей 67 Закона о контрактной системе.

Аукционная комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, содержащие информацию, предусмотренную частью 3 статьи 66 Закона о контрактной системе, на соответствие требованиям, установленным документацией о таком аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать семь дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, содержащих информацию, предусмотренную частью 3 статьи 66 Закона о контрактной системе, аукционная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Участник электронного аукциона не допускается к участию в нем в случае:

1) непредоставления информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Закона о контрактной системе, или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия информации, предусмотренной частью 3 статьи 66 Закона о контрактной системе, требованиям документации о таком аукционе.

Отказ в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, не предусмотренным частью 4 статьи 67 Закона о контрактной системе, не допускается.

По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, подписываемый всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать информацию:

1) о порядковых номерах заявок на участие в таком аукционе;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, которой присвоен соответствующий порядковый номер, к участию в таком аукционе и признании этого участника закупки участником такого аукциона или об отказе в допуске к участию в таком аукционе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем;

3) о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждого участника такого аукциона о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком аукционе.

Указанный протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

В случае, если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником, такой аукцион признается несостоявшимся. В протокол вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому участнику электронного аукциона, подавшему заявку на участие в нем, или участнику такого аукциона, подавшему единственную заявку на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок. В случае, если аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе его участника, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия, в том числе с указанием положений документации о таком аукционе, которым не соответствует данная заявка, предложений, содержащихся в данной заявке, которые не соответствуют требованиям документации о таком аукционе, а также положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нарушение которых послужило основанием для принятия этого решения об отказе.

7.2. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе закреплен статьей 69 Закона о контрактной системе.

Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе и документы, направленные заказчику оператором электронной площадки в соответствии с частью 19 статьи 68 Закона о контрактной системе, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей. Для принятия указанного решения аукционная комиссия рассматривает информацию о подавшем данную заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке.

Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, направленных в соответствии с частью 19 статьи 68 Закона о контрактной системе, до принятия решения о соответствии пяти таких заявок требованиям, установленным документацией о таком аукционе. В случае, если в таком аукционе принимали участие менее чем десять его участников и менее чем пять заявок на участие в таком аукционе соответствуют указанным требованиям, аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем. Рассмотрение данных заявок начинается с заявки на участие в таком аукционе,

поданной его участником, предложившим наиболее низкую цену контракта, и осуществляется с учетом ранжирования данных заявок в соответствии с частью 18 статьи 68 Закона о контрактной системе.

В случае, если в соответствии с частью 3 статьи 69 Закона о контрактной системе не выявлено пять заявок на участие в электронном аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о таком аукционе, из десяти заявок на участие в нем, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от заказчика оператор электронной площадки обязан направить заказчику все вторые части этих заявок, ранжированные в соответствии с частью 18 статьи 68 Закона о контрактной системе, для выявления пяти заявок на участие в таком аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией о нем.

Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе, в случае:

1) непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктами 1, 3 - 5, 7 и 8 части 2 статьи 62, частями 3 и 5 статьи 66 Закона о контрактной системе, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным документацией о таком аукционе, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике такого аукциона на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

2) несоответствия участника такого аукциона требованиям, установленным в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе.

Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, по основаниям, не предусмотренным частью 6 статьи 69 Закона о контрактной системе, не допускается.

Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе подведения итогов такого аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами аукционной комиссии, и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе. Указанный протокол должен содержать информацию о порядковых номерах пяти заявок на участие в таком аукционе (в случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или в случае принятия аукционной комиссией на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми участниками такого аукциона, принявшими участие в нем, решения о соответствии более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок установленным требованиям), которые ранжированы в соответствии с частью 18

статьи 68 Закона о контрактной системе и в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, или, если на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком аукционе, поданных всеми его участниками, принявшими участие в нем, принято решение о соответствии установленным требованиям более чем одной заявки на участие в таком аукционе, но менее чем пяти данных заявок, а также информацию об их порядковых номерах, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в таком аукционе требованиям, установленным документацией о нем, с обоснованием этого решения и с указанием положений Закона о контрактной системе, которым не соответствует участник такого аукциона, положений документации о таком аукционе, которым не соответствует заявка на участие в нем, положений заявки на участие в таком аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией о нем, информацию о решении каждого члена аукционной комиссии в отношении каждой заявки на участие в таком аукционе.

Любой участник электронного аукциона, за исключением его участников, заявки на участие в таком аукционе которых получили первые три порядковых номера в соответствии с протоколом подведения итогов такого аукциона, вправе отозвать заявку на участие в таком аукционе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки, с момента опубликования указанного протокола.

Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.

В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Закона о контрактной системе, победителем электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения контракта и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке и в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам такого аукциона, вторые части заявок которых на участие в нем рассматривались и в отношении заявок которых на участие в таком аукционе принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным документацией о таком аукционе, уведомления о принятых решениях.

В случае, если аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, всех вторых частей заявок на участие в нем или о соответствии указанным требованиям только одной второй части заявки на участие в нем, такой аукцион признается несостоявшимся.

Глава 8. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок

Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок осуществляется в соответствии со статьей 78 Закона о контрактной системе.

Котировочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками и об открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается, предложения о цене контракта, указанные в таких заявках, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам запроса котировок, подавшим заявки на участие в запросе котировок, или представителям этих участников присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам котировочная комиссия обязана объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам. Любой участник запроса котировок, присутствующий при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия данного доступа.

Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем

требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

Котировочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные частью 3 статьи 73 Закона о контрактной системе. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений Закона о контрактной системе и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену контракта такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и в день его подписания размещается в единой информационной системе. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

В случае, если котировочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям,

указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

Любой участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок вправе направить заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок. В течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса заказчик обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт и выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса котировок, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок, цену контракта, или при отсутствии этого участника с участником запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшее условие по цене контракта, следующее после предложенного победителем запроса котировок условия, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение контракта для этих участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и осуществить повторно запрос котировок.

Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе котировок победителя запроса котировок или в заявке на участие в запросе котировок участника запроса котировок, с которым заключается контракт в случае уклонения такого победителя от заключения контракта.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих

подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Глава 9. Проведение запроса предложений

Проведение запроса предложений осуществляется в соответствии со статьей 83 Закона о контрактной системе.

Под запросом предложений понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в случаях:

1) заключения контракта на поставки спортивного инвентаря и оборудования, спортивной экипировки, необходимых для подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации по олимпийским и паралимпийским видам спорта, а также для участия спортивных сборных команд Российской Федерации в Олимпийских играх и Паралимпийских играх;

2) заключения федеральным органом исполнительной власти в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

3) осуществления закупки товара, работы или услуги, являющихся предметом контракта, расторжение которого осуществлено заказчиком на основании части 9 статьи 95 Закона о контрактной системе. При этом в случае, если до расторжения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта на основании настоящего пункта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгаемому контракту, а цена контракта должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги;

4) осуществления закупок лекарственных препаратов, которые необходимы для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем лекарственных препаратов, необходимых пациенту в течение срока лечения. Кроме того, при осуществлении закупок в соответствии с настоящим пунктом предметом одного контракта не могут являться лекарственные препараты, необходимые для назначения двум и более пациентам. Указанное решение врачебной комиссии должно включаться одновременно с

контрактом, заключенным в соответствии с настоящим пунктом, в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Закона о контрактной системе, при условии обеспечения предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обезличивания персональных данных;

5) признания повторного конкурса, электронного аукциона не состоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 и частью 4 статьи 71 Закона о контрактной системе;

6) осуществления закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

7) осуществления закупок услуг по защите интересов Российской Федерации в случае подачи физическими лицами и (или) юридическими лицами в судебные органы иностранных государств, международные суды и арбитражи исков к Российской Федерации при необходимости привлечения российских и (или) иностранных специалистов, экспертов и адвокатов к оказанию таких услуг.

Извещение о проведении запроса предложений размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем за пять дней до даты проведения такого запроса. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В этом случае заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий указанных контрактов в соответствии с положениями Закона о контрактной системе. В случае проведения запроса предложений заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений только лицам, которые являлись участниками закупок на право заключения контракта, расторжение которого осуществлено в соответствии с положениями части 9 статьи 95 Закона о контрактной системе, и в отношении заявок которых при осуществлении данных закупок не принято решение об отклонении в связи с несоответствием таких заявок требованиям Закона о контрактной системе, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения запроса предложений.

Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующую информацию:

1) информация, предусмотренная пунктами 1 - 5, 7 (в случае заключения контракта в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 83 Закона о контрактной системе) и 8 (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Закона о контрактной системе) статьи 42 Закона о контрактной системе;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса предложений, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены

участниками запроса предложений в соответствии со статьей 31 Закона о контрактной системе;

3) язык или языки, на которых предоставлена документация о проведении запроса предложений;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрения и оценки таких заявок;

5) способы получения документации о проведении запроса предложений, срок, место и порядок предоставления этой документации;

6) плата (при ее установлении), взимаемая заказчиком за предоставление документации о проведении запроса предложений, способ осуществления и валюта платежа;

7) срок, место и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений;

8) преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28 - 30 Закона о контрактной системе.

С момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений заказчик не вправе отменять проведение запроса предложений или вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений.

Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик размещает в единой информационной системе документацию о проведении запроса предложений, которая должна содержать следующую информацию:

1) информация, указанная в части 4 статьи 83 Закона о контрактной системе;

2) наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии со статьей 33 Закона о контрактной системе, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

3) требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений и инструкция по их заполнению. При этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников запроса предложений или доступа к участию в запросе предложений;

4) информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе;

5) порядок проведения запроса предложений;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема);

7) критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев в соответствии с Законом о контрактной системе, порядок рассмотрения и оценки таких заявок;

8) информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель

запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта;

9) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе.

К документации о проведении запроса предложений прилагается проект контракта, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного документа. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений,

фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку.

Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый

протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя запроса предложений, не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола. При этом контракт заключается только после предоставления участником запроса предложений обеспечения исполнения контракта в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе. В случае, если победителем запроса предложений не исполнены требования настоящей части, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта. При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер. В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер, заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

В случае, если запрос предложений признается не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям Закона о контрактной системе и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

В случае, если запрос предложений признается не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и снова осуществляет закупку, за исключением случая, предусмотренного пунктом 34 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, окончательным предложениям. Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений,

окончательным предложениям, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия указанного доступа.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Глава 10. Требования к заявкам на участие в закупке

10.1. Заявка на участие в закупке должна быть подготовлена с учетом конкурсной или аукционной документации.

10.1.1. Конкурсная документация (статья 50 Закона о контрактной системе) наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, должна содержать:

1) наименование и описание объекта закупки и условий контракта в соответствии со статьей 33 Закона о контрактной системе, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

2) информацию о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта;

4) предусмотренные статьей 51 Закона о контрактной системе требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса, к форме, составу заявки на участие в открытом конкурсе и инструкцию по ее заполнению, при этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников открытого конкурса или ограничение доступа к участию в открытом конкурсе;

5) информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона о контрактной системе;

6) информацию о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Закона о контрактной системе, с несколькими участниками открытого конкурса на выполнение составляющих один лот двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в конкурсной документации (далее - поисковая научно-исследовательская работа), с указанием количества указанных контрактов. В этом случае в качестве начальной (максимальной) цены контракта указывается начальная (максимальная) цена одного контракта. При этом начальная (максимальная) цена всех контрактов на выполнение поисковых научно-исследовательских работ является одинаковой и начальная (максимальная) цена лота равняется сумме начальных (максимальных) цен всех таких контрактов в отношении данного лота;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки;

8) порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с Законом о контрактной системе;

10) размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия);

11) размер и условия обеспечения исполнения контракта, в том числе каждого контракта исходя из начальной (максимальной) цены лота пропорционально количеству указанных контрактов с учетом требований части 6 статьи 96 Закона о контрактной системе;

12) информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт в соответствии с настоящим Федеральным законом, должен подписать контракт, условия признания победителя открытого конкурса или данного участника уклонившимися от заключения контракта;

13) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе.

Дополнительные требования к содержанию конкурсной документации открытого конкурса при осуществлении закупок:

1) на оказание услуг специализированного депозитария и доверительного управления средствами пенсионных накоплений устанавливаются статьей 19 Закона о контрактной системе от 24 июля 2002 года № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации»;

2) на оказание услуг специализированного депозитария, оказываемых уполномоченному федеральному органу, и доверительного управления устанавливаются статьей 24 Закона о контрактной системе от 20 августа 2004 года № 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих»;

3) на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, устанавливаются федеральным законом, регулирующим отношения по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

К конкурсной документации должен быть приложен проект контракта (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект контракта в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

Размещение конкурсной документации в единой информационной системе осуществляется заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

Конкурсная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать полностью конкурсной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены

заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

10.1.2. Документация об электронном аукционе наряду с информацией, указанной в извещении о проведении такого аукциона, должна содержать следующую информацию (статья 64 Закона о контрактной системе):

1) наименование и описание объекта закупки и условия контракта в соответствии со статьей 33 Закона о контрактной системе, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

2) требования к содержанию, составу заявки на участие в таком аукционе в соответствии с частями 3 - 6 статьи 66 Закона о контрактной системе и инструкция по ее заполнению. При этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников такого аукциона или ограничение доступа к участию в таком аукционе;

3) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

4) дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе в соответствии с частью 2 статьи 67 Закона о контрактной системе;

5) дата проведения такого аукциона в соответствии с частью 3 статьи 68 Закона о контрактной системе;

6) информация о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

7) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта;

8) размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок предоставления указанного обеспечения, требования к обеспечению исполнения контракта;

9) возможность заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями Закона о контрактной системе;

10) информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель такого аукциона или иной участник, с которым заключается контракт при уклонении победителя такого аукциона от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя такого аукциона или иного участника такого аукциона уклонившимися от заключения контракта;

11) порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам такого аукциона разъяснений положений документации о таком аукционе;

12) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактно й системе.

Документация об электронном аукционе не может содержать требования к оформлению и форме заявки на участие в таком аукционе.

Документация об электронном аукционе содержит требования к участникам такого аукциона, установленные в соответствии с частью 1, частями 1.1, 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе.

К документации об электронном аукционе прилагается проект контракта, который является неотъемлемой частью этой документации.

10.2. Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной (аукционной) документации определен в части 7 статьи 50 и статье 65 Закона о контрактной системе.

Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации (часть 7 статьи 50 Закона о контрактной системе). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Порядок предоставления документации об электронном аукционе, разъяснений ее положений и внесение в нее изменений (статья 65 Закона о контрактной системе):

В случае проведения электронного аукциона заказчик размещает в единой информационной системе документацию о таком аукционе в сроки, указанные в частях 2 и 3 статьи 63 Закона о контрактной системе, одновременно с размещением извещения о проведении такого аукциона.

Документация об электронном аукционе должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений документации о таком аукционе. При этом участник такого аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений данной документации в отношении одного такого аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику.

В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки запроса заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации об электронном аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника такого аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил заказчику не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

Разъяснения положений документации об электронном аукционе не должны изменять ее суть.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения данных заявок не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного

решения изменения, внесенные в документацию о таком аукционе, размещаются заказчиком в единой информационной системе. При этом срок подачи заявок на участие в таком аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней или, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) не превышает три миллиона рублей, не менее чем семь дней.

10.3. Порядок подачи заявок на участие в закупке определяется для каждой процедуры отдельно.

10.3.1. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе (статья 51 Закона о контрактной системе).

Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.

Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается конкурсной документацией). Примерная форма заявки на участие в открытом конкурсе может указываться в типовой конкурсной документации. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

1) следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о

назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе;

д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

ж) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса на получение преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 Закона о контрактной системе, или заверенные копии таких документов;

з) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе, или заверенные копии таких документов;

и) декларация о принадлежности участника открытого конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона о контрактной системе;

2) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара;

3) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Закона о контрактной системе, документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса;

5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия, соответствующая требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе);

6) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям Закона о контрактной системе.

Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению такой заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

Требовать от участника открытого конкурса иные документы и информацию не допускается.

Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в открытом конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком, специализированной организацией. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

В случае, если несколько граждан планируют создание произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом контракта, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в открытом конкурсе и считаются одним участником открытого конкурса.

В случае, если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками открытого конкурса, участник открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе.

Заказчик, специализированная организация обеспечивают сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом конкурсе и обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе в соответствии с Законом о контрактной системе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе в соответствии с Законом о контрактной системе.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком, специализированной организацией в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме

электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

10.3.2. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе (статья 66 Закона о контрактной системе).

Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанную в одном из следующих подпунктов информацию:

1) при заключении контракта на поставку товара:

а) согласие участника такого аукциона на поставку товара в случае, если этот участник предлагает для поставки товар, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, и (или) такой участник предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

2) согласие участника такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных документацией о таком аукционе, при проведении такого аукциона на выполнение работы или оказание услуги;

3) при заключении контракта на выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

а) согласие, в том числе на использование товара, в отношении которого в документации о таком аукционе содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное

наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого аукциона предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным данной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в таком аукционе на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

б) согласие, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным документацией о таком аукционе, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара.

Первая часть заявки на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого заключается контракт.

Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующие документы и информацию:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого аукциона (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

2) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона требованиям, установленным пунктом 1 части 1, частями 2 и 2.1 статьи 31 (при наличии таких требований) Закона о контрактной системе, или копии этих документов, а также декларация о соответствии участника такого аукциона требованиям, установленным пунктами 3 - 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе;

3) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством

Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено документацией об электронном аукционе. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

4) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия данного решения в случае, если требование о необходимости наличия данного решения для совершения крупной сделки установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) учредительными документами юридического лица и для участника такого аукциона заключаемый контракт или предоставление обеспечения заявки на участие в таком аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

5) документы, подтверждающие право участника такого аукциона на получение преимущества в соответствии со статьями 28 и 29 Закона о контрактной системе, или копии этих документов;

6) документы, подтверждающие соответствие участника такого аукциона и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям, установленным заказчиком в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе, или копии этих документов;

7) декларация о принадлежности участника такого аукциона к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона о контрактной системе.

Требовать от участника электронного аукциона предоставления иных документов и информации не допускается.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником электронного аукциона аукционная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в электронном аукционе на любом этапе его проведения.

Участник электронного аукциона вправе подать заявку на участие в таком аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком аукционе даты и времени окончания срока подачи на участие в таком аукционе заявок.

Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником такого аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого аукциона, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком аукционе в отношении каждого объекта закупки.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки возвращает эту заявку подавшему ее участнику такого аукциона в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 2 статьи 60 Закона о контрактной системе;

2) подачи одним участником такого аукциона двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в таком аукционе;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

4) получения данной заявки от участника такого аукциона с нарушением положений части 14 статьи 61 Закона о контрактной системе;

5) отсутствия на лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе участника закупок, подавшего заявку на участие в таком аукционе, денежных средств в размере обеспечения данной заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Законом о контрактной системе.

Одновременно с возвратом заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника такого аукциона, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата с указанием положений Закона о контрактной системе, которые были нарушены. Возврат заявок на участие в таком аукционе оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет заказчику первую часть заявки на участие в таком аукционе.

Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в таком аукционе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об участниках электронного аукциона, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в первой и второй частях данной заявки, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона. За нарушение указанного требования оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, такой аукцион признается несостоявшимся.

10.3.3. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок (статья 77 Закона о контрактной системе).

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие

в запросе котировок. В случае, если заказчиком были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок подается заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, или в форме электронного документа до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, указанных в извещении о проведении запроса котировок.

Заявка на участие в запросе котировок, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с такой заявкой, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование предоставления данной информации не допускаются. По требованию участника запроса котировок, подавшего заявку на участие в запросе котировок, заказчик выдает расписку в получении заявки на участие в запросе котировок с указанием даты и времени ее получения.

Заказчик обеспечивает сохранность конвертов с заявками, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронного документа заявок на участие в запросе котировок и обеспечивает рассмотрение содержания заявок на участие в запросе котировок только после вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок в соответствии с Законом о контрактной системе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с такими заявками, не вправе допускать повреждение этих конвертов до момента их вскрытия в соответствии с Законом о контрактной системе и (или) допускать открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок. За нарушение требований настоящей статьи виновные лица несут ответственность.

Заявки на участие в запросе котировок, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются лицам, подавшим такие заявки. При проведении запроса котировок в соответствии со статьей 76 Закона о контрактной системе возврату подлежит также заявка на участие в запросе котировок, поданная лицом, иск о расторжении контракта с которым подан в суд, в случае, указанном в пункте 1 части 1 статьи 76 Закона о контрактной системе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок признается несостоявшимся.

10.3.4. Порядок подачи заявок на участие в предварительном отборе участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера (статья 80 Закона о контрактной системе).

В целях Закона о контрактной системе под гуманитарной помощью понимаются поставляемые Российской Федерацией на безвозмездной основе иностранным государствам, их федеративным или муниципальным образованиям, международным или иностранным учреждениям, некоммерческим организациям, иностранным физическим лицам товары, выполняемые для них работы, оказываемые медицинские и социально-бытовые услуги малообеспеченным, социально незащищенным, пострадавшим от стихийных бедствий и других чрезвычайных происшествий группам населения, для ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных происшествий. В целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера заказчик проводит предварительный отбор участников закупки, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - предварительный отбор). По результатам предварительного отбора составляется перечень поставщиков, подрядчиков, исполнителей (далее также - перечень поставщиков) в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок.

Перечень поставщиков подлежит ежегодному обновлению путем проведения предварительного отбора. В случае, если до даты проведения предварительного отбора в перечне поставщиков остался один участник закупки, перечень поставщиков подлежит обновлению не позднее чем через сорок пять дней с даты исключения предпоследнего участника закупки из этого перечня поставщиков.

Перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, устанавливается Правительством Российской Федерации. В случае, если возникает потребность в товарах, работах, услугах, не предусмотренных этим перечнем, закупки данных товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с Законом о контрактной системе. При этом, если вследствие непреодолимой силы возникла потребность в товарах, работах, услугах, не предусмотренных этим перечнем, и применение иных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) нецелесообразно в связи с затратой времени, осуществляется закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Не позднее чем за двадцать дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в предварительном отборе заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении предварительного отбора. Наряду с этим заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении предварительного отбора в любых средствах массовой информации или разместить его в электронных средствах массовой информации.

В извещении о проведении предварительного отбора должна быть указана следующая информация:

1) информация, предусмотренная статьей 42 Закона о контрактной системе;

2) информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок;

3) требования, предъявляемые к участникам предварительного отбора, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками предварительного отбора в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, а также требование, предъявляемое к участникам предварительного отбора в соответствии с частью 1.1 (при наличии такого требования) статьи 31 Закона о контрактной системе;

4) форма заявки на участие в предварительном отборе;

5) место, дата и время проведения предварительного отбора;

6) информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которым заключается контракт при уклонении победителя запроса котировок от заключения контракта, должен подписать контракт, условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимися от заключения контракта.

Участник предварительного отбора, подавший заявку на участие в предварительном отборе, считается представившим заказчику информацию о своем соответствии требованию, указанному в пункте 10 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

К извещению о проведении предварительного отбора должен быть приложен проект контракта.

Заявки на участие в предварительном отборе подаются в срок и по форме, которые указаны в извещении о проведении предварительного отбора.

Заявки на участие в предварительном отборе, поданные по истечении срока их подачи, не принимаются и не рассматриваются заказчиком.

Каждая заявка на участие в предварительном отборе, поданная в срок, указанный в извещении о проведении предварительного отбора, регистрируется заказчиком. По требованию участника предварительного отбора, подавшего такую заявку, заказчик выдает расписку в ее получении с указанием даты и времени ее получения.

10.3.5. Проведение запроса предложений (статья 83 Закона о контрактной системе).

Под запросом предложений понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший окончательное предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в случаях:

1) заключения контракта на поставки спортивного инвентаря и оборудования, спортивной экипировки, необходимых для подготовки спортивных сборных команд Российской Федерации по олимпийским и паралимпийским видам спорта, а также для участия спортивных сборных команд Российской Федерации в Олимпийских играх и Паралимпийских играх;

2) заключения федеральным органом исполнительной власти в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

3) осуществления закупки товара, работы или услуги, являющихся предметом контракта, расторжение которого осуществлено заказчиком на основании части 9 статьи 95 Закона о контрактной системе. При этом в случае, если до расторжения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта на основании настоящего пункта количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгаемому контракту, а цена контракта должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги;

4) осуществления закупок лекарственных препаратов, которые необходимы для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем лекарственных препаратов, необходимых пациенту в течение срока лечения. Кроме того, при осуществлении закупок в соответствии с настоящим пунктом предметом одного контракта не могут являться лекарственные препараты, необходимые для назначения двум и более пациентам. Указанное решение врачебной комиссии должно включаться одновременно с контрактом, заключенным в соответствии с настоящим пунктом, в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Закона о контрактной системе, при условии обеспечения предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обезличивания персональных данных;

5) признания повторного конкурса, электронного аукциона не состоявшимися в соответствии с частью 4 статьи 55 и частью 4 статьи 71 Закона о контрактной системе;

6) осуществления закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

7) осуществления закупок услуг по защите интересов Российской Федерации в случае подачи физическими лицами и (или) юридическими лицами в судебные

органы иностранных государств, международные суды и арбитражи исков к Российской Федерации при необходимости привлечения российских и (или) иностранных специалистов, экспертов и адвокатов к оказанию таких услуг.

Извещение о проведении запроса предложений размещается заказчиком в единой информационной системе не позднее чем за пять дней до даты проведения такого запроса. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В этом случае заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий указанных контрактов в соответствии с положениями настоящего Федерального закона. В случае проведения запроса предложений заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений только лицам, которые являлись участниками закупок на право заключения контракта, расторжение которого осуществлено в соответствии с положениями части 9 статьи 95 Закона о контрактной системе, и в отношении заявок которых при осуществлении данных закупок не принято решение об отклонении в связи с несоответствием таких заявок требованиям Закона о контрактной системе, не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения запроса предложений.

Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующую информацию:

1) информация, предусмотренная пунктами 1 - 5, 7 и 8 (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Закона о контрактной системе) статьи 42 Закона о контрактной системе;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса предложений, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса предложений в соответствии со статьей 31 Закона о контрактной системе;

3) язык или языки, на которых предоставлена документация о проведении запроса предложений;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрения и оценки таких заявок;

5) способы получения документации о проведении запроса предложений, срок, место и порядок предоставления этой документации;

6) плата (при ее установлении), взимаемая заказчиком за предоставление документации о проведении запроса предложений, способ осуществления и валюта платежа;

7) срок, место и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений;

8) преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии со статьями 28 - 30 Закона о контрактной системе.

С момента размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений заказчик не вправе отменять проведение запроса предложений или вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений.

Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик размещает в единой информационной системе документацию о проведении запроса предложений, которая должна содержать следующую информацию:

1) информация, указанная в части 4 статьи 83 Закона о контрактной системе;

2) наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии со статьей 33 Закона о контрактной системе, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

3) требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений и инструкция по их заполнению. При этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников запроса предложений или доступа к участию в запросе предложений;

4) информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 95 Закона о контрактной системе;

5) порядок проведения запроса предложений;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема);

7) критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев в соответствии с Законом о контрактной системе, порядок рассмотрения и оценки таких заявок;

8) информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта;

9) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Закона о контрактной системе.

К документации о проведении запроса предложений прилагается проект контракта, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

Для участия в запросе предложений участники запроса предложений в срок и в порядке, которые установлены в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений, подают заявки на участие в запросе предложений заказчику в письменной форме или в форме электронного

документа. Если до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений или не подано ни одной такой заявки, запрос предложений признается несостоявшимся.

В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса предложений, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений заказчик обязан публично объявить присутствующим участникам запроса предложений при вскрытии этих конвертов и открытии указанного доступа о возможности подачи заявок, изменения или отзыва поданных заявок. Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с их заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам и оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта.

Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений. В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений заявки такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается, всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

В единой информационной системе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений размещается выписка из протокола его проведения, содержащая перечень отстраненных от

участия в запросе предложений участников с указанием оснований отстранения, условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку.

Если все присутствующие при проведении запроса предложений его участники отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе. Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Выигравшим окончательным предложением является окончательное предложение, которое в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше. В итоговом протоколе фиксируются все условия, указанные в окончательных предложениях участников запроса предложений, принятое на основании результатов оценки окончательных предложений решение о присвоении таким окончательным предложениям порядковых номеров и условия победителя запроса предложений. Итоговый протокол и протокол проведения запроса предложений размещаются в единой информационной системе в день подписания итогового протокола.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса предложений и окончательным предложением победителя запроса предложений, не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола. При этом контракт заключается только после предоставления участником запроса предложений обеспечения исполнения контракта в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе. В случае, если победителем запроса предложений не исполнены требования настоящей части, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта. При уклонении победителя запроса предложений от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер. В случае согласия участника запроса предложений, окончательному предложению которого присвоен второй номер,

заключить контракт проект контракта составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий исполнения контракта, предложенных этим участником.

В случае, если запрос предложений признается не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям настоящего Федерального закона и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

В случае, если запрос предложений признается не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений не подано ни одной такой заявки, заказчик вносит изменения в план-график (при необходимости также в план закупок) и снова осуществляет закупку, за исключением случая, предусмотренного пунктом 34 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, окончательным предложениям. Любой участник запроса предложений, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в запросе предложений, конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, окончательным предложениям, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия указанного доступа.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

10.4. Порядок предоставления обеспечения заявки при проведении конкурсов и аукционов установлен статьей 44 Закона о контрактной системе.

При проведении конкурсов и аукционов заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок. При этом в конкурсной документации, документации об аукционе заказчиком должны быть указаны размер обеспечения заявок в соответствии с Законом о контрактной системе и условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с Законом о контрактной системе). Обеспечение заявки на участие в конкурсе или закрытом аукционе может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурсе или закрытом аукционе осуществляется участником закупок.

Обеспечение заявки на участие в электронных аукционах может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств.

Банковская гарантия, выданная участнику закупки банком для целей обеспечения заявки на участие в конкурсе или закрытом аукционе, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона о контрактной системе. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок.

Требование об обеспечении заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в равной мере относится ко всем участникам закупки.

В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и до даты рассмотрения и оценки заявок денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в документации о закупке и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки. Это правило не применяется при проведении электронного аукциона.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), возвращаются на счет участника закупки при проведении конкурса и закрытого аукциона в течение не более чем пяти рабочих дней, а при проведении электронного аукциона прекращается блокирование таких денежных средств в соответствии с частью 18 статьи 44 Закона о контрактной системе в течение не более чем одного рабочего дня с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола закрытого аукциона. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), которому такие денежные средства возвращаются после заключения контракта;

2) отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) отклонение заявки участника закупки;

4) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частями 9 и 10 статьи 31 Закона о контрактной системе;

7) получение заказчиком решения контрольного органа в сфере закупок об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а в случае проведения электронного аукциона получение оператором электронной площадки от заказчика указанного решения, направляемого не позднее рабочего дня, следующего после даты получения заказчиком указанного решения.

Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в части 6 статьи 44 Закона о контрактной системе, заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, при проведении электронных аукционов перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке. Доходы, полученные оператором электронной площадки от размещения денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, подлежат выплате участникам электронных аукционов за период размещения указанных средств на счете оператора электронной площадки в банке с момента блокирования указанных средств до прекращения их блокирования в соответствии с положениями настоящей статьи на основании договора, заключенного оператором электронной площадки с каждым участником закупки при прохождении им аккредитации на электронной площадке.

Для учета проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах на счете оператора электронной площадки открываются лицевые счета участников таких аукционов.

Требования к финансовой устойчивости банков (в том числе в части собственных средств (капитала), активов, доходности, ликвидности, структуры собственности), в которых оператором электронной площадки открываются счета для учета денежных средств, внесенных участниками закупок в качестве обеспечения заявок, порядок ведения перечня таких банков, а также требования к условиям договоров о ведении указанных счетов, заключаемых оператором электронной площадки с банком, утверждаются Правительством Российской Федерации.

Оператор электронной площадки и банк, в котором оператором электронной площадки открыт счет для учета денежных средств, внесенных участниками закупок в качестве обеспечения заявок на участие в электронных аукционах, несут солидарную ответственность перед такими участниками за соблюдение срока возврата им указанных средств в соответствии с требованиями настоящей статьи.

При проведении электронного аукциона блокирование денежных средств, внесенных участником такого аукциона в качестве обеспечения заявки на счет оператора электронной площадки, прекращается оператором электронной

площадки в случаях, предусмотренных настоящей статьей, в порядке, установленном едиными требованиями к функционированию электронных площадок, определенными в соответствии с частью 4 статьи 59 Закона о контрактной системе федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок.

Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, не осуществляется, а в случае проведения электронного аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок, перечисляются на счет, который указан заказчиком и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, или осуществляется уплата денежных сумм по банковской гарантии, в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки заключить контракт;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Федеральным законом, до заключения контракта заказчику обеспечения исполнения контракта.

Размер обеспечения заявки должен составлять от одной второй процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта или, если при проведении аукционов начальная (максимальная) цена контракта не превышает три миллиона рублей, один процент начальной (максимальной) цены контракта.

В случае, если закупка осуществляется в соответствии со статьями 28 - 30 Закона о контрактной системе и участником закупки является учреждение или предприятие уголовно-исполнительной системы, организация инвалидов, субъект малого предпринимательства либо социально ориентированная некоммерческая организация, размер обеспечения заявки не может превышать два процента начальной (максимальной) цены контракта.

Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете участника закупки, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по лицевому счету в соответствии с частью 18 статьи 44 Закона о контрактной системе, в размере не менее чем размер обеспечения заявки на участие в таком аукционе, предусмотренный документацией о таком аукционе.

Поступление заявки на участие в электронном аукционе является поручением участника закупки оператору электронной площадки блокировать операции по лицевому счету этого участника, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

В течение одного часа с момента получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе данного участника, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки. При этом в случае, предусмотренном пунктом 5 части 11 статьи 66 Закона о контрактной системе, блокирование не осуществляется.

В случае отсутствия на лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Законом о контрактной системе, оператор электронной площадки возвращает указанную заявку в течение одного часа с момента ее получения данному участнику закупки.

В течение одного рабочего дня с даты возврата заявки на участие в электронном аукционе в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 11 статьи 66 Закона о контрактной системе, оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по лицевому счету участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таких аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки.

В случае отзыва заявки на участие в электронном аукционе в порядке, установленном частью 14 статьи 66 и частью 9 статьи 69 Закона о контрактной системе, оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по лицевому счету участника закупки, открытому для проведения операций по обеспечению участия в таких аукционах, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки в течение одного рабочего дня с даты поступления уведомления об отзыве указанной заявки.

В течение одного рабочего дня, следующего после даты поступления оператору электронной площадки указанного в части 6 статьи 67 Закона о контрактной системе протокола, оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах участника закупки, не допущенного к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в таком аукционе.

Оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе участника закупки, который не принял участия в таком аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в нем в течение одного рабочего дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона.

В течение одного рабочего дня с даты размещения на электронной площадке указанного в части 8 статьи 69 Закона о контрактной системе протокола оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронных аукционах участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, признанную не соответствующей требованиям, предусмотренным документацией о таком аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения данной заявки, за исключением случая, предусмотренного частью 27 статьи 44 Закона о контрактной системе.

Подача участником закупки заявки на участие в электронном аукционе является согласием этого участника на списание денежных средств, находящихся на его лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе, в качестве платы за участие в нем, взимаемой с лица, с которым заключается контракт, в соответствии с частью 6 статьи 59 Закона о контрактной системе.

Участник закупки вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на его лицевом счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, и в отношении которых блокирование операций по этому лицевому счету не осуществлено.

В случае, если в течение одного квартала на одной электронной площадке в отношении вторых частей трех заявок на участие в электронном аукционе, поданных одним участником такого аукциона, аукционной комиссией приняты решения о несоответствии указанных заявок требованиям, предусмотренным документацией о таком аукционе, по основаниям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 69 Закона о контрактной системе (за исключением случаев, если этот участник обжаловал данные решения в соответствии с настоящим Федеральным законом и по результатам обжалования принято решение о необоснованности данных решений), оператор электронной площадки по истечении тридцати дней с даты принятия последнего из данных решений перечисляет заказчику денежные средства, внесенные этим участником в качестве обеспечения последней заявки на счет, который указан заказчиком и на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику.

По требованию участника закупки о возврате денежных средств, которые внесены в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе и в отношении которых не осуществлено блокирование или блокирование прекращено в соответствии с положениями настоящей статьи, указанные денежные средства возвращаются на счет участника закупки в течение трех рабочих дней с даты поступления оператору электронной площадки данного требования.

В случае просрочки исполнения заказчиком или оператором электронной площадки предусмотренных настоящей статьей обязательств по своевременному возврату денежных средств или прекращению их блокирования участник закупки, в том числе признанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного в соответствии с настоящей статьей срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не возвращенной в срок суммы или от суммы, блокирование которой должно быть прекращено.

Глава 11. Алгоритм подписания государственного контракта

11.1. Заключение контракта по результатам конкурса (статья 54 Закона о контрактной системе).

По результатам конкурса контракт заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, и в конкурсной документации. При заключении контракта его цена не может превышать начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении конкурса.

Контракт заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе или при проведении закрытого конкурса с даты подписания такого протокола. При этом контракт заключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения контракта в соответствии с требованиями Закона о контрактной системе.

В течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе или при проведении закрытого конкурса с даты подписания такого протокола победитель конкурса обязан подписать контракт и представить все экземпляры контракта заказчику. При этом победитель конкурса одновременно с контрактом обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен конкурсной документацией или частью 1 статьи 37 Закона о контрактной системе. В случае, если победителем конкурса не исполнены требования настоящей части, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

При уклонении победителя конкурса от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

Проект контракта в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены частью 3 статьи 54 Закона о контрактной системе, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.

Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный настоящей

статьей, подписанных этим участником экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

В течение десяти дней с даты получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного контракта с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения контракта, заказчик обязан подписать контракт и передать один экземпляр контракта лицу, с которым заключен контракт, или его представителю либо направить один экземпляр контракта по почте лицу, с которым заключен контракт. В случае, если заказчик не совершил предусмотренные настоящей частью действия, он признается уклонившимся от заключения контракта. При уклонении заказчика от заключения контракта с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить контракт и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения контракта.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в сроки, предусмотренные частью 6 статьи 44 Закона о контрактной системе.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

11.2. Заключение контракта по результатам электронного аукциона (статья 70 Закона о контрактной системе).

По результатам электронного аукциона контракт заключается с победителем такого аукциона, а в случаях, предусмотренных настоящей статьей, с иным участником такого аукциона, заявка которого на участие в таком аукционе в соответствии со статьей 69 Закона о контрактной системе признана соответствующей требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе указанного в части 8 статьи 69 Закона о контрактной системе протокола заказчик размещает в единой информационной системе без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях

товара), указанной в заявке на участие в таком аукционе его участника, в проект контракта, прилагаемый к документации о таком аукционе.

В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица. В случае, если при проведении такого аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 Закона о контрактной системе, обеспечение исполнения контракта или информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 Закона о контрактной системе, а также обоснование цены контракта в соответствии с частью 9 статьи 37 Закона о контрактной системе при заключении контракта на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, оказываемой в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

Победитель электронного аукциона, с которым заключается контракт, в случае наличия разногласий по проекту контракта, размещенному в соответствии с частью 2 статьи 70 Закона о контрактной системе, размещает в единой информационной системе протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона. При этом победитель такого аукциона, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим извещению о проведении такого аукциона, документации о нем и своей заявке на участие в таком аукционе, с указанием соответствующих положений данных документов.

В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем электронного аукциона в единой информационной системе в соответствии с частью 4 статьи 70 Закона о контрактной системе протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе доработанный проект контракта либо повторно размещает в единой информационной системе проект контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя такого аукциона. При этом размещение в единой информационной системе заказчиком проекта контракта с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя такого аукциона допускается при условии, что победитель такого аукциона разместил в единой информационной системе протокол разногласий не позднее чем в течение тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, указанного в части 8 статьи 69 Закона о контрактной системе.

В течение трех рабочих дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе документов, предусмотренных частью 5 статьи 70 Закона о контрактной системе, победитель электронного аукциона размещает в единой информационной системе проект контракта, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя такого аукциона, а также документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта и подписанный усиленной электронной подписью указанного лица, или предусмотренный частью 4 статьи 70 Закона о контрактной системе протокол разногласий.

В течение трех рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе проекта контракта, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя электронного аукциона, и предоставления таким победителем обеспечения исполнения контракта заказчик обязан разместить контракт, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, в единой информационной системе.

С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного частью 7 статьи 70 Закона о контрактной системе и подписанного заказчиком контракта он считается заключенным.

Контракт может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов электронного аукциона.

Контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного аукциона и документации о таком аукционе, по цене, предложенной его победителем.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, возвращаются победителю такого аукциона в сроки, установленные частью 6 статьи 44 Закона о контрактной системе.

В случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Закона о контрактной системе, контракт заключается только после внесения на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, участником электронного аукциона, с которым заключается контракт, денежных средств в размере предложенной таким участником цены за право заключения контракта, а также предоставления обеспечения исполнения контракта.

Победитель электронного аукциона признается уклонившимся от заключения контракта в случае, если в сроки, предусмотренные настоящей статьей, он не направил заказчику проект контракта, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя такого аукциона, или направил протокол разногласий по истечении тринадцати дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, указанного в части 8 статьи 69 Закона о контрактной системе, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении такого аукциона цены контракта на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта).

В случае, если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, и заключить контракт с участником такого аукциона, который предложил такую же, как и победитель такого аукциона, цену контракта или предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после условий, предложенных победителем такого аукциона. В случае согласия этого участника заключить контракт этот участник признается победителем такого аукциона и проект контракта, прилагаемый к документации об аукционе, составляется заказчиком путем включения в проект контракта условий его исполнения, предложенных этим участником. Проект контракта должен быть направлен заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя такого аукциона уклонившимся от заключения контракта.

Участник электронного аукциона, признанный победителем такого аукциона вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены частью 3 статьи 70 Закона о контрактной системе, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанным экземпляром контракта победитель такого аукциона обязан предоставить обеспечение исполнения контракта, а в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Закона о контрактной системе, также обязан внести на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, денежные средства в размере предложенной этим победителем цены за право заключения контракта. Если этот победитель уклонился от заключения контракта, такой аукцион признается несостоявшимся.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств.

11.3. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок (статья 78 Закона о контрактной системе).

Котировочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок. Вскрытие всех поступивших конвертов с такими заявками и открытие доступа к поданным в форме

электронных документов таким заявкам, а также рассмотрение и оценка таких заявок осуществляются в один день. Информация о месте, дате, времени вскрытия конвертов с такими заявками и об открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника запроса котировок, конверт с заявкой на участие в запросе котировок которого вскрывается или доступ к поданной в форме электронного документа заявке на участие в запросе котировок которого открывается, предложения о цене контракта, указанные в таких заявках, объявляются при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Заказчик обязан предоставить возможность всем участникам запроса котировок, подавшим заявки на участие в запросе котировок, или представителям этих участников присутствовать при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам котировочная комиссия обязана объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам.

В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок двух и более заявок на участие в запросе котировок при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок, поданные этим участником, не рассматриваются и возвращаются ему.

Заказчик обязан обеспечить осуществление аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок и открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам. Любой участник запроса котировок, присутствующий при вскрытии конвертов с такими заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия этих конвертов и открытия данного доступа.

Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

Котировочная комиссия не рассматривает и отклоняет заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо предложенная в таких заявках

цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не предоставлены документы и информация, предусмотренные частью 3 статьи 73 Закона о контрактной системе. Отклонение заявок на участие в запросе котировок по иным основаниям не допускается.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о существенных условиях контракта, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения (в том числе с указанием положений Закона о контрактной системе и положений извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют заявки на участие в запросе котировок этих участников, предложений, содержащихся в заявках на участие в запросе котировок, не соответствующих требованиям извещения о проведении запроса котировок, нарушений федеральных законов и иных нормативных правовых актов, послуживших основанием для отклонения заявок на участие в запросе котировок), предложение о наиболее низкой цене товара, работы или услуги, информация о победителе запроса котировок, об участнике запроса котировок, предложившем в заявке на участие в запросе котировок цену контракта такую же, как и победитель запроса котировок, или об участнике запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем запроса котировок условий. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами котировочной комиссии и в день его подписания размещается в единой информационной системе. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания указанного протокола передается победителю запроса котировок с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

В случае, если котировочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок или по результатам рассмотрения таких заявок только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся.

Любой участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, после размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок вправе направить заказчику в письменной форме или в форме электронного документа запрос о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок. В течение двух рабочих дней с даты поступления данного запроса заказчик обязан предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт и выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса котировок, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок, цену контракта, или при отсутствии этого участника с участником запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшее условие по цене контракта, следующее после предложенного победителем запроса котировок условия, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом заключение контракта для этих участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и осуществить повторно запрос котировок.

Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола.

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, по цене, предложенной в заявке на участие в запросе котировок победителя запроса котировок или в заявке на участие в запросе котировок участника запроса котировок, с которым заключается контракт в случае уклонения такого победителя от заключения контракта.

В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

Глава 12. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов

На обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов направлены положения статей 105 и 106 Закона о контрактной системе.

12.1. Порядок подачи жалобы (статья 105 Закона о контрактной системе).

Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном настоящей главой, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки в порядке, установленном настоящей главой, не является препятствием для обжалования участником закупки, общественным объединением, объединением юридических лиц таких действий (бездействия) в судебном порядке.

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего в порядке, установленном настоящей главой, допускается в любое время после размещения в единой информационной системе плана закупок, но не позднее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, протокола запроса предложений, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом с даты подписания соответствующего протокола. Жалоба на положения документации о закупке может быть подана любым участником закупки, общественным объединением, объединением юридических лиц до окончания установленного срока подачи заявок. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала вскрытия конвертов с заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, после рассмотрения заявок на участие в аукционе, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок или запросе предложений. По истечении указанных в настоящей части сроков обжалование соответствующих действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее

членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего осуществляется только в судебном порядке.

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки в случае, если данные действия (бездействие) совершены при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем электронного аукциона, осуществляется в порядке, установленном настоящей главой, в любое время определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также в период аккредитации на электронной площадке, но не позднее чем через десять дней с даты размещения на электронной площадке протокола подведения результатов такого аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в таком аукционе или протокола проведения такого аукциона в случае признания такого аукциона несостоявшимся. Жалоба на положения документации о таком аукционе может быть подана участником закупки до окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе. При этом в случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены после начала рассмотрения заявок на участие в таком аукционе, обжалование данных действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в таком аукционе. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены при рассмотрении вторых частей заявок на участие в электронном аукционе или при заключении контракта, обжалование данных действий (бездействия) осуществляется до заключения контракта. По истечении указанных сроков обжалование данных действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, оператора электронной площадки, аукционной комиссии осуществляется только в судебном порядке.

Обжалование действий (бездействия) оператора электронной площадки, связанных с аккредитацией участника закупки на электронной площадке, допускается в порядке, установленном настоящей главой, в течение тридцати дней с момента совершения обжалуемых действий (бездействия). Обжалование действий (бездействия) оператора электронной площадки, связанных с проведением электронного аукциона, допускается в порядке, установленном настоящей главой, в сроки, предусмотренные частью 4 статьи 105 Закона о контрактной системе.

Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, связанных с заключением контракта, допускается в порядке, установленном настоящей главой, не позднее даты заключения контракта.

Участник закупки, общественное объединение и объединение юридических лиц подают жалобу в письменной форме.

Жалоба на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы,

контрактного управляющего, оператора электронной площадки (далее также - жалоба) должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), почтовый адрес, номер контактного телефона лица, действия (бездействие) которого обжалуются (при наличии такой информации);

2) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), наименование, место нахождения общественного объединения или объединения юридических лиц, фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица) лица, подавшего жалобу, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, номер факса (при наличии);

3) указание на закупку, за исключением случаев обжалования действий (бездействия) оператора электронной площадки, связанных с аккредитацией участника закупки на электронной площадке;

4) указание на обжалуемые действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, доводы жалобы.

К жалобе прикладываются документы, подтверждающие ее обоснованность. При этом жалоба должна содержать перечень прилагаемых к ней документов.

Жалоба подписывается подающим ее лицом или его представителем. К жалобе, поданной представителем, должны быть приложены доверенность или иной подтверждающий его полномочия на подписание жалобы документ.

Жалоба возвращается подавшему ее лицу без рассмотрения в случае, если:

1) жалоба не соответствует требованиям, установленным настоящей статьей;

2) жалоба не подписана или жалоба подписана лицом, полномочия которого не подтверждены документами;

3) жалоба подана по истечении срока, предусмотренного настоящей статьей;

4) по жалобе на те же действия (бездействие) принято решение суда или контрольного органа в сфере закупок.

Решение о возвращении жалобы без рассмотрения принимается в течение двух рабочих дней с даты поступления жалобы.

Контрольный орган в сфере закупок в день принятия решения о возвращении жалобы сообщает в письменной форме лицу, подавшему жалобу, о принятом решении с указанием причин возвращения жалобы.

Решение о возвращении жалобы может быть обжаловано в судебном порядке.

Лицо, подавшее жалобу, вправе отозвать ее до принятия контрольным органом в сфере закупок решения по существу жалобы, при этом такое лицо не вправе подать жалобу повторно на те же действия (бездействие) тех же лиц.

В течение двух рабочих дней с даты отзыва жалобы контрольный орган в сфере закупок направляет всем заинтересованным лицам информацию об отзыве жалобы и размещает ее в единой информационной системе.

Жалоба подается в:

1) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки в отношении закупок для обеспечения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации, муниципальных нужд;

2) контрольный орган в сфере государственного оборонного заказа на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки в отношении закупок для обеспечения федеральных нужд, которые относятся к государственному оборонному заказу, а также в отношении закупок для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3) орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории субъекта Российской Федерации;

4) орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд.

Информация о жалобах, поданных в контрольные органы в сфере закупок, о решениях, принятых по результатам рассмотрения жалоб, включается в реестр жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний. При этом согласие на обработку персональных данных, содержащихся в поступивших в такие контрольные органы жалобах, для размещения в единой информационной системе не требуется.

12.2. Рассмотрение жалобы по существу (статья 106 Закона о контрактной системе).

После подачи жалобы и принятия ее к рассмотрению контрольный орган в сфере закупок в течение двух рабочих дней с даты поступления жалобы размещает в единой информационной системе информацию о поступлении жалобы и ее содержании, а также направляет участнику закупки, подавшему жалобу, заказчику, оператору электронной площадки, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию, комиссию по

осуществлению закупки, действия (бездействие) которых обжалуются, уведомления о поступлении жалобы, ее содержании, о месте и времени рассмотрения жалобы. В случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытыми способами указанная информация не размещается в единой информационной системе.

Лица, права и законные интересы которых непосредственно затрагиваются в результате рассмотрения жалобы, вправе направить в контрольный орган в сфере закупок возражения на жалобу и участвовать в ее рассмотрении лично или через своих представителей. Возражение на жалобу должно содержать информацию, предусмотренную частью 8 статьи 105 Закона о контрактной системе. Возражение на жалобу направляется в контрольный орган в сфере закупок не позднее чем за два рабочих дня до даты рассмотрения жалобы.

Контрольный орган в сфере закупок обязан рассмотреть жалобу по существу и возражение на жалобу в течение пяти рабочих дней с даты поступления жалобы и уведомить лицо, подавшее жалобу, лиц, направивших возражения на жалобу, о результатах такого рассмотрения.

При этом контрольный орган в сфере закупок вправе направлять запросы о предоставлении информации и документов, необходимых для рассмотрения жалобы, в том числе запросить у заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки указанные информацию и документы.

Не допускается запрашивать у лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов (в том числе органов государственной власти), органов местного самоуправления либо органов, подведомственных государственным органам (в том числе органам государственной власти) или органам местного самоуправления. В таком случае контрольный орган в сфере закупок запрашивает такую информацию и документы самостоятельно. Рассмотрение жалобы по существу должно осуществляться на коллегиальной основе.

Заказчик, уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированная организация, комиссия по осуществлению закупок, ее члены, должностные лица контрактной службы, контрактный управляющий, оператор электронной площадки, действия (бездействие) которых обжалуются, обязаны представить на рассмотрение жалобы по существу документацию о закупке, заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), протоколы, предусмотренные Законом о контрактной системе, аудио-, видеозаписи и иную информацию и документы, составленные в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или аккредитации участника закупки на электронной площадке.

Рассмотрение жалобы не осуществляется в отношении результатов оценки заявок на участие в конкурсе, в запросе предложений, окончательных предложений в соответствии с указанными в пунктах 3 и 4 части 1 статьи 32

Закона о контрактной системе критериями оценки этих заявок, окончательных предложений.

Контрольный орган в сфере закупок вправе приостановить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу, направив заказчику, оператору электронной площадки, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию, комиссию по осуществлению закупок требование о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в части заключения контракта до рассмотрения жалобы по существу, которое является для них обязательным. В случае принятия решения о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) контракт не может быть заключен до рассмотрения жалобы по существу. При этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу. В случае, если вследствие приостановления определения поставщика (подрядчика, исполнителя) контракт не может быть заключен в предусмотренные документацией о закупке сроки, в решении о приостановлении определения поставщика (подрядчика, исполнителя) устанавливается возможность продления предусмотренных контрактом сроков исполнения обязательств по контракту с указанием новых сроков исполнения этих обязательств.

По результатам рассмотрения жалобы по существу контрольный орган в сфере закупок принимает решение о признании жалобы обоснованной или необоснованной и при необходимости о выдаче предписания об устранении допущенных нарушений, предусмотренного пунктом 2 части 22 статьи 99 Закона о контрактной системе, о совершении иных действий, предусмотренных частью 22 статьи 99 Закона о контрактной системе. Копия такого решения и в случае выдачи предписания об устранении допущенных нарушений копия такого предписания в течение трех рабочих дней с даты принятия решения и выдачи предписания направляются участнику закупки, подавшему жалобу на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, оператора электронной площадки, комиссии по осуществлению закупок, участникам закупки, направившим возражение на жалобу, а также заказчику, оператору электронной площадки, в уполномоченный орган, уполномоченное учреждение, специализированную организацию, комиссию по осуществлению закупок, действия (бездействие) которых обжалуются. Информация о принятом решении, выданном предписании размещается в единой информационной системе в указанный срок.

Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в течение трех месяцев с даты его принятия.

В случае, если федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, рассматривались жалобы на одни и те же действия (бездействие) субъектов контроля, выполняется решение, принятое федеральным органом

исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок. В случае, если органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления муниципального района или органом местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок, рассматривались жалобы на одни и те же действия (бездействие) субъектов контроля, выполняется решение, принятое органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

Глава 13. Реестр недобросовестных поставщиков

Реестр недобросовестных поставщиков ведется в соответствии со статьей 104 Закона о контрактной системе.

Ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок.

В реестр недобросовестных поставщиков включается информация об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов.

В реестр недобросовестных поставщиков включается следующая информация:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика лиц, указанных в части 2 статьи 104 Закона о контрактной системе;

2) наименование, идентификационный номер налогоплательщика юридического лица или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика, являющегося учредителем юридического лица, фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиальных исполнительных органов, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа юридических лиц;

3) даты проведения электронного аукциона, подведения итогов открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений в случае, если победитель определения поставщика (подрядчика, исполнителя) уклонился от заключения контракта, дата признания несостоявшейся закупки, в которой единственный участник закупки, подавший заявку, окончательное предложение или признанный единственным участником закупки, уклонился либо отказался от заключения контракта, дата заключения неисполненного или ненадлежащим образом исполненного контракта;

4) объект закупки, цена контракта и срок его исполнения;

5) идентификационный код закупки[3];

6) основания и дата расторжения контракта в случае его расторжения по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта;

7) дата внесения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков.

---

[3] Вступает в силу с 1 января 2017 года.

В случае, если контракт заключен с участником закупки, с которым в соответствии с Законом о контрактной системе заключается контракт при уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта и заявке или предложению которого присвоен второй номер, заказчик в течение трех рабочих дней с даты заключения контракта с указанным участником направляет в контрольный орган в сфере закупок информацию, предусмотренную пунктами 1 - 3 части 3 статьи 104 Закона о контрактной системе, а также выписку из протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке или из протокола о результатах закупки в части определения поставщика (подрядчика, исполнителя), участника закупки, заявке или предложению которого присвоен второй номер, и иные свидетельствующие об отказе победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта документы.

В случае, если единственный участник закупки, который подал заявку или предложение и с которым заключается контракт в случаях, предусмотренных пунктами 24 и 25 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе, уклонился от заключения контракта, заказчик в течение пяти рабочих дней с даты истечения указанного в документации о закупке срока подписания контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную пунктами 1 - 3 части 3 статьи 104 Закона о контрактной системе, а также выписку из протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в закупке или из протокола о результатах закупки в части определения победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя), заявке или предложению которого присвоен второй номер, и иные свидетельствующие об отказе победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта документы.

В случае расторжения контракта по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта заказчик в течение трех рабочих дней с даты расторжения контракта направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, информацию, предусмотренную частью 3 статьи 104 Закона о контрактной системе, а также копию решения суда о расторжении контракта или в письменной форме обоснование причин одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

В течение десяти рабочих дней с даты поступления документов и информации, указанных в частях 4 - 6 статьи 104 Закона о контрактной системе, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, осуществляет проверку содержащихся в указанных документах и информации фактов. В случае подтверждения достоверности этих фактов федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, включает информацию, предусмотренную частью 3 статьи 104 Закона о контрактной системе, в реестр недобросовестных поставщиков в течение трех рабочих дней с даты подтверждения этих фактов.

Информация, содержащаяся в реестре недобросовестных поставщиков, размещается в единой информационной системе и должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

Информация, предусмотренная частью 3 статьи 104 Закона о контрактной системе исключается из указанного реестра по истечении двух лет с даты ее включения в реестр недобросовестных поставщиков.

Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков, в том числе требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения ведения реестра недобросовестных поставщиков, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Включение в реестр недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, уклонившемся от заключения контракта, о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт расторгнут по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта, содержащаяся в реестре недобросовестных поставщиков информация, неисполнение действий, предусмотренных частью 9 статьи 104 Закона о контрактной системе, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.

Глава 14. Нормативная правовая база

Законодательство о размещении заказов:

Федеральные законы, регулирующие сферу размещения заказов для государственных и муниципальных нужд:

- Конституция Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации, часть I;
- Гражданский кодекс Российской Федерации, часть II;
- Федеральный закон от 2 декабря 1994 г. № 53-ФЗ «О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд»;
- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Федеральный закон от 1 декабря 2008 года № 225-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 января 2000 г. № 26 «О федеральной системе каталогизации продукции для федеральных государственных нужд»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 642 «О перечне товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, размещение заказов на которые осуществляется у субъектов малого предпринимательства»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 марта 2007 г. № 147 «Об утверждении положения о пользовании официальными сайтами в сети интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными сайтами»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 94 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2006 г. № 117 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на ведение реестра государственных контрактов, заключенных от имени российской федерации по итогам размещения заказов»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2006 г. № 229-р «Об официальном сайте Российской Федерации для размещения

информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для федеральных государственных нужд»;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 марта 2016 г. № 471-р «Об утверждении перечня товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)».

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В КОРПОРАТИВНЫХ ЗАКУПКАХ

на примере Положения о закупке товаров, работ, услуг
для АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод»
(с последними изменениями от 09.02.2016)

Термины и определения

Альтернативное предложение – предложение Участника, основанное на отличающихся от принятых в закупочной документации условий по срокам исполнения договора, или условиям авансирования, или срокам платежей, или условиям поставки, или техническим (технологическим) параметрам или совокупности указанных факторов, не ухудшающих первоначальных требований Заказчика.

Аукцион покупателя – процедура закупки, при которой закупочная комиссия определяет победителя аукциона, предложившего наиболее низкую цену договора, путем проведения торговли по снижению начальной (максимальной) стоимости договора на поставку продукции, по правилам и в порядке, установленным в аукционной документации. Снижение начальной (максимальной) цены договора проводится дискретно (по шагам).

БТВТ – бронетанковое вооружение и техника.

Владелец сертификата ключа проверки подписи – лицо, на имя которого Удостоверяющим центром выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.

Внутрикорпоративная закупка – закупка товаров, работ, услуг у дочерних и зависимых обществ АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод», а также хозяйственных обществ, входящих с ними в одну группу лиц по основаниям, предусмотренным ст.9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Внутрикорпоративная закупка осуществляется в соответствии с утвержденным генеральным директором АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» перечнем товаров, работ, услуг.

Годовой план закупок (ГПЗ) – план мероприятий по заключению в течение планируемого календарного года договоров с контрагентами на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в рамках утвержденного консолидированного бюджета Заказчика.

День – календарный день, за исключением случаев, когда в настоящем Положении срок прямо устанавливается в рабочих днях. При этом рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем.

Единая информационная система – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (официальный сайт www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка.

Закрытые процедуры закупки – процедуры закупки, в которых могут принять участие только поставщики, персонально приглашенные Заказчиком или организатором закупки и информация о которых, в соответствии с действующим законодательством, не подлежит размещению в единой информационной системе.

Закупка – приобретение Заказчиком способами, указанными в настоящем Положении о закупке, товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

Закупочная документация (конкурсная документация, документация об аукционе, документация на проведение запроса предложений, запроса цен, конкурентных переговоров) – комплект документов, содержащий необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях и порядке ее проведения.

Закупка у единственного поставщика (прямая закупка) – процедура закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определенным им поставщиком без проведения конкурентных процедур закупки.

Закупка у единственного участника процедуры закупки – выбор победителя, совершенный Заказчиком в процедуре закупки, в которой подана всего одна заявка, удовлетворяющая требованиям, установленным в документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый организационно-распорядительными документами для решения задач и целей, определяемых настоящим Положением.

Запрос предложений – процедура исследования рыночных предложений или закупки и выбора поставщика, при которой закупочная комиссия по результатам рассмотрения предложений поставщиков на основании критериев и

порядка оценки, установленных в документации запроса предложений, определяет участника запроса предложений, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции.

Запрос цен – процедура закупки, при которой закупочная комиссия в качестве победителя запроса цен определяет участника запроса цен, предложившего наименьшую стоимость выполнения договора на поставку продукции.

Зарегистрированный пользователь ЭТС B2B-UVZ или другой электронной торговой системы – юридическое либо физическое лицо, зарегистрированное на портале B2B-UVZ или другом электронном торговом портале, но не имеющее права на участие в процедурах закупки, объявленных на портале, в силу отсутствия договора с Оператором портала либо по иным причинам.

Заявка (конкурсная заявка, заявка на участие в аукционе, предложение) – комплект документов, содержащий предложение Потенциального участника, Участника, направленный Организатору закупки с намерением принять участие в закупочных процедурах и впоследствии заключить договор на условиях, определенных закупочной документацией. Заявка Потенциального участника имеет правовой статус оферты и рассматривается Организатором закупки в соответствии с этим.

Идентификатор государственного контракта - уникальный номер, присваиваемый конкретному государственному контракту и подлежащий указанию во всех контрактах, а также в распоряжениях, составляемых государственными заказчиками, головными исполнителями и исполнителями при осуществлении расчетов по государственному оборонному заказу в рамках сопровождаемой сделки, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Ключ проверки электронной подписи (Открытый ключ) – уникальная последовательность символов, однозначно соответствующая ключу электронной подписи, предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

Ключ электронной подписи (Закрытый ключ) – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

Конкурентные переговоры – процедура закупки, при которой закупочная комиссия проводит с поставщиками переговоры, по завершении которых Участники конкурентных переговоров представляют свои окончательные предложения. Закупочная комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных до проведения конкурентных переговоров, определяет Участника

конкурентных переговоров (или Участников, в случае проведения конкурентных переговоров на заключение рамочного соглашения), предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции. Конкурентные переговоры могут быть открытыми или закрытыми, с ограниченным участием, одноэтапными или многоэтапными, одно- или многолотовыми, с или без проведения квалификационного отбора, на заключение рамочного соглашения, с подачей альтернативных предложений.

Конкурентные способы закупки – способы закупки, основанные на состязательности предложений независимых участников.

Конкурс – процедура закупки, при которой закупочная комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в конкурсной документации, определяет Участника конкурса (или Участников, в случае проведения конкурса на заключение рамочного соглашения), предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции.

Конкурс может быть открытым или закрытым, с ограниченным участием, одно- или многолотовым, одноэтапным или многоэтапным, с или без проведения предварительного квалификационного отбора, на заключение рамочного соглашения, с подачей альтернативных предложений.

Многоэтапная (двух и более) процедура закупки – процедура выбора поставщика, в ходе которой Заказчик поэтапно уточняет требования к предмету и условиям исполнения договора. При этом Участники процедуры закупки подают заявки на участие в очередном этапе процедуры закупки в соответствии с документацией этапа процедуры закупки. Поставщики, заявки которых признаются закупочной комиссией не соответствующими требованиям документации этапа процедуры закупки, к участию в очередном этапе процедуры закупки не допускаются.

Начальная (максимальная) цена договора – предельное значение цены закупки, которое указывается в извещении о проведении закупки, документации о закупке

Одноименные товары, работы, услуги – аналогичные по техническим и функциональным характеристикам товары, работы, услуги, которые могут отличаться друг от друга незначительными особенностями (деталями), не влияющими на качество и основные потребительские свойства товаров, результатов работ, услуг, являются однородными по своему потребительскому назначению и относятся к одной подкатегории продукции и услуг, установленному в соответствии с общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (9 цифр кода ОКПД2 ХХ.ХХ.ХХ.ХХХ).

Оператор электронной торговой системы B2B-UVZ или другой электронной торговой системы (далее – оператор ЭТС) – юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее проведение процедуры закупки в электронной форме и осуществляющее следующие функции:

– поддержка бесперебойной работы информационно-аналитической и торговой Системы;

– авторизация и аутентификация всех зарегистрированных пользователей электронной торговой системы;

– размещение в базах данных электронной торговой системы информации, предоставленной Участником электронной торговой системы;

– доступ к информации, размещенной другими Участниками электронной торговой системы в базах данных портала;

– обеспечение возможности Участника электронной торговой системы организовывать закупочные процедуры и участвовать в закупочных процедурах, организуемых другими Участниками электронной торговой системы;

– удаленная консультационная поддержка Участника электронной торговой системы.

Организатор – АО «УБТ-Уралвагонзавод», уполномоченное Заказчиком соответствующим Поручением.

При осуществлении внутрикорпоративных закупок товаров, работ услуг; по закупкам, сведения о которых составляют государственную тайну; в случаях, если АО «УБТ-Уралвагонзавод» имеет возможность участвовать в конкурентной процедуре, запланированной Заказчиком, в качестве Участника и Заказчик получил об этом письменное подтверждение от АО «УБТ-Уралвагонзавод», организатором таких закупочных процедур является Заказчик.

Организационно-распорядительные документы – документы, в которых фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности организации (приказы, распоряжения, решения).

Переторжка – процедура, предполагающая добровольное изменение первоначальных предложений участниками процедур закупки. Переторжка возможна при проведении конкурсов, аукционов, запросов цен, запросов предложений и конкурентных переговоров.

Победитель – Участник конкурентной закупочной процедуры, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого на основании результатов оценки и сопоставления заявок присвоен первый номер.

Поставщик (исполнитель) – любое лицо или группа лиц, с которыми Заказчик заключает гражданско-правовой договор на поставку товаров,

выполнение работ, оказание услуг, предоставление иных объектов гражданских прав для нужд Заказчика и за счет его средств.

Потенциальный Участник – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или группа физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в процедуре закупки в срок, установленный закупочной документацией.

Предварительный квалификационный отбор – отбор поставщиков, допускаемых для участия в процедуре закупки в соответствии с требованиями, установленными Организатором процедуры закупки.

Продукция – товары, работы или услуги.

Процедуры закупки (способ закупки) – последовательность действий Организатора, осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим Положением и в соответствии с правилами, установленными документацией процедуры закупки, по определению поставщиков в целях заключения с ними договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика. Результатом закупочной процедуры является определение поставщика продукции. Процедуры закупки могут быть с неограниченным числом участников, с ограниченным числом участников (по итогам предварительного отбора) и закрытые.

Процедуры с неограниченным числом участников (открытые) – процедуры закупки, в которых может принять участие любое юридическое или физическое лицо, действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ранжирование - присвоение предложению (альтернативному предложению) порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности содержащихся в них условий исполнения договора. Предложению с наилучшими условиями исполнения договора присваивается первый номер, далее – по мере уменьшения степени предпочтительности

Реестр договоров - реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», ведение которого обеспечивается на официальном государственном сайте.

Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) – информация о размере начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Техническое задание – документ, включающий в себя описание предмета закупки, его функциональных и качественных характеристик, а также других его свойств, позволяющих Организатору четко сформулировать и указать предмет закупки в документации для проведения конкурентных процедур.

Торги – закупки, проводимые способом конкурса или аукциона.

Удостоверяющий центр – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, по распространению средств электронной подписи, а также иные функции, связанные с использованием электронной подписи, предусмотренные действующим законодательством.

Участник – Потенциальный участник, допущенный в соответствии с решением закупочной комиссии к участию в конкурентной процедуре закупки на основании удовлетворения требований Заказчика, установленных в соответствии с положением о закупке.

Функциональный заказчик – структурные подразделения Заказчика, инициирующие закупки и ответственные за заключение договоров.

Электронный документ – электронное сообщение, подписанное электронной подписью и способное быть преобразованным средствами электронной торговой площадки в форму, пригодную для однозначного восприятия его содержания.

Электронная подпись – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронное сообщение – информация, представленная в электронно-цифровой форме, переданная или полученная пользователем электронной торговой площадки, представляющая собой совокупность структурированных данных и позволяющая обеспечить ее обработку программно-аппаратным обеспечением электронной торговой площадки.

Электронная торговая площадка (ЭТП) – комплекс информационных и технических решений (сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет), обеспечивающий взаимодействие Заказчика с участниками закупки

путем проведения закупок в электронной форме через электронные каналы связи на всех этапах закупочной процедуры.

Электронная торговая система B2B-UVZ (далее – ЭТС B2B-UVZ) – программно-аппаратный комплекс, функционирующий в сети Интернет по адресу www.b2b-uvz.ru, созданный на платформе информационно-аналитической и торговой системы B2B-Центр, выбранный Заказчиком и предназначенный для:

а) публикации извещений о начале процедур закупок;

б) размещения обязательных копий документов, объявляющих о начале процедур;

в) непосредственного осуществления этапов процедур;

г) размещения информации о результатах закупок;

д) формирования необходимой документации по закупкам;

е) формирования необходимых баз данных в сфере закупочной деятельности;

ж) размещения иной информации по закупкам согласно требованиям соответствующих локальных актов Заказчика.

Глава 1. Общие положения

1.1. Область применения.

1.1.1. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность Заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения. Положение о закупке является основой закупки товаров, работ, услуг. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг распространяется на отношения (процедуры) по закупке товаров, работ, услуг с учетом установленных действующим законодательством и настоящим Положением ограничений.

1.1.2. Выбор способа закупки осуществляется Функциональным заказчиком, при этом учитываются указанные в настоящем Положении варианты использования определенного способа закупки. При проведении процедуры закупки указанный в извещении о проведении закупки способ закупки должен соответствовать способу закупки, указанному в ГПЗ. В случае расхождения информации о способе закупки, в ГПЗ вносятся изменения в соответствии с Регламентом взаимодействия структурных подразделений.

1.1.3. Не допускается разбивать закупку одноименных товаров, работ, услуг, на более мелкие закупки. Мелкими закупками считаются закупки товаров, работ услуг, стоимость которых не превышает ста тысяч рублей в течение одного календарного месяца, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – стоимость которых не превышает пятисот тысяч рублей в течение одного календарного месяца в рамках одной сделки (договора). Суммарная стоимость мелких закупок одноименных товаров, работ, услуг определяется для каждого филиала или обособленного подразделения Заказчика, которые расположены в разных населенных пунктах, и не должна превышать ста тысяч рублей в течение одного календарного месяца, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – пятисот тысяч рублей в течение одного календарного месяца.

В случае осуществления закупок товаров, работ, услуг в рамках исполнения Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», одноименные товары, работы, услуги учитываются в отношении каждого идентификатора государственного контракта отдельно.

1.2. Правовая основа и принципы осуществления Заказчиком закупки товаров, работ, услуг.

1.2.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг, а также настоящим Положением.

1.2.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

1.2.2.1. Информационная открытость закупки.

1.2.2.2. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к Участникам закупки.

1.2.2.3. Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика.

1.2.2.4. Отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

1.2.3. Все сроки, указанные в настоящем Положении, исчисляются в соответствии с требованиями главы 11 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2.4. Организация закупочной деятельности производится для обеспечения целевого и эффективного расходования денежных средств Заказчика, минимизации затрат, оптимизации финансов за счет обоснованной диверсификации рисков, повышения качества приобретаемых товаров, работ и услуг, недопущения любых злоупотреблений в рыночных отношениях, участником которых является Заказчик, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупок, а также для расширения хозяйственных связей Заказчика.

1.3. Сфера действия настоящего Положения.

1.3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и регулирует деятельность Заказчика при осуществлении закупки всех видов товаров, работ и услуг, за исключением указанных в подпункте 1.3.2. настоящего Положения.

1.3.2. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с:

1.3.2.1. Куплей-продажей ценных бумаг и валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

1.3.2.2. Приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле.

1.3.2.3. Осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3.2.4. Закупкой в области военно-технического сотрудничества.

1.3.2.5. Закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен порядок

определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг, отличный от порядка, установленного настоящим Положением.

1.3.2.6. Осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

1.3.2.7. Заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка участников обращения электрической энергии и (или) мощности.

1.3.2.8. Осуществлением кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками.

1.3.2.9. Определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах.

1.3.2.10. Открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

Глава 2. Общий порядок организации и проведения закупочных процедур

2.1. Информационное обеспечение закупок.

Информация о закупках, предусмотренная Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением, размещается в единой информационной системе в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Заказчик вносит в реестр договоров информацию и документы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

О заключенном договоре Заказчик вносит информацию и документы в течение трех рабочих дней со дня заключения договора.

Информация об изменении условий договора с указанием условий, которые были изменены, а также документы, подтверждающие такие изменения, информация о расторжении договора с указанием оснований его расторжения, а также документы, подтверждающие такое расторжение размещаются в реестре договоров в течение десяти дней, со дня изменения или расторжения договора.

Информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора размещаются в реестре договоров в течение десяти дней со дня исполнения всех обязательств, предусмотренных договором.

Настоящее Положение и каждое вносимое в него изменение подлежит обязательному размещению в единой информационной системе в течение пятнадцати календарных дней со дня его утверждения.

План закупки товаров, работ, услуг подлежит обязательному размещению в единой информационной системе на срок не менее одного календарного года. Корректировка сводного ГПЗ размещается в единой информационной системе не позднее 10 (десяти) дней от даты утверждения внесенных корректировок.

При проведении закупки в единой информационной системе, ЭТП размещаются:

- извещение о закупке;
- документация о закупке;
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке;
- изменения, вносимые в извещение о закупке и в документацию о закупке;
- разъяснения документации о закупке;
- протоколы, составляемые в ходе закупки.

В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров (работ, услуг) или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, то в течение десяти календарных дней со дня внесения изменений в договор размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок;

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам прямых закупок;

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок, сведения о которых составляют государственную тайну или в отношении которых приняты решения Правительства Российской Федерации о неразмещении информации в единой информационной системе;

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Предусмотренная Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и настоящим Положением информация о закупках доступна для ознакомления без взимания платы.

Не подлежат размещению сведения о закупке, о заключении договоров составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, о заключении договоров по которым принято решение Правительства Российской Федерации о неразмещении информации.

Не подлежат размещению сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает ста тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации размещаются в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются в течение трех календарных дней со дня подписания таких протоколов закупочной комиссией.

2.2. Закупки в электронной форме.

Любой конкурентный способ закупки, предусмотренный настоящим Положением, может быть реализован Заказчиком в электронной форме с использованием электронной торговой площадки.

Заказчик проводит исключительно в электронной форме закупку товаров (работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

При проведении закупки в электронной форме информация о закупке, предусмотренная настоящим Положением, одновременно с размещением в единой информационной системе публикуется на электронной торговой площадке.

При проведении закупки с использованием электронной торговой площадки, предусмотренной настоящим Положением, документооборот осуществляется исключительно в электронной форме. Обмен электронными документами, подписанными электронной подписью, в рамках, предусмотренных настоящим Положением процедур, является юридически значимым документооборотом. Электронный документ, подписанный электронной подписью, имеет такую же юридическую силу, как и подписанный собственноручно документ на бумажном носителе, и влечет предусмотренные для указанного документа правовые последствия. Наличие в электронном документе электронной подписи субъекта отношений, урегулированных настоящим Положением, означает, что документ направлен от его имени, а сведения, содержащиеся в нем, рассматриваются как подлинные и достоверные. При необходимости Заказчик или Организатор вправе потребовать предоставление оригинала заявки на участие в закупке в бумажном виде, если настоящее требование было предусмотрено закупочной документацией.

При проведении закупки в электронной форме Организатор обязан удостоверять электронной подписью:

Извещение о проведении закупки.

Закупочную документацию.

Предквалификационную документацию.

При проведении закупки в электронной форме Участник закупки обязан удостоверять электронной подписью:

Заявку на участие в закупке.

Предквалификационную заявку.

Цену для переторжки.

Предложение, ценовое предложение, альтернативное предложение.

Документы, направляемые Организатору в рамках процедур, предусмотренных настоящим Положением.

Особенности проведения закупки с использованием электронной торговой площадки устанавливаются регламентом работы электронной торговой площадки и договором, заключенным между Организатором и Оператором электронной торговой площадки.

В случае, если цена приобретаемых товаров, работ, услуг, указанная в файле с заявкой на участие в закупке, проводимой в электронной форме (письме о подаче оферты), не соответствует цене товаров, работ, услуг, указанной Участником на ЭТП, то действительной считается цена, указанная на ЭТП.

При проведении закупки товаров, работ, услуг в электронной форме с использованием электронной торговой площадки, предусмотренной настоящим Положением, участник вправе направлять заявление о разъяснении положений закупочной документации исключительно посредством функционала электронной торговой площадки. В случае направления заявления о разъяснении положений закупочной документации иным способом, Организатор вправе не предоставлять соответствующие разъяснения.

2.3. Требования к Участникам закупок.

Участники закупки должны соответствовать следующим требованиям:

- участник закупки обязан выполнять требования, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

- участник закупки, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в состоянии ликвидации, должны отсутствовать решения арбитражного суда о признании банкротом и/или об открытии конкурсного производства;

- деятельность Участника закупки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

- у Участника закупки должны отсутствовать задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год или последний завершенный отчетный период, размер которых превышают двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

При проведении закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства Участники должны соответствовать критериям и условиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации для субъектов малого и среднего предпринимательства.

Заказчик вправе установить также следующие требования к Участникам закупки:

- отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;

- наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом закупки;

- наличие опыта осуществления поставок, выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом закупки, стоимость которых составляет не менее 20% начальной (максимальной) цены договора, установленной в закупочной документации;

- наличие ежегодной выручки по данным бухгалтерской отчетности на протяжении 3-х предшествующих лет не менее чем 50% от начальной

(максимальной) цены договора, заключаемого по результатам закупочной процедуры;

- отсутствие со стороны заказчика действующей на момент проведения закупки и подведения ее итогов претензионно-исковой работы, связанной с неисполнением участником договорных обязательств заказчика, за исключением случаев, когда неисполнение участником договорных обязательств стало следствием действий/бездействия самого заказчика;

- иные требования (в том числе квалификационные) установленные в закупочной документации, связанные с предметом закупки.

В ситуации, когда несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного Участника закупки, требования настоящего Положения, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности. Квалификационным требованиям, предусмотренным настоящим Положением, в названной ситуации должно соответствовать по крайней мере одно из указанных лиц.

Не допускается предъявлять к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к Участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

В случае, если Участником закупки является физическое лицо (индивидуальный предприниматель), он должен являться дееспособным и не состоять на учете в наркологическом диспансере и психоневрологическом диспансере.

2.4. Обеспечение заявки (предложения) на участие в процедуре закупки. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств.

Заказчик вправе установить в закупочной документации требование об обеспечении заявки на участие в процедуре закупки. Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки не может превышать 5% (пяти процентов) начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Если в документации о закупке, осуществляемой у субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2% (два процента) начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения обязательств по договору в размере не менее суммы аванса по договору (если аванс предусмотрен условиями проекта договора). Срок обеспечения исполнения договора должен составлять как минимум срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 (тридцать) дней, изменение данного срока может быть предусмотрено документацией о проведении процедуры закупки.

Если условиями процедуры закупки предусмотрена выплата аванса, то Заказчик вправе установить в документации процедуры закупки требование о предоставлении обеспечения возврата аванса в размере аванса. Обеспечение возврата аванса предоставляется после заключения договора, до выплаты Заказчиком аванса. Требование об обеспечении возврата аванса может быть установлено помимо требования об обеспечении исполнения договора. В случае, если сумма обеспечения исполнения договора покрывает сумму авансовых платежей, то обеспечение возврата аванса может не устанавливаться в документации процедуры закупки.

Участник процедуры закупки, в случае если документацией процедуры закупки предусмотрена возможность уменьшения или отказа от авансовых платежей, вправе в заявке, подаваемой на участие в процедуре закупки:

- уменьшить размер авансовых платежей по сравнению с размером, указанным в документации процедуры закупки. В случае признания такого Участника Победителем процедуры закупки или иным Участником, с которым заключается договор, предоставление обеспечения возврата аванса осуществляется в размере аванса, предложенного таким Участником в заявке на участие в процедуре закупки;

- отказаться от получения аванса. В случае признания такого Участника Победителем процедуры закупки или иным Участником, с которым заключается договор, предоставление обеспечения возврата аванса не требуется.

Победитель процедуры закупки, или иное лицо с которым заключается договор, в случае если документацией процедуры закупки была предусмотрена возможность уменьшения или отказа от авансовых платежей в процессе преддоговорных переговоров, по согласованию с Заказчиком вправе:

- уменьшить размер авансовых платежей по сравнению с размером, указанным в документации процедуры закупки. В этом случае предоставление обеспечения возврата аванса осуществляется в размере аванса, указанном в протоколе преддоговорных переговоров, который подписывается между Победителем процедуры закупки, или иным лицом с которым заключается договор, и Заказчиком;

- отказаться от получения аванса. В этом случае предоставления обеспечения возврата аванса не требуется. При этом отказ от получения авансовых платежей должен быть зафиксирован в протоколе преддоговорных переговоров, который подписывается между Победителем процедуры закупки, или иным лицом с которым заключается договор, и Заказчиком.

Заказчик вправе установить в документации о проведении процедуры дополнительные виды обязательств Участников закупочной процедуры или Победителя.

В соответствии с требованиями Заказчика обеспечиваться также могут следующие обязательства:

- обязательство не изменять и не отзывать заявку Участника в течение срока ее действия после истечения срока окончания приема заявок;

- обязательство не предоставлять заведомо ложные сведения или намеренно не искажать информацию или документы, приведенные в составе заявки;

- обязательство заключить Договор в установленном документацией порядке;

- гарантийные обязательства качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги на весь период гарантийного срока, установленного соответствующим договором либо иным нормативным документом.

Обеспечение может производиться путем внесения денежных средств на указанный в закупочной документации счет, залога банковского векселя, предоставления банковской гарантии (в том числе электронной) и иными способами, указанными в документации о закупке и предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации. Участники (Победитель) вправе выбирать любой способ обеспечения, указанный в документации о закупке.

В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, Заказчик Организатор закупки возвращает обеспечение заявок на участие в процедуре закупки (в случае их наличия) в течение 10 (десяти) рабочих дней, а в случае проведения закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение 7 (семи) рабочих дней со дня:

Принятия Заказчиком, Организатором закупки решения об отказе от проведения процедуры закупки – Участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки.

Поступления Заказчику, Организатору закупки уведомления об отзыве заявки на участие в процедуре закупки – Участнику, подавшему заявку на участие в процедуре закупки.

Подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки – Участнику, подавшему заявку после окончания срока их приема.

Подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки – Участнику, подавшему заявку на участие и не допущенному к участию в процедуре закупки.

Подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в процедуре закупки – Участникам процедур закупки, которые участвовали, но не стали Победителями процедуры закупки, кроме Участника, сделавшего предложение, следующее за предложением Победителя процедуры закупки, заявке которого был присвоен второй номер.

Заключения договора – Победителю процедуры закупки.

Заключения договора – Участнику процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер.

Принятия решения о несоответствии заявки на участие в процедуре закупки – единственному Участнику процедуры закупки, заявка которого была признана закупочной комиссией не соответствующей требованиям документации процедуры закупки.

Заключения договора с Участником, подавшим единственную заявку на участие в процедуре закупки, соответствующую требованиям документации, – такому Участнику.

Заключения договора с единственным допущенным к участию в процедуре закупки Участником – такому участнику.

Заключения договора с единственным Участником аукциона, принявшим участие в процедуре аукциона, – такому участнику.

Подписания протокола аукциона – Участнику аукциона, не принявшему участие в процедуре аукциона.

Принятия решения о незаключении договора (но не более 20 (двадцати) дней с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в процедуре закупки) с Участником, единственно допущенным к участию в процедуре закупки или подавшим единственную заявку на участие в процедуре закупки, соответствующую требованиям документации, – такому участнику.

В случае уклонения Победителя процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика. Порядок удержания денежных средств в таких случаях должен быть установлен в документации процедуры закупки.

В случае уклонения Участника процедуры закупки, заявке на участие которого присвоен второй номер, от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика. Порядок удержания денежных средств в таких случаях должен быть установлен в документации процедуры закупки.

В случае уклонения Участника процедуры закупки, подавшего единственную заявку на участие, соответствующую требованиям документации и признанного его участником, от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика. Порядок удержания денежных средств в таких случаях должен быть установлен в документации процедуры закупки.

В случае уклонения единственного допущенного комиссией Участника процедуры закупки от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются и удерживаются в пользу Заказчика. Порядок удержания денежных средств в таких случаях должен быть установлен в документации процедуры закупки.

Во всех случаях установления обеспечения как форма обеспечения в каждом конкретном случае, так и требования к банкам определяются Заказчиком.

При предоставлении в качестве обеспечения банковской гарантии счет, используемый поставщиком в расчетах с покупателем, должен быть открыт в банке, выдавшем безотзывную банковскую гарантию возврата авансового платежа.

В ходе исполнения договора, заключенного по итогам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

Глава 3. Способы осуществления закупок

3.1. Способы осуществления закупок.

3.1.1. Выбор поставщика осуществляется с помощью следующих процедур закупки:

а) конкурс;

б) аукцион;

в) запрос цен;

г) запрос предложений;

д) конкурентные переговоры;

е) прямая закупка (закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)).

3.1.2. Процедуры закупки могут использоваться с учетом следующих особенностей:

3.1.2.1. Конкурс.

Конкурс может быть:

- открытым или закрытым;
- одно- или многолотовым;
- одноэтапным или многоэтапным;
- с возможностью проведения предварительного квалификационного отбора или без него;
- с подачей альтернативных предложений;
- с возможностью переторжки или без неё;
- с ограниченным участием.

3.1.2.2. Аукцион.

Аукцион может быть:

- открытым или закрытым;
- одноэтапным или многоэтапным;
- с возможностью проведения предварительного квалификационного отбора или без него;
- с ограниченным участием.

3.1.2.3. Запрос цен.

Запрос цен может быть:

- открытым или закрытым;
- одноэтапным или многоэтапным;
- с возможностью проведения предварительного квалификационного отбора или без него;
- с возможностью попозиционной формы закупки или без неё;
- с возможностью переторжки или без неё;
- с возможностью подачи аналогов или без неё;
- с возможностью подачи альтернативных предложений или без неё;
- с ограниченным участием.

3.1.2.4. Запрос предложений.

Запрос предложений может быть:

- открытым или закрытым;
- одноэтапным или многоэтапным;
- с возможностью проведения предварительного квалификационного отбора или без неё;
- с возможностью попозиционной формы закупки или без неё;
- с возможностью многокритериальной подачи предложений или без неё;
- с возможностью переторжки или без неё;
- с возможностью подачи аналогов или без неё;
- с возможностью подачи альтернативных предложений или без неё;
- с ограниченным участием.

3.1.2.5. Конкурентные переговоры.

Конкурентные переговоры могут быть:

- открытыми или закрытыми;
- одно- или многолотовыми;
- одноэтапными или многоэтапными;
- с возможностью проведения предварительного квалификационного отбора или без него;
- с подачей альтернативных предложений;
- с возможностью переторжки или без неё;
- с ограниченным участием.

3.1.2.6. Прямая закупка (закупка у единственного поставщика).

3.1.3. При проведении одноэтапных процедур закупки какие-либо переговоры Заказчика с Участником закупки не допускаются. Исключение составляют конкурентные переговоры и многоэтапные процедуры.

3.1.4. Конкурс, аукцион, запрос цен, запрос предложений, конкурентные переговоры могут проводиться в электронной форме.

При проведении процедур закупки в электронной форме порядок их проведения определяется действующим регламентом электронной торговой системы и настоящим Положением.

3.1.5. Заказчик в лице генерального директора или первого заместителя генерального директора вправе отказаться от проведения закупочных процедур в полном объеме или частично (лот, позиция) на любом из этапов этих процедур до момента заключения договора, не неся при этом никакой материальной ответственности перед Участниками и Победителем, за исключением конкурсов и аукционов.

3.1.6. При проведении конкурса или аукциона Заказчик в лице генерального директора или первого заместителя генерального директора вправе отказаться от их проведения в срок не позднее, чем за 2 (два) дня до даты окончания срока подачи заявок.

3.1.7. Протокол (извещение) об отказе от проведения процедуры размещается в единой информационной системе в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отказе от проведения такой процедуры.

3.1.8. Процедуры запроса цен, запроса предложений и конкурентные переговоры не являются торгами, и их проведение не регулируются статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедуры запроса цен, запроса предложений и конкурентные переговоры также не являются публичным торгами и не регулируются статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Процедуры запроса цен, запроса предложений и конкурентные переговоры не накладывают на Заказчика обязательств по заключению договора с победителем таких процедур.

3.1.9. Закупки товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую ста тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – пятисот тысяч рублей могут осуществляться любым из способов, предусмотренных настоящим Положением с учетом особенностей предусмотренных пунктами 2.5.9. и 3.1.2. настоящего Положения. При этом закупочная документация, извещение о закупке и протоколы не составляются.

3.1.10. Процедура закупки считается завершенной с момента заключения договора по результатам закупки, либо отказа от заключения договора участника закупки, с которым заключается такой договор, и невозможности заключения договора с другим участником закупки, либо в, предусмотренных настоящим Положением о закупке, случаях отказа от заключения договора Заказчиком.

3.2. Дополнительные элементы закупочных процедур.

3.2.1. В целях настоящего Положения под дополнительными элементами закупочных процедур понимаются процедуры или их элементы, которые сами по себе не являются процедурой закупки и по их результатам не может быть заключен договор. Дополнительные элементы закупочных процедур могут применяться только в рамках или совместно с закупочными процедурами, предусмотренными настоящим Положением.

3.2.2. К дополнительным элементам закупочных процедур относятся:

а) попозиционность закупки;

б) предварительный квалификационный отбор;

в) многолотовость процедуры;

г) многоэтапность процедуры;

д) подача альтернативных предложений;

е) переторжка;

ж) ограниченное участие.

3.2.3. Попозиционность закупки может проводиться в рамках запроса цен или запроса предложений в случаях, когда Заказчику необходимо получение ценовых и иных параметров заявок Участников процедуры по каждой в отдельности из закупаемых позиций и Заказчик планирует произвести закупку указанной продукции у двух и более поставщиков.

3.2.4. Предварительный квалификационный отбор может проводиться в рамках конкурса, аукциона, запроса цен, запроса предложений или конкурентных переговоров в случаях, когда квалификация будущего поставщика или иные требования Заказчика играют ключевую роль в успешном проведении закупочной процедуры и исполнении договора. При этом по результатам предварительного

квалификационного отбора объявляются конкурентные процедуры с ограниченным участием.

3.2.5. Многолотовость закупки может использоваться в рамках конкурса, конкурентных переговоров, запроса предложений или запроса цен в случае осуществления закупок схожей продукции при условии, что поставщики данной продукции имеют потенциальную возможность принять участие в других лотах данной закупки. Объединение в различные лоты одной закупки разной продукции с разным кругом поставщиков не допускается.

3.2.6. Многоэтапные процедуры в рамках конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса цен или конкурентных переговоров могут проводиться в случаях, когда Заказчик не может составить достаточно четкие требования к закупаемой продукции или условиям договора, в связи с чем ему необходимо привлечь предложения участников, провести переговоры с ними и уточнить свои требования.

3.2.7. Подача альтернативных предложений может допускаться в рамках запроса предложений, конкурса или конкурентных переговоров в случаях, когда существуют различные технические, технологические, организационные, финансовые или иные пути удовлетворения потребностей Заказчика и инициатор закупки желает получить и изучить максимальное число различных предложений.

3.2.8. Переторжка проводится в соответствии с разделом 3.4 настоящего Положения.

3.2.9. Ограниченное участие проводится в соответствии с разделом 3.5 настоящего Положения

3.3. Переторжка.

3.3.1. Под переторжкой понимается процедура, предполагающая добровольное изменение первоначальных заявок (предложений), поданных Участниками процедуры закупки, после их раскрытия (оглашения).

3.3.2. Переторжка может применяться при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса цен, конкурентных переговоров.

3.3.3. В случае принятия решения о применении переторжки при проведении процедуры закупки Заказчик обязан включить данную информацию в документацию о закупке. При этом Заказчик вправе не воспользоваться объявленным правом на проведение переторжки в ходе проведения процедуры закупки. Не допускается проведение переторжки в случае невключения в документацию о закупке условия о ее возможном применении.

3.3.4. В переторжке не могут участвовать менее двух участников процедуры закупки.

Переторжка может быть проведена по ценовым критериям: после оглашения ценовых условий заявок (предложений) при их вскрытии (открытии доступа к заявкам (предложениям)).

3.3.5. Переторжка может проводиться в очной или заочной форме.

3.3.6. Порядок проведения переторжки должен быть указан в документации о закупке.

3.3.7. По окончании переторжки закупочная комиссия, осуществляющая проведение соответствующей процедуры закупки, оценивает заявки

(предложения) Участников процедуры закупки в соответствии с требованиями, установленными документацией о закупке, и с учетом ценовых предложений, полученных в ходе переторжки.

3.3.8. После проведения переторжки Победитель процедуры закупки определяется в порядке, установленном для данной процедуры настоящим Положением и документацией о закупке.

3.4. Ограниченное участие.

3.4.1. Под закупками с ограниченным участием понимаются закупочные процедуры, информация о которых сообщается всем лицам, перечень которых определен по итогам предварительного квалификационного отбора, проведенного в соответствии с разделом 3.6 настоящего Положения или приказом генерального директора.

3.4.2. При проведении закупки с ограниченным участием применяются положения о проведении соответствующего способа закупки.

3.5. Предварительный квалификационный отбор.

3.5.1. До проведения закупки посредством проведения конкурса, аукциона, запроса цен, запроса предложений, конкурентных переговоров Заказчик вправе провести процедуру предварительного квалификационного отбора для закупки товаров, работ и услуг.

3.5.2. Предварительный квалификационный отбор – отбор Потенциальных участников, допускаемых для участия в процедуре закупки при условии их соответствия требованиям, установленным Заказчиком для закупки товаров, работ и услуг.

3.5.3. Проведение предварительного квалификационного отбора само по себе не является процедурой закупки и не налагает на Заказчика обязанностей по заключению договоров с участниками, подавшими заявки на участие в предварительном квалификационном отборе.

3.5.4. В случае проведения предварительного квалификационного отбора перед соответствующей процедурой закупки к участию в такой процедуре закупки допускаются только участники, отобранные по результатам предварительного квалификационного отбора. Данное условие включается Организатором в документацию о закупке.

3.5.5. По итогам предварительного квалификационного отбора составляется протокол с указанием Перечня поставщиков, который действует в течение срока, указанного в документации о проведении предварительного квалификационного отбора.

3.5.6. Заказчик вправе признать утратившим силу Перечень квалифицированных поставщиков в любое время до окончания периода его действия.

3.5.7. Порядок, сроки, условия проведения предварительного квалификационного отбора, требования к заявкам, подаваемым Участниками процедуры, устанавливаемые Заказчиком к Участникам данной процедуры, порядок отбора Участников процедуры определяются в документации о предварительном квалификационном отборе.

3.5.8. При принятии решения о проведении предварительного квалификационного отбора, в единой информационной системе, не менее чем за 10 (десять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, Заказчиком размещается извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, в котором должны быть указаны следующие сведения:

- наименование процедуры и указание на способ (способы) закупки, для проведения которой (которых) осуществляется предварительный квалификационный отбор;
- наименование, местонахождение, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса Заказчика;
- предмет договора с указанием наименования (ассортимента) поставляемого товара и вида выполняемых работ, оказываемых услуг;
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- дата окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;
- дата и место рассмотрения заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и подведение итогов процедуры, и иные сведения, необходимые для проведения предварительного квалификационного отбора.

3.5.9. Одновременно с извещением о проведении предварительного квалификационного отбора Заказчик размещает в единой информационной системе документацию о предварительном квалификационном отборе. Документация о предварительном квалификационном отборе, размещенная в единой информационной системе, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

3.5.10. При проведении предварительного квалификационного отбора в закупочной документации, помимо сведений, предусмотренных пунктами 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Положения, Заказчик обязан указать:

3.5.10.1. Информацию о проведении предварительного квалификационного отбора и о том, что впоследствии будут рассмотрены технико-коммерческие предложения только тех Участников, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор.

3.5.10.2. Информацию о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи предквалификационных заявок.

3.5.10.3. Описание срока, места и порядка получения предквалификационной документации, размера, порядка и сроков внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление предквалификационной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления предквалификационной документации в форме электронного документа.

3.5.10.4. Период действия Перечня поставщиков, составляемого по результатам проведенного предварительного квалификационного отбора.

3.5.11. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, а также в документацию о предварительном квалификационном отборе не позднее чем за 2

(два) дня до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе.

3.5.12. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора или в документацию о предварительном квалификационном отборе такие изменения размещаются в единой информационной системе. При этом срок окончания подачи заявок может быть изменен и должен составлять не менее 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения таких изменений в единой информационной системе.

3.5.13. Заинтересованные лица вправе направлять Заказчику запросы о предоставлении разъяснений положений документации о предварительном квалификационном отборе в срок не позднее, чем за 3 (три) дня до дня окончания подачи заявок.

3.5.14. Разъяснения положений документации о предварительном квалификационном отборе размещаются в единой информационной системе в течение 3 (трех) дней со дня поступления запроса разъяснений.

3.5.15. Взимание платы с Участника предварительного квалификационного отбора за участие в таком отборе не допускается.

3.5.16. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в предварительном квалификационном отборе осуществляются закупочной комиссией.

3.5.17. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе подано менее 3 (трех) заявок на участие, такой отбор признается несостоявшимся, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в предварительном квалификационном отборе и формирование перечня квалифицированных участников не осуществляются. В случае если до участия в предварительном квалификационном отборе допущено менее двух участников, то предварительный квалификационный отбор также признается несостоявшимся, формирование перечня квалифицированных участников не осуществляется.

3.5.18. Закупочная комиссия вправе отказаться от проведения предварительного квалификационного отбора на любом из этапов предварительного квалификационного отбора без возмещения затрат Участникам.

3.6. Совместные закупки.

3.6.1. Заказчик вправе проводить совместные закупки с другими организациями, выступающими в роли заказчика, в случае, если осуществляются закупки одних и тех же товаров, работ, услуг. Организатором совместных закупок является АО «УБТ-Уралвагонзавод».

3.6.2. При проведении совместных закупок заказчики несут расходы на проведение закупок пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях заключения которых проводятся совместные закупки.

3.6.3. Договор с победителем совместной закупки заключается каждым заказчиком самостоятельно.

3.6.4. При признании совместной конкурентной закупки несостоявшейся по причине отсутствия заявок, либо в случае если все поданные заявки были отклонены, принятие решения о проведении прямой закупки, либо проведении повторной конкурентной процедуры осуществляется заказчиками самостоятельно.

3.7. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства

3.7.1. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения закупок предусмотренных Положением с указанием соответствующей информации в извещении о закупке и документации о закупке:

а) участниками которых являются лица, соответствующие требованиям, установленным Положением, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников для которых устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7.2. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства и порядок его расчета устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.7.3. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 50 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 4 к Положению), Заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства. Исключение составляют товары, работы, услуги, включенные в указанный Перечень, закупка которых не учитывается при расчете совокупного годового объема закупок в соответствии с пунктом 7 «Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного Постановлением Правительства от 11.12.2014 № 1352.

3.7.4. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 50 миллионов рублей, но не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение № 4 к Положению), Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.7.5. При проведении закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (пункт 3.8.1.б настоящего Положения), в своих заявках (предложениях) участники закупки обязаны декларировать свою принадлежность к субъектам малого и среднего

предпринимательства по форме Декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - декларация), которая является Приложением № 2 к настоящему Положению.

3.7.6. При осуществлении закупки в электронной форме декларация включается в состав заявки в форме электронного документа.

3.7.7. При осуществлении закупки участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (пункт 3.8.1.б настоящего Положения) Заказчик не вправе требовать от субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками такой закупки, иные документы, помимо декларации, в целях подтверждения соответствия критериям, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3.7.8. При осуществлении закупки, участниками которой являются лица, соответствующие требованиям, установленным Положением, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства (пункт 3.8.1.а настоящего Положения) Заказчик вправе установить требование к субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся участниками такой закупки, о включении декларации в состав заявки на участие в закупке.

Глава 4. Извещение о проведении закупки и документация о закупке

4.1. Содержание извещения о закупке.

4.1.1. В извещении о закупке Организатор обязан указать:

а) способ закупки;

б) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

в) предмет договора с указанием количества поставляемого товара (объема выполняемых работ, оказываемых услуг);

г) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

д) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота, позиции);

е) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Организатором за предоставление документации, если такая плата установлена Организатором, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

ж) место и дату рассмотрения предложений (заявок) Участников закупки и подведения итогов закупки.

4.1.2. В случае проведения многолотовой закупки в отношении каждого лота в извещении о закупке отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене договора, сроки и иные условия закупки товаров, работ, услуг.

4.1.3. Исключено.

4.1.4. В случае закупки у единственного поставщика товаров, работ и услуг, при отсутствии сведений и информации, предусмотренной подпунктами *е* и *ж* пункта 4.1.1 настоящего Положения, в извещении о закупке Организатору необходимо указать на отсутствие таких сведений и информации.

4.1.5. Извещение является неотъемлемой частью закупочной документации.

4.1.6. В случае проведения закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства такая информация указывается в извещении о проведении закупки.

4.2. Содержание закупочной документации.

4.2.1. Сведения закупочной документации не могут противоречить сведениям извещения о проведении закупки. В закупочной документации (в том числе в конкурсной документации, в аукционной документации) Заказчик обязан указать:

4.2.1.1. Установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Заказчик вправе в требованиях к закупаемому товару либо товару, используемому для выполнения работ, оказания услуг, указывать товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели,

промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя.

4.2.1.2. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке (конкурсной заявки, аукционной заявки, заявки на участие в запросе цен, предложений или конкурентных переговорах) или к содержанию, форме, оформлению и составу предложения.

4.2.1.3. Требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.

4.2.1.4. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги.

4.2.1.5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

4.2.1.6. Форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги.

4.2.1.7. Порядок формирования цены договора, цены лота (с учетом или без учета расходов на перевозку, монтаж и т.п., страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).

4.2.1.8. Порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

4.2.1.9. Требования к Участникам закупки и перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.

4.2.1.10. Формы, порядок, дату начала и дату окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.

4.2.1.11. Место и дату рассмотрения предложений (заявок) Участников закупки и подведения итогов закупки.

4.2.1.12. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, разработанные в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению.

4.2.1.13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

4.2.1.14. Информацию о том, что закупка осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения такой закупки.

4.2.2. В закупочной документации Организатор вправе указать:

4.2.2.1.Размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления Участником закупки и возврата Заказчиком (Организатором).

4.2.2.2.Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком.

4.2.2.3.Сведения о многоэтапности закупки в случае проведения многоэтапной процедуры.

4.2.2.4.Сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения.

4.2.2.5. Условие о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае установления такого условия Правительством Российской Федерации.

4.2.2.6. При закупке автомобильной, сельско-хозяйственной, дорожно-строительной и коммунальной техники, продукции транспортного машиностроения и машиностроения для пищевой и перерабатывающей промышленности, а также металлопродукции, в том числе труб большого диаметра условие о приоритете товаров российских производителей, за исключением случаев отсутствия производства указанных товаров и их аналогов в Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.3. В случае проведения многолотовой закупки в отношении каждого лота в документации о закупке отдельно указываются предмет, сведения о начальной (максимальной) цене договора, сроки и иные условия приобретения продукции. В отношении каждого лота может быть заключен отдельный договор.

4.2.4. В тексте закупочной документации о проведении запроса предложений, запроса цен и конкурентных переговоров, при указании сведений о начальной (максимальной) цене договора (цене лота, позиции), Заказчик вправе не устанавливать начальную (максимальную) цену договора (цену лота, позиции) или единицы закупаемых товаров (работ, услуг), в случае если на момент принятия решения об осуществлении закупки Заказчик не может определить начальную (максимальную) цену закупаемых товаров (работ, услуг).

4.2.5. При проведении аукциона в аукционной документации, помимо сведений, предусмотренных пунктами 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Положения, Организатор обязан указать сведения о дате, месте, времени и порядке проведения аукциона, а также «шаг аукциона».

4.2.6. При проведении двухэтапной закупки в закупочной документации первого этапа, помимо сведений, предусмотренных пунктами 4.2.1 – 4.2.3 настоящего Положения, должны быть указаны следующие сведения:

4.2.6.1. Возможность существенного изменения требований закупочной документации по результатам первого этапа закупки.

4.2.6.2. Право Заказчика по результатам первого этапа закупки дополнить, исключить или изменить первоначально установленные в закупочной документации положения, включая требования к закупаемой продукции, а также первоначально установленные в этой документации критерии для оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (предложений по участию в закупке).

4.2.7. В случае закупки у единственного поставщика товаров, работ и услуг, при отсутствии в закупочной документации сведений и информации, предусмотренной подпунктами 4.2.1.2, 4.2.1.3, 4.2.1.8, 4.2.1.10 – 4.2.1.13 настоящей части Положения, в документации о закупке Заказчику необходимо указать на отсутствие таких сведений и информации.

4.2.8. В закупочной документации могут быть установлены следующие требования к документам и сведениям, которые должны содержаться в заявке (предложении) Участника процедуры:

4.2.8.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки (для юридических лиц) подписанную уполномоченным лицом соответствующего налогового органа и заверенную гербовой печатью соответствующего налогового органа. Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки (для индивидуальных предпринимателей) подписанную уполномоченным лицом соответствующего налогового органа и заверенную гербовой печатью соответствующего налогового органа. Нотариально заверенные копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями). Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, заверенный уполномоченным органом и полученный не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки (для иностранных лиц).

4.2.8.2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора и о цене единицы продукции.

4.2.8.3. Копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, требованиям законодательства Российской Федерации, (если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам): копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений и т.п., в случае если требование о предоставлении таких документов установлено в закупочной документации.

4.2.8.4. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке.

4.2.8.5. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие критериям и условиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации для субъектов малого и среднего предпринимательства, при проведении закупки для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2.8.6. Исключить.

4.2.8.7. Справку об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданную соответствующими подразделениями ФНС России, а также

(или) ФССП России - не ранее, чем за 30 дней до срока окончания приема заявок Участников

4.2.8.8. Копии свидетельств о допуске, а также лицензий, необходимых для выполнения работ, указанных в закупочной документации и техническом задании в случае, если наличие этих документов установлено действующим законодательством Российской Федерации обязательным для лиц выполняющих работы, являющихся предметом проводимой закупки. Состав разрешенной деятельности в соответствии со свидетельством о допуске, а также лицензий должен соответствовать условиям документации и технического задания.

4.2.8.9. Отзывы предыдущих заказчиков, клиентов, финансовых организаций.

4.2.8.10. Сведения, позволяющие конкретизировать предлагаемый Участником порядок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (сведения о материально-технических ресурсах, которые предполагается использовать Участником для выполнения обязательств по договору, сведения о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения Договора).

4.2.8.11. Копии документов, подтверждающие квалификацию участника и (или) коллектива его сотрудников (опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация), оформленные в порядке, установленном закупочной документацией.

4.2.8.12. Копию балансовой бухгалтерской отчетности с разъяснениями и служебной запиской за последний отчетный период. Отчеты о прибылях и убытках предыдущего года, поданных в установленном порядке в Инспекцию ФНС России по месту регистрации Участника с отметкой об их приеме.

4.2.8.13. Для лиц и организаций, находящихся на упрощенной системе налогообложения, предоставить основание для освобождения от уплаты налога на добавленную стоимость.

4.2.8.14. Анкета по установленной в закупочной документации форме.

4.2.8.15. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени юридического лица действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью (при ее наличии) и подписанную руководителем юридического лица или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную Участником (либо нотариально) копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

4.2.8.16. Копию, заверенную участником, свидетельства о внесении записи об участнике в единый государственный реестр юридических лиц, единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

4.2.8.17. Копию, заверенную участником, устава в действующей редакции.

4.2.8.18. Копию, заверенную участником, свидетельства о постановке участника на налоговый учет.

4.2.8.19. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой, либо письмо, подписанное уполномоченным лицом участника, о том, что данная сделка не является для участника крупной.

4.2.8.20. Письмо о подаче оферты по установленной в закупочной документации форме (срок действия письма о подаче оферты должен составлять не менее срока установленного в закупочной документации).

4.2.8.21. Оригинал или заверенную Участником (либо нотариально) копию справки об отсутствии задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданную соответствующим подразделением ФНС Российской Федерации, по состоянию на дату, не ранее чем за 90 календарных дней до срока окончания приема заявок Участников, подписанную руководителем (его заместителем) соответствующего налогового органа и заверенную гербовой печатью соответствующего налогового органа.

4.2.8.22. Копии документов, заверенные участником, подтверждающие право изготовления продукции по технической документации разработчика или правообладателя чертежной документации.

4.2.8.23. Копии документов, актуальных на дату исполнения условий договора участником, подтверждающих полномочия на право реализации продукции от завода-изготовителя (свидетельство, дилерское соглашение, агентский договор, договор купли-продажи, дилерские сертификаты и т.д.), в случае, если участник не является заводом-изготовителем.

4.2.8.24. Документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в закупочной процедуре, в случае, если в закупочной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки.

4.2.8.25. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора.

4.2.8.26. Копия, заверенная участником, заключенного договора с региональным сервисным центром по гарантийному ремонту поставляемого оборудования.

4.2.8.27. Письмо в произвольной форме, на фирменном бланке Участника, о возможности проведения послегарантийного обслуживания техники (по отдельному договору).

4.2.8.28. Копии документов, заверенные участником, подтверждающие статус участника по отношению к изготовителю продукции не менее «Премьер, Голд», и т.д.».

4.2.8.29. Иные сведения, наличие которых в заявке предусмотрено закупочной документацией.

4.2.8.30. Выписка из реестра владельцев ценных бумаг, если участник является акционерным обществом.

4.2.9. При закупке угля (горючих сланцев) и (или) продукции его переработки (далее – угольная продукция) срок действия договора должен составлять не менее 1 года. В качестве участников закупки выступают непосредственно производители угольной продукции или общества, входящие в одну группу лиц с производителями угольной продукции.

Глава 5. Конкурс

5.1. Проведение конкурса.

5.1.1. Заказчик осуществляет закупку товаров, работ и услуг способом конкурса, если для закупки товара (работ, услуг) в настоящем Положении не предусмотрено оснований применения иного способа закупки.

5.1.2. Выбор поставщика путем проведения процедуры конкурса осуществляется в следующей последовательности:

5.1.2.1. Разработка и утверждение закупочной документации.

5.1.2.2. Публикация информации о проведении конкурса.

5.1.2.3. Автоматическое оповещение Участников конкурса, отклассифицировавших себя в Электронной системе по предмету конкурса (при проведении конкурса в электронной форме).

5.1.2.4. Проведение предварительного квалификационного отбора (при необходимости).

5.1.2.5. Предоставление закупочной документации Участникам конкурса.

5.1.2.6. Разъяснение положений закупочной документации.

5.1.2.7. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и в закупочную документацию (при необходимости).

5.1.2.8. Получение конкурсных заявок и альтернативных предложений от Участников конкурса.

5.1.2.9. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками и альтернативными предложениями.

5.1.2.10. Формирование протокола заседания закупочной комиссии по вскрытию поступивших на конкурс конвертов.

5.1.2.11. Рассмотрение конкурсных заявок и альтернативных предложений.

5.1.2.12. Оценка и сопоставление конкурсных заявок и альтернативных предложений.

5.1.2.13. Проведение процедуры переторжки (при необходимости).

5.1.2.14. Определение Победителя конкурса.

5.1.2.15. Формирование протокола оценки конкурсных заявок и выбора Победителя.

5.1.2.16. Подписание договора.

5.2. Публикация информации о проведении конкурса.

Информация о проведении конкурса, включая извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию и проект договора, размещается одновременно на Электронной площадке (при проведении конкурса в электронной форме), в единой информационной системе в срок не менее чем за двадцать дней до установленного в конкурсной документации дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5.3. Предоставление конкурсной документации Участникам конкурса.

5.3.1. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении конкурса Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

5.3.2. Конкурсная документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Организатором, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов Организатора на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

5.3.3. Конкурсная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении конкурса.

5.3.4. В случае, если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуется конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении конкурса.

5.4. Разъяснение конкурсной документации.

5.4.1. Любой Участник конкурса вправе направить Организатору заявление в письменной форме, на фирменном бланке участника (при наличии), подписанное в обязательном порядке руководителем (иным уполномоченным лицом) участника закупочной процедуры о разъяснении положений конкурсной документации. В течение пяти календарных дней со дня поступления указанного заявления Организатор предоставляет в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации Участнику конкурса, направившему соответствующее заявление, если указанное заявление поступило к Организатору не позднее чем за десять календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5.4.2. В течение трех календарных дней со дня предоставления Участнику конкурса разъяснений конкурсной документации такие разъяснения размещаются одновременно на Электронной площадке (при проведении конкурса в электронной форме), в единой информационной системе с указанием предмета заявления, но без указания Участника конкурса, от которого поступило заявление.

5.5. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию.

5.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не позднее, чем за 3 календарных дня до окончания срока подачи заявок.

5.5.2. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию более чем за пятнадцать календарных дней до даты окончания подачи конкурсных заявок, то он вправе указать новый срок окончания подачи конкурсных заявок, больший или равный ранее указанному.

5.5.3. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию менее чем за пятнадцать календарных дней до окончания подачи конкурсных заявок, то он обязан указать новый срок окончания подачи конкурсных заявок, причем период от момента внесения изменений в

извещение о проведении конкурса или конкурсную документацию до нового срока окончания подачи конкурсных заявок должен составлять не менее пятнадцати календарных дней.

5.5.4. Все Участники конкурса, которым была предоставлена конкурсная документация, извещаются Организатором об изменениях, внесенных в извещение о проведении конкурса или конкурсную документацию, одновременно с внесением данных изменений, путем размещения информации в единой информационной системе; в случае проведения конкурса в электронном виде извещение участников происходит автоматически.

5.6. Получение конкурсных заявок и альтернативных предложений.

5.6.1. Для участия в конкурсе Участник конкурса подает конкурсную заявку или альтернативное предложение. Требования к содержанию, оформлению и составу конкурсной заявки указываются в конкурсной документации с учетом требований настоящего Положения.

5.6.2. Участник конкурса подает конкурсную заявку или альтернативное предложение в письменной форме. При проведении конкурса в электронной форме конкурсная заявка или альтернативное предложение направляется Участником конкурса через Электронную торговую площадку в электронный сейф Организатора данного конкурса. При проведении конкурса конкурсная заявка или альтернативное предложение направляется Участником конкурса по адресу, указанному Организатором в информации о проведении конкурса, в запечатанном конверте, на котором указывается наименование конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка.

5.6.3. Каждый Участник конкурса вправе подать только одну основную конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота). Каждый Участник конкурса вправе подать несколько альтернативных предложений в отношении каждого предмета конкурса (лота).

5.6.4. Прием конкурсных заявок прекращается после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в конкурсной документации. Заявки, поданные после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленных в конкурсной документации, не возвращаются и не рассматриваются.

5.6.5. Участник конкурса, подавший конкурсную заявку, вправе изменить или отозвать свою конкурсную заявку в любое время до окончания срока подачи конкурсных заявок.

5.6.6. Если Функциональный заказчик продлевает срок подачи конкурсных заявок, то Участник конкурса, подавший конкурсную заявку, вправе принять любое из следующих решений:

5.6.6.1. Отозвать поданную конкурсную заявку, направив соответствующее официальное уведомление Организатору в письменной форме.

5.6.6.2. Не отзывать поданную конкурсную заявку, согласившись продлить срок ее действия на период до окончания нового срока подачи конкурсных заявок.

5.7. Состав конкурсной заявки.

Конкурсная заявка Участника должна содержать документы и сведения, установленные закупочной документацией (из числа установленных п. 4.2.8 настоящего Положения).

5.8. Вскрытие конвертов с конкурсными заявками и альтернативными предложениями.

5.8.1. Вскрытие всех конвертов с конкурсными заявками и альтернативными предложениями, поступившими Организатору до окончания срока подачи конкурсных заявок, осуществляется в день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации. В случае проведения конкурса в электронной форме вскрытие всех конвертов происходит автоматически на электронной торговой площадке в период, указанный в извещении о проведении конкурса.

5.8.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки в составе заявки двух и более писем о подаче оферты в отношении одного и того же лота (позиции), к рассмотрению заказчиком принимается письмо о подаче оферты, полученное заказчиком (организатором) последним до окончания срока приема заявок, установленного закупочной документацией.

5.8.3. Сведения о каждом Участнике конкурса и предложенные им условия исполнения договора заносятся в протокол заседания закупочной комиссии по вскрытию поступивших на конкурс конвертов.

5.8.4. Сформированный по результатам процедуры вскрытия конвертов протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками и альтернативными предложениями.

5.8.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся, информация об отсутствии конкурсных заявок и о признании конкурса несостоявшимся заносится в протокол заседания закупочной комиссии по вскрытию поступивших на конкурс конвертов. Рассмотрение конкурсных заявок и альтернативных предложений, оценка и сопоставление конкурсных заявок и альтернативных предложений закупочной комиссией не проводятся.

5.9. Рассмотрение конкурсных заявок и альтернативных предложений.

5.9.1. Закупочная комиссия в срок не позднее 15 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками и альтернативными предложениями рассматривает конкурсные заявки и альтернативные предложения Участников, а также сведения об этих Участниках конкурса с целью выяснения их возможностей по обеспечению заявленных в конкурсной документации функциональных характеристик (потребительских свойств) товара (результатов работ или услуг).

5.9.2. На основании результатов рассмотрения конкурсных заявок и альтернативных предложений Закупочная комиссия в порядке и по основаниям, предусмотренным в конкурсной документации, принимает решение о допуске или недопуске каждой конкурсной заявки (альтернативного предложения) к стадии оценки и сопоставления.

5.9.3. Результат рассмотрения конкурсных заявок и альтернативных предложений оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии. Протокол должен содержать сведения об Участниках конкурса, решение о допуске или недопуске

их конкурсных заявок и альтернативных предложений к стадии оценки и сопоставления, с обоснованием такого решения.

5.9.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- непредставление сведений и документов, определенных закупочной документацией либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствие участника закупки требованиям пункта 2.7 настоящего Положения и установленным требованиям в закупочной документации;

- несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям закупочной документации;

- невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, если требование обеспечения таких заявок установлено в конкурсной документации, в размере, указанном в конкурсной документации.

5.10. Оценка и сопоставление конкурсных заявок и альтернативных предложений.

5.10.1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных заявок и альтернативных предложений, поданных Участниками конкурса и допущенных по результатам рассмотрения к стадии оценки и сопоставления.

5.10.2. Оценка и сопоставление конкурсных заявок и альтернативных предложений осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией.

5.10.3. На основании результатов оценки и сопоставления закупочная комиссия присваивает каждой конкурсной заявке (альтернативному предложению) порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности содержащихся в них условий исполнения договора.

Конкурсная заявка (альтернативное предложение) с лучшими условиями исполнения договора получают первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

При равных оценочных показателях закупочная комиссия вправе отдать приоритет участнику, предложившему товар, работу, услугу российского производителя, в случае если такие приоритеты установлены условиями закупочной документации.

5.11. Определение Победителя конкурса.

5.11.1. Победителем конкурса признается Участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и конкурсной заявке (альтернативному предложению) которого присвоен первый номер.

5.11.2. По итогам проведения конкурса закупочная комиссия составляет протокол оценки конкурсных заявок и выбора Победителя. В нем указываются члены закупочной комиссии, принявшие участие в заседании, перечисляются Участники конкурса, конкурсные заявки и альтернативные предложения которых были рассмотрены, установленное закупочной комиссией ранжирование

конкурсных заявок и альтернативных предложений по степени предпочтительности, а также указывается Победитель конкурса и предложенные им условия исполнения договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

5.11.3. В случае определения победителя конкурса, Участник в течение 10 дней с момента уведомления (путем размещения итогового протокола в единой информационной системе) о признании его победителем обязан предоставить Заказчику подписанный со своей стороны договор (спецификацию), который составляется путем включения условий исполнения договора, утвержденных протоколом подведения итогов конкурса, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. В случае установления в закупочной документации иного срока предоставления подписанного договора (в течение 5-ти дней, в составе заявки или иное), то Участник закупки руководствуется закупочной документацией.

5.11.4. Если Участник конкурса, признанный Победителем конкурса, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору в течение установленного в закупочной документации срока, то он утрачивает статус Победителя. В этом случае Заказчик вправе признать Победителем конкурса Участника, предложившего вторые лучшие условия договора, в случае если это предусмотрено документацией о закупке, и заключить с ним договор на условиях, предложенных в заявке такого Участника.

5.12. Признание конкурса несостоявшимся.

5.12.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, или подана одна заявка (альтернативное предложение), или по результатам рассмотрения заявок к оценке и сопоставлению допущена только одна заявка, или все поступившие заявки отклонены, конкурс признается несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), на которые не подано ни одной заявки, или подана одна заявка (альтернативное предложение), или по результатам рассмотрения заявки к оценке допущена только одна заявка, или все поступившие заявки отклонены.

5.12.2. В случае, если к моменту окончания срока подачи заявок подана только одна заявка (альтернативное предложение), она рассматривается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением. В случае если содержащиеся в такой заявке (альтернативном предложении) условия удовлетворяют потребности Заказчика в товарах (работах, услугах), Заказчик имеет право заключить договор с Участником конкурса, подавшим единственное предложение (альтернативное предложение), на условиях, предложенных данным Участником.

5.12.3. В случае, если по результатам рассмотрения заявок к оценке допущена только одна заявка, Заказчик имеет право заключить договор с Участником конкурса, подавшим заявку (альтернативное предложение), на условиях, предложенных этим Участником.

5.12.4. В случае, если по результатам конкурса не подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок участников принято решение об отклонении всех заявок, Заказчик вправе:

- осуществить прямую закупку, по основаниям, предусмотренным Главой 10 настоящего Положения,

- отказаться от проведения закупочной процедуры,

- объявить о повторном проведении закупочной процедуры, при этом возможно изменение условий закупочной процедуры.

5.12.5. В случае если после определения Победителя конкурса ни один из Участников конкурса, признанных Победителем конкурса, не подписал договор, либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), Победители которых не подписали договор либо не предоставили обеспечения исполнения обязательств.

Глава 6. Аукцион

6.1. Проведение аукциона.

6.1.1. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ и услуг способом аукциона в случае, когда им однозначно сформулированы подробные требования к закупаемой продукции, в том числе определен товарный знак закупаемого товара и товаров, которые используются при выполнении работ, оказании услуг, определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, установлены конкретные требования к результатам работы (услуги).

6.1.2. Осуществление закупки путем аукциона проводится в следующей последовательности:

6.1.2.1. Разработка и утверждение аукционной документации.

6.1.2.2. Публикация информации о проведении аукциона.

6.1.2.3. Автоматическое оповещение Участников аукциона, отклассифицировавших себя в Электронной системе по предмету аукциона (при проведении электронного аукциона).

6.1.2.4. Предоставление аукционной документации Участникам аукциона.

6.1.2.5. Разъяснение положений аукционной документации.

6.1.2.6. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и в аукционную документацию (при необходимости).

6.1.2.7. Получение аукционных заявок и формирование протокола вскрытия конвертов.

6.1.2.8. Рассмотрение аукционных заявок.

6.1.2.9. Получение в день аукциона предложений о цене договора от Участников аукциона.

6.1.2.10. Определение Победителя аукциона.

6.1.2.11. Формирование протокола выбора Победителя.

6.1.2.12. Подписание договора.

6.1.3. Заказчик использует для закупки товаров (работ, услуг) однолотовые аукционы.

6.2. Публикация информации о проведении аукциона.

6.2.1. Информация о проведении аукциона, включая извещение о проведении аукциона, аукционную документацию и проект договора, размещается одновременно на Электронной площадке (при проведении электронного аукциона), в единой информационной системе в срок не менее чем за двадцать календарных дней до установленного в аукционной документации дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

6.2.2. Заказчик устанавливает в аукционной документации ясные и недвусмысленные требования к Участникам аукциона и к закупаемым на аукционе товарам (работам, услугам). Эти требования не могут быть скорректированы Участником аукциона путем подачи альтернативного предложения.

6.3. Предоставление аукционной документации Участникам аукциона.

6.3.1. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении аукциона Заказчик на основании заявления любого

заинтересованного лица предоставляет такому лицу документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

6.3.2. Аукционная документация предоставляется в письменной либо электронной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов Заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

6.3.3. Аукционная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать аукционной документации, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении аукциона.

6.3.4. В случае, если для участия в аукционе иностранному лицу потребуется аукционная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении аукциона.

6.4. Разъяснение аукционной документации.

6.4.1. Любой Участник аукциона вправе направить Организатору заявление о разъяснении положений аукционной документации в письменной форме, на фирменном бланке участника (при наличии), подписанное в обязательном порядке руководителем (иным уполномоченным лицом) участника закупочной процедуры. В течение пяти календарных дней со дня поступления указанного заявления Организатор предоставляет в письменной форме разъяснения положений аукционной документации Участнику аукциона, направившему соответствующее заявление, если указанное заявление поступило к Организатору не позднее чем за десять календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

6.4.2. В течение трех календарных дней со дня предоставления Участнику аукциона разъяснений аукционной документации такие разъяснения размещаются одновременно на Электронной торговой площадке (при проведении электронного аукциона), в единой информационной системе с указанием предмета заявления, но без указания Участника аукциона, от которого поступило заявление.

6.5. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию.

6.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не позднее, чем за 3 календарных дня до окончания срока подачи заявок.

6.5.2. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию более чем за пятнадцать календарных дней до даты аукциона, то он вправе указать новую дату и время начала аукциона, которые наступают позже указанных первоначально даты и времени начала аукциона.

6.5.3. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию менее чем за пятнадцать календарных дней до даты

аукциона, то он обязан указать новые дату и время аукциона, причем период от момента внесения изменений в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию до новой даты аукциона должен составлять не менее пятнадцати календарных дней.

6.5.4. Все Участники аукциона, которым была предоставлена аукционная документация, извещаются Организатором об изменениях, внесенных в извещение о проведении аукциона и аукционную документацию, одновременно с внесением данных изменений путем размещения настоящих изменений в единой информационной системе; в случае проведения аукциона в электронном виде извещение участников происходит автоматически.

6.6. Получение аукционных заявок.

6.6.1. Для участия в аукционе Участник аукциона подает аукционную заявку. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе указываются в аукционной документации с учетом требований настоящего Положения.

6.6.2. Участник аукциона подает аукционную заявку в письменной форме. Аукционная заявка направляется Участником аукциона по адресу, указанному Организатором в информации о проведении аукциона. В случае проведения аукциона в электронной форме аукционная заявка подаётся участниками в электронной форме через Электронную торговую систему.

6.6.3. Прием аукционных заявок прекращается после окончания срока подачи аукционных заявок, установленного в аукционной документации. Заявки, поданные после окончания срока подачи, не принимаются, не рассматриваются и не возвращаются Заказчиком.

6.6.4. Участник аукциона, подавший аукционную заявку, вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

6.6.5. Если Функциональный заказчик продлевает срок подачи аукционных заявок, то Участник аукциона, подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

6.6.5.1. Отозвать поданную аукционную заявку, направив соответствующее официальное уведомление Организатору в письменной форме.

6.6.5.2. Не отзывать поданную аукционную заявку, согласившись продлить срок ее действия на период до окончания нового срока подачи заявок.

6.7. Состав аукционной заявки.

Аукционная заявка Участника должна содержать документы и сведения, установленные закупочной документацией (из числа установленных п.4.2.8 настоящего положения).

6.8. Вскрытие конвертов с аукционными заявками.

6.8.1. Вскрытие всех конвертов с аукционными заявками, поступившими Организатору до окончания срока подачи аукционных заявок, осуществляется в день, во время и в месте, указанные в аукционной документации. В случае проведения аукциона в электронной форме вскрытие всех конвертов происходит автоматически на электронной торговой площадке в период, указанный в извещении о проведении аукциона.

6.8.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки в составе заявки двух и более писем о подаче оферты в отношении одного и того же лота (позиции), к рассмотрению заказчиком принимается письмо о подаче оферты, полученное заказчиком (организатором) последним до окончания срока приема заявок, установленного закупочной документацией.

6.8.3. Сведения о каждом Участнике аукциона и предложенные им условия исполнения договора заносятся в протокол заседания закупочной комиссии по вскрытию поступивших на аукцион конвертов.

6.8.4. Сформированный по результатам процедуры вскрытия конвертов протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками.

6.8.5. В случае, если по окончании срока подачи аукционных заявок не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся, информация об отсутствии аукционных заявок и о признании аукциона несостоявшимся заносится в протокол заседания закупочной комиссии по вскрытию поступивших на аукцион конвертов. Рассмотрение аукционных заявок, получение предложений о цене договора, определение победителя аукциона не проводятся.

6.9. Рассмотрение аукционных заявок.

6.9.1. Закупочная комиссия в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с аукционными заявками рассматривает поданные Участниками аукциона аукционные заявки с целью выяснения возможностей Участников аукциона по обеспечению заявленных в аукционной документации функциональных характеристик (потребительских свойств) товара (результатов работ или услуг).

6.9.2. На основании результатов рассмотрения аукционных заявок закупочная комиссия в порядке и по основаниям, предусмотренным в аукционной документации, принимает решение о допуске или недопуске каждого Участника аукциона к стадии подачи предложений о цене договора.

6.9.3. Результат рассмотрения аукционных заявок оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии. Протокол должен содержать сведения об Участниках аукциона, решение об их допуске или недопуске к стадии подачи предложений о цене договора с обоснованием такого решения.

6.9.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

- непредставление сведений и документов, определенных пунктом 6.7.1 Положения о закупке и установленных в аукционной документации либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствие Участника закупки требованиям пункта 2.7 настоящего Положения и установленным в закупочной документации требованиям;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

- невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок установлено в аукционной документации в размере, указанном в аукционной документации.

6.10. Получение предложений о цене договора.

6.10.1. Подача предложений о цене договора Участниками аукциона, допущенными по результатам рассмотрения их аукционных заявок к стадии подачи предложений о цене договора, осуществляется в день проведения аукциона. Дата, время и место проведения аукциона устанавливаются Заказчиком в аукционной документации.

6.10.2. Аукцион проводится путем снижения цены предложения.

6.10.3. При проведении аукциона предложения Участников аукциона о цене договора принимаются в течение десяти минут после начала аукциона или после поступления последнего предложения о цене.

6.10.4. При проведении аукциона Участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину, равную «шагу аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором в аукционной документации и может составлять или составляет от 0,01 процента до 1 процента начальной (максимальной) цены.

6.10.5. Предложение о цене договора, поданное Участником аукциона, не может быть равным предложению или превышать предложение о цене, которое подано этим же Участником аукциона ранее. Предложение о цене договора, поданное Участником аукциона, не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае если текущее минимальное предложение о цене подано этим же Участником аукциона.

6.11. Определение Победителя аукциона.

6.11.1. Победителем аукциона признается Участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора была снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора.

6.11.2. По итогам проведения аукциона закупочная комиссия составляет протокол аукциона. В нем указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об Участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, все предложения о цене договора, сделанные Участниками аукциона и ранжированные по мере убывания. Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии.

6.11.3. В случае определения победителя аукциона, Участник в течение 10 дней с момента уведомления (путем размещения итогового протокола в единой информационной системе) о признании его победителем обязан предоставить Заказчику подписанный со своей стороны договор (спецификацию), который составляется путем включения условий исполнения договора, утвержденных протоколом подведения итогов аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. В случае установления в закупочной документации иного срока предоставления подписанного договора (в течение 5-ти дней, в составе заявки или иное), то Участник закупки руководствуется закупочной документацией.

6.11.4. Если Участник аукциона, признанный Победителем, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору в течение пятнадцати дней с момента опубликования протокола аукциона, то он

утрачивает статус Победителя. В этом случае Победителем аукциона признается Участник, предложивший вторую наиболее низкую цену договора с которым Заказчик вправе заключить договор на условиях, предложенных в заявке такого Участника, если это предусмотрено документацией о закупке.

6.12. Признание аукциона несостоявшимся.

6.12.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, или подана одна заявка, или по результатам рассмотрения заявок к оценке и сопоставлению допущена только одна заявка, или все поступившие заявки отклонены, аукцион признается несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), на которые не подано ни одной заявки, или подана одна заявка, или по результатам рассмотрения заявки к оценке допущена только одна заявка, или все поступившие заявки отклонены.

6.12.2. В случае, если к моменту окончания срока подачи заявок подана только одна заявка, она рассматривается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением. В случае если содержащиеся в такой заявке условия удовлетворяют потребности Заказчика в товарах (работах, услугах), Заказчик имеет право заключить договор с Участником аукциона, подавшим единственное предложение, на условиях, предложенных данным Участником.

6.12.3. В случае, если по результатам рассмотрения заявок к стадии подачи предложений допущена только одна заявка, Заказчик имеет право заключить договор с Участником аукциона, подавшим заявку, на условиях, предложенных этим Участником.

6.12.4. В случае, если по результатам аукциона не подано ни одной заявки или на основании результатов рассмотрения заявок Участников принято решение об отклонении всех заявок, Заказчик вправе:

- осуществить прямую закупку, по основаниям, предусмотренным Главой 10 настоящего Положения,
- отказаться от проведения закупочной процедуры,
- объявить о повторном проведении закупочной процедуры, при этом возможно изменение условий закупочной процедуры.

6.12.5. В случае если после определения Победителя аукциона ни один из Участников аукциона, признанных Победителем аукциона, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), Победители которых не подписали договор, либо не предоставили обеспечения исполнения обязательств.

Глава 7. Запрос предложений

7.1. Проведение запроса предложений.

7.1.1. Заказчик имеет право осуществлять закупку способом запроса предложений в случае закупки товаров (работ, услуг) при наличии по крайней мере одного из следующих условий:

7.1.1.1. Заказчику затруднительно сформулировать технические характеристики, параметры, свойства, состав, комплектность, спецификации, наименование, марку, модель, сметы и прочие необходимые данные в силу технических (специфических) особенностей закупаемых товаров, работ, услуг и необходимо выявить наиболее приемлемое решение для удовлетворения своих потребностей в товарах, работах, услугах.

7.1.1.2. Заказчик планирует заключить договор в целях проведения научных исследований, экспериментов, разработок.

7.1.1.3. Конкурс, который Заказчик проводил с целью закупки тех же товаров (работ, услуг), был признан несостоявшимся.

7.1.1.4. При выборе победителя, заказчику необходимо оценить участника и (или) условия исполнения договора, предлагаемые участником, в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными положением о закупке заказчика.

7.1.2. Осуществление закупки способом запроса предложений проводится в следующей последовательности:

7.1.2.1. Разработка и утверждение закупочной документации.

7.1.2.2. Публикация информации о проведении запроса предложений.

7.1.2.3. Автоматическое оповещение Участников запроса предложений, отклассифицировавших себя в Электронной системе по предмету запроса предложений (при проведении запроса предложений в электронной форме).

7.1.2.4. Предоставление закупочной документации Участникам запроса предложений.

7.1.2.5. Разъяснение положений закупочной документации.

7.1.2.6. Внесение изменений в информацию о запросе предложений (при необходимости).

7.1.2.7. Получение предложений и альтернативных предложений от Участников запроса предложений.

7.1.2.8. Вскрытие конвертов с предложениями и формирование протокола вскрытия конвертов (если вскрытие конвертов предусмотрено закупочной документацией).

7.1.2.9. Рассмотрение и оценка предложений и альтернативных предложений.

7.1.2.10. Определение Победителя запроса предложений.

7.1.2.11. Формирование протокола запроса предложений.

7.1.2.12. Подписание договора.

7.2. Публикация информации о проведении запроса предложений.

Информация о проведении запроса предложений, включая извещение о проведении запроса предложений, закупочную документацию и проект договора, размещается одновременно на Электронной площадке (при проведении запроса

предложений в электронной форме), в единой информационной системе в срок не менее чем за семь календарных дней до установленного в закупочной документации дня окончания подачи предложений.

7.3. Предоставление закупочной документации Участникам запроса предложений.

7.3.1. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении запроса предложений Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу закупочную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений.

7.3.2. Закупочная документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление закупочной документации, если такая плата установлена Организатором, за исключением случаев предоставления закупочной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов Организатора на изготовление копии закупочной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление закупочной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

7.3.3. Закупочная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать закупочной документации, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении запроса предложений.

7.3.4. В случае, если для участия в запросе предложений иностранному лицу потребуется закупочная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении запроса предложений.

7.4. Разъяснение закупочной документации.

7.4.1. Любой Участник запроса предложений вправе направить Организатору заявление о разъяснении положений закупочной документации в письменной форме, на фирменном бланке участника (при наличии), подписанное в обязательном порядке руководителем (иным уполномоченным лицом) участника закупочной процедуры. В течение пяти календарных дней со дня поступления указанного заявления Организатор предоставляет в письменной форме разъяснения положений закупочной документации Участнику запроса предложений, направившему соответствующее заявление, если указанное заявление поступило к Организатору не позднее, чем за пять календарных дней до дня окончания подачи предложений.

7.4.2. В течение двух календарных дней со дня предоставления Участнику запроса предложений разъяснений закупочной документации такие разъяснения размещаются одновременно на Электронной торговой площадке (при проведении запроса предложений в электронной форме), в единой информационной системе с указанием предмета заявления, но без указания Участника запроса предложений, от которого поступило заявление.

7.5. Внесение изменений в информацию о проведении запроса предложений.

7.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений и закупочную документацию не позднее, чем за 3 календарных дня до окончания срока подачи предложений.

7.5.2. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса предложений и закупочную документацию более чем за пять календарных дней до даты окончания подачи предложений, то он вправе указать новый срок окончания подачи предложений и альтернативных предложений, больший или равный ранее указанному.

7.5.3. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса предложений и закупочную документацию менее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи предложений, то он обязан указать новый срок окончания подачи предложений, причем период от момента внесения изменений в извещение о проведении запроса предложений и закупочную документацию до нового срока окончания подачи предложений должен составлять не менее пяти календарных дней.

7.5.4. Все Участники запроса предложений, которым была предоставлена закупочная документация, извещаются Организатором об изменениях, внесенных в извещение о проведении запроса предложений и закупочную документацию, одновременно с внесением данных изменений в извещение о проведении запроса предложений и закупочную документацию, путем размещения данных изменений в единой информационной системе, а в случае проведения закупки в электронной форме – также на электронной торговой площадке.

7.6. Получение предложений.

7.6.1. Для участия в запросе предложений в сроки, указанные в извещении о проведении запроса предложений, Участник запроса предложений направляет Организатору предложение или альтернативное предложение. Требования к содержанию, оформлению и составу предложения указываются в закупочной документации с учетом требований настоящего Положения.

7.6.2. Участник запроса предложений подает предложение или альтернативное предложение в письменной форме по адресу, указанному Организатором в информации о проведении запроса предложений. В случае проведения запроса предложений в электронной форме предложение Участником подается в электронной форме через электронную торговую систему.

7.6.3. Каждый Участник запроса предложений вправе подать только одно основное предложение в отношении каждого лота (позиции). Каждый Участник запроса предложений вправе подать несколько альтернативных предложений в отношении каждого лота (позиции). В случае проведения запроса предложений в электронной форме Участник вправе изменять параметры своего основного предложения и альтернативных предложений до срока окончания приёма предложений Организатором закупки.

7.6.4. Прием предложений и альтернативных предложений прекращается после окончания срока подачи предложений, установленного в закупочной документации. В случае проведения запроса предложений в электронной форме приём предложений участников заканчивается через 30 минут с момента подачи последнего предложения Участника, но не ранее срока, установленного в

закупочной документации. Предложения участников, поступившие после срока окончания подачи предложений, не рассматриваются и не возвращаются.

После окончания срока подачи предложений, указанного в извещении о проведении запроса предложений, в случае если это предусмотрено закупочной документацией, комиссия составляет протокол вскрытия конвертов, где фиксируются все поступившие предложения.

7.6.5. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации публикация Организатором информации о запросе предложений в единой информационной системе является приглашением Участникам запроса предложений делать оферты.

7.6.6. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации предложения (альтернативные предложения) Участников запроса предложений являются офертой, и в случае акцепта этой оферты Участник запроса предложений обязан заключить договор с Заказчиком в течение срока, указанного в заявке Участника.

7.6.7. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации принятие Заказчиком предложения (альтернативного предложения) и объявление Участника запроса предложений Победителем запроса предложений является акцептом данной оферты.

7.6.8. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение (альтернативное предложение) до окончания срока подачи предложений.

7.6.9. Если Функциональный заказчик продлевает срок подачи предложений, то Участник, подавший предложение, вправе принять любое из следующих решений:

7.6.9.1. Отозвать поданное предложение, направив соответствующее официальное уведомление Заказчику в письменной форме.

7.6.9.2. Не отзывать поданное предложение, согласившись продлить срок его действия на период до окончания нового срока подачи предложений.

7.7. Состав предложения.

Предложение Участника должно содержать документы и сведения, установленные закупочной документацией (из числа установленных п.4.2.8 настоящего положения).

7.8. Вскрытие конвертов с предложениями

7.8.1. Вскрытие всех конвертов с предложениями и альтернативными предложениями, поступившими Организатору до окончания срока подачи предложений, осуществляется в день, во время и в месте, указанные в закупочной документации. В случае проведения запроса предложений в электронной форме вскрытие всех конвертов происходит автоматически на электронной торговой площадке в период, указанный в извещении о проведении запроса предложений.

7.8.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки в составе заявки двух и более писем о подаче оферты в отношении одного и того же лота (позиции), к рассмотрению заказчиком принимается письмо о подаче оферты, полученное заказчиком (организатором) последним до окончания срока приема заявок, установленного закупочной документацией.

7.8.3. Сведения о каждом Участнике и предложенные им условия исполнения договора заносятся в протокол заседания закупочной комиссии.

7.8.4. Сформированный по результатам процедуры вскрытия конвертов протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с предложениями и альтернативными предложениями.

7.8.5. В случае, если по окончании срока подачи предложений не подано ни одного предложения, запрос предложений признается несостоявшимся, информация об отсутствии предложений и о признании запроса предложений несостоявшимся заносится в протокол заседания закупочной комиссии. Рассмотрение и оценка предложений и альтернативных предложений закупочной комиссией не проводятся.

7.9. Рассмотрение и оценка предложений и альтернативных предложений.

7.9.1. Закупочная комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи предложений, рассматривает и оценивает поданные предложения и альтернативные предложения.

7.9.2. На основании результатов рассмотрения предложений и альтернативных предложений закупочная комиссия в порядке и по основаниям, предусмотренным в закупочной документации, принимает решение о допуске или недопуске каждого предложения (альтернативного предложения) к стадии оценки и сопоставления.

7.9.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в запросе предложений являются:

- непредставление сведений и документов, определенных пунктом 7.7.1 Положения и установленных в закупочной документации либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствие Участника закупки требованиям пункта 2.7 настоящего Положения и установленным в закупочной документации требованиям;

- несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям закупочной документации;

- невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, если требование обеспечения таких заявок установлено в закупочной документации, в размере, указанном в закупочной документации.

7.9.4. Оценка предложений и альтернативных предложений осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными закупочной документацией.

7.9.5. На основании результатов оценки и сопоставления закупочная комиссия присваивает предложению (альтернативному предложению) порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности содержащихся в них условий исполнения договора.

Предложению (альтернативному предложению) с лучшими условиями исполнения договора присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия

исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

7.9.6. Результаты рассмотрения и оценки предложений и альтернативных предложений оформляются итоговым протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех Участниках запроса предложений и об условиях, указанных в их предложениях и альтернативных предложениях.

7.10. Определение Победителя запроса предложений.

7.10.1. В течение десяти рабочих дней с момента завершения срока подачи предложений, но не позднее опубликования итогового протокола, Заказчик вправе завершить запрос предложений в полном объеме или частично (лот, позиция) без объявления Победителя, что означает непринятие поступивших оферт. Если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, Победителем признается Участник запроса предложений, которому на основании результатов оценки и сопоставления присвоен наименьший порядковый номер.

7.10.2. Победителем признается участник, предложению которого присвоен первый номер согласно итоговому протоколу.

7.10.3. В случае определения победителя запроса предложений, Участник в течение 10 дней с момента уведомления (путем размещения итогового протокола в единой информационной системе) о признании его победителем обязан предоставить Заказчику подписанный со своей стороны договор (спецификацию), который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации. В случае установления в закупочной документации иного срока предоставления подписанного договора (в течение 5-ти дней, в составе заявки или иное), то Участник закупки руководствуется закупочной документацией.

7.10.4. Если Участник запроса предложений, признанный Победителем, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору в течение установленного в закупочной документации срока, то он утрачивает статус Победителя. В этом случае Заказчик вправе объявить Победителем запроса предложений Участника, предложившего вторые условия договора, в наибольшей степени удовлетворяющие потребностям Заказчика в товарах (работах, услугах) и заключить с ним договор на условиях, предложенных в заявке такого Участника, если возможность заключения договора со вторым участником предусмотрена документацией о закупке.

7.11. Признание запроса предложений несостоявшимся.

7.11.1. В случае, если по окончании срока подачи предложений не подано ни одного предложения, или подано одно предложение (альтернативное предложение), или по результатам рассмотрения предложений к оценке допущено только одно предложение, или все поступившие предложения отклонены, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), на которые

не подано ни одного предложения, или подано одно предложение (альтернативное предложение), или по результатам рассмотрения предложений к оценке допущено только одно предложение, или все поступившие предложения отклонены.

7.11.2. В случае, если к моменту окончания срока подачи предложений подано только одно предложение (альтернативное предложение), оно рассматривается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением. В случае если содержащиеся в таком предложении (альтернативном предложении) условия удовлетворяют потребности Заказчика в товарах (работах, услугах), Заказчик заключает договор с Участником запроса предложений, подавшим единственное предложение (альтернативное предложение), на условиях, предложенных данным Участником запроса предложений.

7.11.3. В случае, если по результатам рассмотрения предложений к оценке допущено только одно предложение, Заказчик заключает договор с Участником запроса предложений, подавшим предложение (альтернативное предложение), на условиях, предложенных этим Участником.

7.11.4. В случае, если по результатам процедуры запроса предложений не подано ни одного предложения или на основании результатов рассмотрения предложений участников принято решение об отклонении всех предложений, Заказчик вправе

- осуществить прямую закупку, по основаниям, предусмотренным Главой 10 настоящего Положения,
- отказаться от проведения закупочной процедуры,
- объявить о повторном проведении закупочной процедуры, при этом возможно изменение условий закупочной процедуры.

7.11.5. В случае, если после определения Победителя запроса предложений ни один из Участников запроса предложений, признанных Победителем запроса предложений, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору, запрос предложений признается несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), запрос предложений признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), Победители которых не подписали договор либо не предоставили обеспечения исполнения обязательств.

Глава 8. Запрос цен

8.1. Проведение запроса цен.

8.1.1. Заказчик имеет право осуществлять закупку способом запроса цен при одновременном соблюдении следующих условий:

8.1.1.1. Для закупаемых товаров (работ, услуг) есть функционирующий рынок.

8.1.1.2. Закупаемые товары (работы, услуги) можно сравнивать только по ценам.

8.1.2. Осуществление закупки способом запроса цен проводится в следующей последовательности:

8.1.2.1. Разработка и утверждение закупочной документации.

8.1.2.2. Публикация информации о проведении запроса цен.

8.1.2.3. Автоматическое оповещение Участников запроса цен, отклассифицировавших себя в Электронной системе по предмету запроса цен (при проведении запроса цен в электронной форме).

8.1.2.4. Предоставление закупочной документации Участникам запроса цен.

8.1.2.5. Разъяснение положений закупочной документации.

8.1.2.6. Внесение изменений в информацию о запросе цен (при необходимости).

8.1.2.7. Получение ценовых предложений и альтернативных предложений от Участников запроса цен.

8.1.2.8. Вскрытие конвертов с предложениями и формирование протокола вскрытия конвертов (если вскрытие конвертов предусмотрено закупочной документацией).

8.1.2.9. Определение Победителя запроса цен.

8.1.2.10. Формирование протокола запроса цен.

8.1.2.11. Подписание договора.

8.2. Публикация информации о проведении запроса цен.

Информация о проведении запроса цен, включая извещение о проведении запроса цен, закупочную документацию и проект договора, размещается одновременно на Электронной площадке (при проведении запроса цен в электронной форме), в единой информационной системе в срок не менее чем за семь календарных дней до установленного в закупочной документации дня окончания подачи ценовых предложений.

8.3. Предоставление закупочной документации Участникам запроса цен.

8.3.1. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении запроса цен Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу закупочную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении запроса цен.

8.3.2. Закупочная документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление закупочной документации, если такая плата установлена Организатором, за исключением случаев предоставления закупочной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов Организатора на изготовление копии закупочной

документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление закупочной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

8.3.3. Закупочная документация, размещенная в единой информационной системе, должна соответствовать закупочной документации, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении запроса цен.

8.3.4. В случае, если для участия в запросе цен иностранному лицу потребуется закупочная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении запроса цен.

8.4. Разъяснение закупочной документации.

8.4.1. Любой Участник запроса цен вправе направить Организатору заявление о разъяснении положений закупочной документации в письменной форме, на фирменном бланке участника (при наличии), подписанное в обязательном порядке руководителем (иным уполномоченным лицом) участника закупочной процедуры. В течение пяти календарных дней со дня поступления указанного заявления Организатор предоставляет в письменной форме разъяснения положений закупочной документации Участнику запроса цен, направившему соответствующее заявление, если указанное заявление поступило к Организатору не позднее чем за пять календарных дня до дня окончания подачи ценовых предложений.

8.4.2. В течение двух календарных дней со дня предоставления Участнику запроса цен разъяснений закупочной документации такие разъяснения размещаются одновременно на Электронной торговой площадке (при проведении запроса цен в электронной форме), в единой информационной системе с указанием предмета заявления, но без указания Участника запроса цен, от которого поступило заявление.

8.5. Внесение изменений в информацию о проведении запроса цен.

8.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен и закупочную документацию не позднее, чем за 3 календарных дня до окончания срока подачи предложений.

8.5.2. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса цен и закупочную документацию более чем за пять календарных дней до даты окончания подачи ценовых предложений, то он вправе указать новый срок окончания подачи ценовых предложений, больший или равный ранее указанному.

8.5.3. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении запроса цен и закупочную документацию менее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи ценовых предложений, то он обязан указать новый срок окончания подачи ценовых предложений, причем период от момента внесения изменений в извещение о проведении запроса цен и закупочную документацию до нового срока окончания подачи ценовых предложений должен составлять не менее пяти календарных дней.

8.5.4. Все Участники запроса цен, которым была предоставлена закупочная документация, извещаются Организатором об изменениях, внесенных в извещение о проведении запроса цен и закупочную документацию, одновременно

с внесением данных изменений, путем размещения в единой информационной системе.

8.6. Получение предложений.

8.6.1. Для участия в запросе цен Участник запроса цен направляет Организатору ценовое предложение или альтернативное предложение. Требования к содержанию, оформлению и составу ценового предложения указываются в закупочной документации с учетом требований настоящего Положения.

8.6.2. Участник запроса цен подает ценовое предложение или альтернативное предложение в письменной форме по адресу, указанному Организатором в информации о проведении запроса цен.

8.6.3. Каждый Участник запроса цен вправе подать только одно основное ценовое предложение в отношении каждого лота (позиции). Каждый Участник запроса цен вправе подать несколько альтернативных предложений в отношении каждого лота (позиции). В случае проведения запроса цен в электронной форме Участник вправе изменять параметры своего основного предложения и альтернативных предложений до срока окончания приёма предложений Организатором закупки.

8.6.4. Прием ценовых предложений и альтернативных предложений прекращается после окончания срока подачи ценовых предложений, установленного в закупочной документации. В случае проведения запроса цен в электронной форме приём предложений Участников заканчивается через 30 минут с момента подачи последнего предложения Участника, но не ранее срока, установленного в закупочной документации. Предложения участников, поступившие после срока окончания подачи предложений, не рассматриваются и не возвращаются.

После окончания срока подачи предложений, указанного в извещении о проведении запроса цен, закупочная комиссия составляет протокол вскрытия конвертов, где фиксируются все поступившие предложения, если это предусмотрено условиями закупочной документации.

8.6.5. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации публикация Организатором информации о запросе цен в единой информационной системе является приглашением Участникам запроса цен делать оферты.

8.6.6. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации ценовые предложения (альтернативные предложения) Участников запроса цен являются офертой, и в случае акцепта этой оферты Участник запроса цен обязан заключить договор с Заказчиком в течение срока, указанного в заявке Участника.

8.6.7. В соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации принятие Заказчиком ценового предложения (альтернативного предложения) и объявление Участника запроса цен победителем запроса цен является акцептом данной оферты.

8.6.8. Участник вправе изменить или отозвать свое ценовое предложение (альтернативное предложение) до окончания срока подачи предложений.

8.7. Состав ценового предложения.

Ценовое предложение Участника должна содержать документы и сведения, установленные закупочной документацией (из числа установленных п.4.2.8 настоящего положения).

8.8. Вскрытие конвертов с ценовыми предложениями

8.8.1. Вскрытие всех конвертов с предложениями и альтернативными предложениями, поступившими Организатору до окончания срока подачи предложений, осуществляется в день, во время и в месте, указанные в закупочной документации. В случае проведения запроса цен в электронной форме вскрытие всех конвертов происходит автоматически на электронной торговой площадке в период, указанный в извещении о проведении запроса цен.

8.8.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки в составе заявки двух и более писем о подаче оферты в отношении одного и того же лота (позиции), к рассмотрению заказчиком принимается письмо о подаче оферты, полученное заказчиком (организатором) последним до окончания срока приема заявок, установленного закупочной документацией.

8.8.3. Сведения о каждом Участнике и предложенные им условия исполнения договора заносятся в протокол заседания закупочной комиссии.

8.8.4. Сформированный по результатам процедуры вскрытия конвертов протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с предложениями и альтернативными предложениями.

8.8.5. В случае, если по окончании срока подачи ценовых предложений не подано ни одного предложения, запрос цен признается несостоявшимся, информация об отсутствии ценовых предложений и о признании запроса цен несостоявшимся заносится в протокол заседания закупочной комиссии. Рассмотрение и оценка ценовых предложений и альтернативных предложений закупочной комиссией не проводятся.

8.9. Рассмотрение и оценка ценовых предложений и альтернативных предложений.

8.9.1. Закупочная комиссия в срок не более десяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи ценовых предложений, рассматривает поданные ценовые предложения и альтернативные предложения с целью выяснения их способности удовлетворить потребности Заказчика в товарах (работах, услугах).

8.9.2. На основании результатов рассмотрения предложений и альтернативных предложений закупочная комиссия в порядке и по основаниям, предусмотренным в закупочной документации, принимает решение о допуске или недопуске каждого предложения (альтернативного предложения) к стадии оценки и сопоставления.

8.9.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в запросе цен являются:

- непредставление сведений и документов, определенных пунктом 8.7.1 Положения о закупке и установленных в закупочной документации либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствие участника закупки требованиям пункта 2.7 настоящего Положения и установленным требованиям в закупочной документации;

- несоответствие заявки на участие в запросе цен требованиям закупочной документации;

- невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе цен, если требование обеспечения таких заявок установлено в закупочной документации, в размере, указанном в закупочной документации.

8.9.4. Оценка ценовых предложений и альтернативных предложений осуществляется закупочной комиссией в целях ранжирования их по предложенной цене исполнения договора.

8.9.5. На основании результатов оценки и сопоставления закупочная комиссия присваивает предложению (альтернативному предложению) порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности содержащихся в них условий исполнения договора.

Предложению (альтернативному предложению) с лучшими условиями исполнения договора присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе цен содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе цен, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

8.9.6. Результаты рассмотрения и оценки предложений и альтернативных предложений оформляются итоговым протоколом, в котором содержатся сведения о существенных условиях договора, обо всех Участниках запроса цен и об условиях, указанных в их предложениях и альтернативных предложениях.

8.10. Определение Победителя запроса цен.

8.10.1. В течение десяти рабочих дней с момента завершения срока подачи ценовых предложений, но не позднее опубликования протокола запроса цен, Организатор вправе завершить запрос цен в полном объеме или частично (лот, позиция) без объявления Победителя, что означает непринятие поступивших оферт. Если ценовые предложения (альтернативные предложения) разных Участников запроса цен совпадают, Победителем признается Участник запроса цен, ценовое предложение (альтернативное предложение) которого было получено Организатором раньше.

8.10.2. В случае определения победителя запроса цен, Участник в течение 10 дней с момента уведомления (путем размещения итогового протокола в единой информационной системе) о признании его победителем обязан предоставить Заказчику подписанный со своей стороны договор (спецификацию), который составляется путем включения ценового предложения, предложенного победителем, в проект договора, прилагаемый к закупочной документации. В случае установления в закупочной документации иного срока предоставления подписанного договора (в течение 5-ти дней, в составе заявки или иное), то Участник закупки руководствуется закупочной документацией.

8.10.3. Если Участник запроса цен, признанный Победителем, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору в течение установленного в закупочной документации срока, то он утрачивает статус Победителя. В этом случае Заказчик вправе объявить Победителем запроса

цен Участника запроса цен, способного удовлетворить потребности Заказчика в товарах (работах, услугах) и предложившего следующую лучшую цену договора и заключить с ним договор на условиях, предложенных в заявке такого Участника, если такая возможность предусмотрена документацией о закупке.

8.11. Признание запроса цен несостоявшимся.

8.11.1. В случае, если по окончании срока подачи предложений не подано ни одного предложения, или подано одно предложение (альтернативное предложение), или по результатам рассмотрения предложений к оценке допущено только одно предложение, или все поступившие предложения отклонены, запрос цен признается несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), запрос цен признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), на которые не подано ни одного предложения, или подано одно предложение (альтернативное предложение), или по результатам рассмотрения предложений к оценке допущено только одно предложение, или все поступившие предложения отклонены.

8.11.2. В случае, если к моменту окончания срока подачи предложений подано только одно предложение (альтернативное предложение), оно рассматривается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением. В случае если содержащиеся в таком предложении (альтернативном предложении) условия удовлетворяют потребности Заказчика в товарах (работах, услугах), Заказчик заключает договор с Участником запроса цен, подавшим единственное предложение (альтернативное предложение), на условиях, предложенных данным Участником запроса цен.

8.11.3. В случае, если по результатам рассмотрения предложений к оценке допущено только одно предложение, Заказчик заключает договор с Участником запроса цен, подавшим предложение (альтернативное предложение), на условиях, предложенных этим Участником.

8.11.4. В случае, если по результатам процедуры запроса цен не подано ни одного предложения или на основании результатов рассмотрения предложений участников принято решение об отклонении всех предложений, Заказчик вправе:

- осуществить прямую закупку, по основаниям, предусмотренным Главой 10 настоящего Положения,
- отказаться от проведения закупочной процедуры,
- объявить о повторном проведении закупочной процедуры, при этом возможно изменение условий закупочной процедуры.

8.11.5. В случае если после определения Победителя запроса цен ни один из Участников запроса цен, признанных Победителем запроса цен, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору, запрос цен признается несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), запрос цен признается несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), победители которых не подписали договор либо не предоставили обеспечения исполнения обязательств.

Глава 9. Конкурентные переговоры

9.1. Проведение конкурентных переговоров.

9.1.1. Заказчик вправе проводить закупку товаров, работ и услуг способом конкурентных переговоров при наличии по крайней мере одного из следующих условий:

9.1.1.1. Заказчик в силу сложности товаров (работ, услуг) или при наличии нескольких вариантов удовлетворения потребностей не может заранее сформулировать подробные требования к закупаемым товарам, работам, услугам и иные условия договора.

9.1.1.2. В случае необходимости закрытия потребности Заказчика товарами (работами, услугами), в силу технических особенностей которых ограничен круг поставщиков (производителей), и у каждого отдельного поставщика (производителя) отсутствует возможность закрытия требуемого Заказчику объема.

9.1.2. Осуществление закупки способом конкурентных переговоров проводится в следующей последовательности:

9.1.2.1. Разработка и утверждение закупочной документации.

9.1.2.2. Публикация информации о проведении конкурентных переговоров.

9.1.2.3. Предоставление закупочной документации Участникам конкурентных переговоров.

9.1.2.4. Разъяснение положений закупочной документации.

9.1.2.5. Внесение изменений в информацию о конкурентных переговорах (при необходимости).

9.1.2.6. Получение заявок и альтернативных предложений от Участников конкурентных переговоров.

9.1.2.7. Вскрытие конвертов с заявками и альтернативными предложениями и формирование протокола вскрытия конвертов.

9.1.2.8. Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах.

9.1.2.9. Проведение переговоров с участниками.

9.1.2.10. Проведение переторжки (при необходимости).

9.1.2.11. Изучение и оценка заявок и альтернативных предложений.

9.1.2.12. Определение Победителя конкурентных переговоров и формирование протокола подведения итогов.

9.1.2.13. Подписание договора.

9.1.3. Документацией о проведении конкурентных переговоров может быть предусмотрено право Заказчика заключить договор с несколькими Участниками конкурентных переговоров по каждому лоту (позиции).

9.2. Публикация информации о проведении конкурентных переговоров.

Информация о проведении конкурентных переговоров, включая извещение о проведении конкурентных переговоров, закупочную документацию и проект договора, размещается одновременно на Электронной площадке (при проведении конкурентных переговоров в электронной форме), в единой информационной системе не менее чем за семь дней до установленного в закупочной документации дня окончания подачи заявок.

9.3. Предоставление закупочной документации Участникам конкурентных переговоров.

9.3.1. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении конкурентных переговоров Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу закупочную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурентных переговоров.

9.3.2. Закупочная документация предоставляется в письменной форме после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление закупочной документации, если такая плата установлена Организатором, за исключением случаев предоставления закупочной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов Организатора на изготовление копии закупочной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление закупочной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

9.3.3. Закупочная документация, размещенная на Электронной торговой площадке (при проведении конкурентных переговоров в электронной форме), в единой информационной системе, должна соответствовать закупочной документации, предоставляемой в порядке, установленном извещением о проведении конкурентных переговоров.

9.3.4. В случае, если для участия в конкурентных переговорах иностранному лицу потребуется закупочная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иного не установлено в извещении о проведении конкурентных переговоров.

9.4. Разъяснение закупочной документации.

9.4.1. Любой Участник конкурентных переговоров вправе направить Организатору заявление о разъяснении положений закупочной документации в письменной форме, на фирменном бланке участника (при наличии), подписанное в обязательном порядке руководителем (иным уполномоченным лицом) участника закупочной процедуры.

9.4.2. В течение трех календарных дней со дня предоставления Участнику конкурентных переговоров разъяснений закупочной документации такие разъяснения размещаются одновременно на Электронной площадке (при проведении конкурентных переговоров в электронной форме) и в единой информационной системе, с указанием предмета заявления, но без указания Участника конкурентных переговоров, от которого поступило заявление.

9.5. Внесение изменений в извещение о проведении конкурентных переговоров и закупочную документацию.

9.5.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурентных переговоров и закупочную документацию не позднее, чем за 3 календарных дня до окончания срока подачи предложений.

9.5.2. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении конкурентных переговоров и закупочную документацию более чем за пять дней

до даты окончания подачи заявок, то он вправе указать новый срок окончания подачи заявок, больший или равный ранее указанному.

9.5.3. Если Заказчик вносит изменения в извещение о проведении конкурентных переговоров и закупочную документацию менее чем за пять дней до окончания подачи заявок, то он обязан указать новый срок окончания подачи заявок, причем период от момента внесения изменений в извещение о проведении конкурентных переговоров или закупочную документацию до нового срока окончания подачи заявок должен составлять не менее пяти календарных дней.

9.5.4. Все Участники конкурентных переговоров, которым была предоставлена закупочная документация, извещаются Организатором об изменениях, внесенных в извещение о проведении конкурентных переговоров или закупочную документацию, одновременно с внесением данных изменений, путем размещения в единой информационной системе. В случае проведения конкурентных переговоров в электронном виде извещение участников происходит автоматически.

9.6. Получение заявок и альтернативных предложений.

9.6.1. Для участия в конкурентных переговорах Участник подает заявку или альтернативное предложение, подготовленные в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в закупочной документации с учетом требований настоящего Положения.

9.6.2. Участник конкурентных переговоров подает заявку или альтернативное предложение в письменной форме. При проведении конкурентных переговоров в электронной форме заявка или альтернативное предложение направляется Участником через Электронную торговую площадку в электронный сейф Организатора. При проведении конкурентных переговоров заявка или альтернативное предложение направляется Участником по адресу, указанному Организатором в извещении о проведении конкурентных переговоров.

9.6.3. Каждый Участник конкурентных переговоров вправе подать только одну основную заявку в отношении каждого предмета конкурентных переговоров (лота/позиции). Каждый Участник конкурентных переговоров вправе подать несколько альтернативных предложений в отношении каждого предмета конкурентных переговоров (лота/позиции).

9.6.4. Заявки принимаются до срока, указанного в извещении. Прием заявок прекращается после окончания срока подачи заявок, установленного в закупочной документации. Если Участник конкурентных переговоров представил свою заявку с опозданием, она не рассматривается и не возвращается подавшему ее Участнику.

9.6.5. Участник конкурентных переговоров, подавший заявку, вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время до окончания срока подачи заявок.

9.6.6. Если Заказчик продлевает срок подачи заявок, то Участник конкурентных переговоров, подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

9.6.6.1. Отозвать поданную заявку, направив соответствующее официальное уведомление Организатору в письменной форме.

9.6.6.2. Не отзывать поданную заявку, согласившись продлить срок ее действия на период до окончания нового срока подачи заявок.

9.7. Состав заявки на участие в конкурентных переговорах.

Заявка Участника должна содержать документы и сведения, установленные закупочной документацией (из числа установленных п. 4.2.8 настоящего Положения).

9.8. Вскрытие конвертов с заявками и альтернативными предложениями.

9.8.1. Вскрытие всех конвертов с заявками и альтернативными предложениями, поступившими Организатору до окончания срока подачи заявок, осуществляется в день, во время и в месте, указанные в закупочной документации. В случае проведения конкурентных переговоров в электронном виде вскрытие всех конвертов происходит автоматически на Электронной торговой площадке в период, указанный в извещении о проведении конкурентных переговоров.

9.8.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки в составе заявки двух и более писем о подаче оферты в отношении одного и того же лота (позиции), к рассмотрению заказчиком принимается письмо о подаче оферты, полученное заказчиком (организатором) последним до окончания срока приема заявок, установленного закупочной документацией.

9.8.3. Сведения о каждом Участнике конкурентных переговоров и предложенные им условия исполнения договора заносятся в протокол заседания комиссии по вскрытию поступивших на конкурентные переговоры заявок.

9.8.4. Сформированный по результатам процедуры вскрытия конвертов протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

9.8.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, конкурентные переговоры признаются несостоявшимися, информация об отсутствии заявок и о признании конкурентных переговоров несостоявшимся заносится в протокол заседания комиссии по вскрытию поступивших на конкурентные переговоры заявок. Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах, проведение переговоров с участниками, оценочная стадия не проводятся.

9.9. Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах.

9.9.1. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным закупочной документацией, и соответствие Участников конкурентных переговоров установленным требованиям. Цель отборочной стадии – допуск к дальнейшему участию в конкурентных переговорах заявок, отвечающих требованиям закупочной документации, поданных Участниками, отвечающими требованиям закупочной документации, и отклонение остальных.

Основания для отклонения заявок:

- не предоставление сведений и документов (в т.ч. справки, объясняющей причину отсутствия какого-либо документа), установленных закупочной документацией, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

- не соответствие участника закупки требованиям, установленным в закупочной документации;

- не соответствие заявки на участие в закупочной процедуре требованиям закупочной документации;

- невнесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупочной процедуре, если требование обеспечения таких заявок установлено в закупочной документации в размере, указанном в закупочной документации.

9.9.2. Отборочная стадия должна быть завершена в течение 20 (двадцати) дней после подписания протокола вскрытия конвертов или иного указанного в извещении и закупочной документации срока.

9.9.3. В рамках отборочной стадии выполняются следующие действия:

- проверка состава, содержания и оформления заявок на соответствие требованиям закупочной документации (с учетом результатов уточнения заявок в соответствии с п. 9.9.4);

- проверка достоверности сведений и документов, поданных в составе заявки на участие в конкурентных переговорах;

- проверка Участника конкурентных переговоров на соответствие требованиям, установленным в документации;

- проверка субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей) на соответствие требованиям, установленным в документации, если таковые установлены;

- проверка предлагаемой продукции и договорных условий на соответствие требованиям закупочной документации;

- проверка соответствия цены заявки, установленной в закупочной документации, начальной (максимальной) цене, если она устанавливалась;

- проверка наличия, размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения заявки требованиям закупочной документации, если соответствующие требования устанавливались;

- проверка наличия сведений о поставщике в реестрах недобросовестных поставщиков, если соответствующие требования устанавливались;

- принятие решения об итогах отборочной стадии.

9.9.4. В ходе рассмотрения заявок Организатор, по решению закупочной комиссии, имеет право уточнять заявки на участие в конкурентных переговорах в следующем порядке:

9.9.4.1. Затребовать у Участника конкурентных переговоров дополнительные документы и сведения.

9.9.4.2. Исправлять выявленные в заявке арифметические и грамматические ошибки и запрашивать исправленные документы. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяются следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая

цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке. Исправление иных ошибок не допускается.

9.9.4.3. Запрашивать о разъяснении положений заявок на участие в конкурентных переговорах. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки и объем, номенклатуру и цену предлагаемой Участником конкурентных переговоров продукции.

9.9.5. При уточнении заявок на участие в конкурентных переговорах Организатором не должны создаваться преимущественные условия Участнику или нескольким Участникам конкурентных переговоров.

9.9.6. Допускается не направлять Участнику запросы согласно п. 9.9.4, если имеются также иные основания для отказа в допуске к участию в конкурентных переговорах такого Участника.

9.9.7. Запросы об уточнении заявок на участие в конкурентных переговорах направляются Участникам конкурентных переговоров, и полученные от них ответы регистрируются Организатором.

9.9.8. Срок уточнения Участниками своих заявок на участие в конкурентных переговорах устанавливается одинаковый для всех Участников и не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и (или) разъяснений в рамках отборочного этапа рассмотрения заявок в установленный в запросе срок служит основанием для отказа в допуске к участию в конкурентных переговорах по причине несоответствия заявки по своему составу и (или) оформлению требованиям документации о закупке по существу.

9.9.9. При отсутствии в составе заявки документа, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки, Заказчик обязан проверить поступление денежных средств на свой расчетный счет. В случае поступления денежных средств, в соответствии с требованиями закупочной документации, обеспечение заявки считается представленным надлежащим образом.

9.9.10. Сроки проведения отборочной стадии по решению закупочной комиссии могут быть продлены, но в любом случае до истечения срока действия заявок на участие в конкурентных переговорах. Решение закупочной комиссии о продлении срока оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается в день проведения заседания комиссии и размещается в единой информационной системе не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем подписания указанного протокола.

9.9.11. Закупочная комиссия ведет протокол по рассмотрению заявок на отборочной стадии.

9.10. Проведение переговоров с Участниками.

9.10.1. После проведения отборочной стадии рассмотрения заявок Заказчик вправе провести переговоры со всеми допущенными Участниками.

9.10.2. Переговоры проводятся в целях разъяснений заявок либо их улучшения в интересах Заказчика. Переговоры могут вестись в отношении любых требований Заказчика и любых предложений Участника касательно свойств и характеристик продукции, условий их поставки и (или) оплаты, условий и формы договора, условий и порядка привлечения Участником субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей). При этом не допускаются переговоры, направленные на включение в договор поставки продукции, выполнения работ, оказания услуг, функционально и (или) технологически не связанных с продукцией, работами, услугами, указанными в документации о закупке.

9.10.3. По решению Заказчика переговоры могут проводиться в один или несколько этапов. Заказчик уведомляет каждого из Участников о месте, дате и времени проведения переговоров с ним.

9.10.4. При проведении переговоров Заказчик и все Участники данных переговоров обязаны соблюдать конфиденциальность и следующие требования:

- любые переговоры между Заказчиком и Участником конкурентных переговоров носят конфиденциальный характер;

- ни одна из сторон переговоров не раскрывает никакому другому лицу никакой технической, ценовой или иной информации, относящейся к этим переговорам, без согласия другой стороны;

- в процессе переговоров между Заказчиком и Участником конкурентных переговоров должно быть выбрано основное либо альтернативное предложение Участника, если конкурентные переговоры проводятся с правом подачи альтернативных предложений и Участником такое альтернативное предложение подано.

9.10.5. Переговоры проводятся Заказчиком, но с обязательным привлечением не менее трех членов закупочной комиссии и, при необходимости, с привлечением специалистов и Функционального заказчика.

9.10.6. При проведении переговоров в несколько этапов продолжительность каждого не должна превышать 3 (трех) рабочих дней. В ходе каждого этапа переговоры должны быть проведены со всеми Участниками.

9.10.7. По результатам переговоров Заказчик вправе запросить у всех Участников, с которыми проводились переговоры, окончательные заявки, установив сроки их подачи и требования к их форме и содержанию.

9.10.8. Участник вправе отказаться от участия в переговорах или не подавать окончательную заявку. В этом случае первоначальная заявка рассматривается и оценивается закупочной комиссией в соответствии с изложенными в ней условиями.

9.10.9. По результатам проведенных переговоров составляется итоговый протокол, в котором отражаются достигнутые договоренности. Такой протокол

подписывается Заказчиком, присутствовавшими на переговорах членами комиссии и размещается в единой информационной системе.

9.11. Проведение оценочной стадии рассмотрения заявок.

Оценочная стадия конкурентных переговоров проводится в порядке, указанном в подразделе 5.10, в отношении всех заявок, прошедших отборочную стадию, а при наличии переторжки – с учетом ее результатов.

9.12. Определение Победителя конкурентных переговоров.

9.12.1. Победителем конкурентных переговоров признается Участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке (альтернативному предложению) и которому присвоен первый номер.

9.12.2. По итогам проведения конкурентных переговоров закупочная комиссия составляет протокол подведения итогов, который подписывается всеми членами закупочной комиссии.

9.12.3. Заказчик (Функциональный заказчик) передает Участнику конкурентных переговоров, с которым заключается договор, проект договора (спецификацию к действующему договору), который составляется путем включения условий исполнения договора, утвержденных протоколом подведения итогов конкурентных переговоров, в проект договора (спецификации).

9.12.4. Если Участник конкурентных переговоров, признанный Победителем, не подписал договор либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору в течение установленного в закупочной документации срока, то он утрачивает статус Победителя. В этом случае Победителем конкурентных переговоров признается Участник конкурентных переговоров, предложивший вторые лучшие условия договора и Заказчик вправе заключить с ним договор на условиях, предложенных в заявке такого Участника, если такая возможность предусмотрена документацией о закупке.

9.13. Признание конкурентных переговоров несостоявшимися.

9.13.1. В случае, если по окончании срока подачи заявок на очередном этапе конкурентных переговоров не подано ни одной заявки, или подана одна заявка, или на основании результатов отборочной стадии рассмотрения заявок и альтернативных предложений принято решение о допуске к процедуре переговоров в отношении одной заявки, или все заявки отклонены, конкурентные переговоры признаются несостоявшимися. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), конкурентные переговоры признаются несостоявшимися только в отношении тех лотов (позиций), по которым не подано ни одной заявки, или подана одна заявка, или на основании результатов отборочной стадии рассмотрения заявок и альтернативных предложений принято решение о допуске к процедуре переговоров в отношении одной заявки.

9.13.2. В случае, если по результатам процедуры конкурентных переговоров не подана ни одна заявка на участие в процедуре конкурентных переговоров или на основании результатов отборочной стадии принято решение об отклонении всех заявок на участие в процедуре конкурентных переговоров, Заказчик вправе:

- осуществить прямую закупку, по основаниям, предусмотренным Главой 10 настоящего Положения;

- отказаться от проведения закупочной процедуры;

- объявить о повторном проведении закупочной процедуры, при этом возможно изменение условий закупочной процедуры.

9.13.3. В случае, если к моменту окончания срока подачи заявок на последнем этапе конкурентных переговоров подана только одна заявка (альтернативное предложение), конверт с указанной заявкой (альтернативным предложением) вскрывается и указанная заявка рассматривается в общем порядке, предусмотренном настоящим Положением. В случае если указанная заявка (альтернативное предложение) соответствует требованиям и условиям, предусмотренным закупочной документацией для допуска к оценочной стадии, Заказчик заключает договор с Участником конкурентных переговоров, подавшим единственную заявку (альтернативное предложение), на условиях, предложенных данным Участником конкурентных переговоров.

9.13.4. Если по результатам отборочной стадии рассмотрения заявок и альтернативных предложений принято решение о допуске к процедуре переговоров в отношении одной заявки, после проведения переговоров Заказчик заключает договор с таким Участником на условиях закупочной документации с учетом договоренностей, достигнутых в результате проведенных переговоров.

9.13.5. В случае, если после определения Победителя конкурентных переговоров ни один из Участников конкурентных переговоров, признанных Победителем конкурентных переговоров, не подписал договор, либо не предоставил обеспечения исполнения обязательств по договору, конкурентные переговоры признаются несостоявшимся. В случае если закупочной документацией предусмотрено два и более лота (позиции), конкурентные переговоры признаются несостоявшимся только в отношении тех лотов (позиций), Победители которых не подписали договор либо не предоставили обеспечения исполнения обязательств.

Глава 10. Прямая закупка

10.1. Основания проведения прямой закупки

10.1.1 Закупка у единственного поставщика, без использования конкурентных процедур закупки, может осуществляться по решению соответствующей закупочной комиссии, утверждаемому в обязательном порядке генеральным директором Заказчика в случаях, если:

а) вследствие чрезвычайного события или вследствие изменения плана производства, технологии производства (если такие изменения произошли в срок не более 30 дней до периода осуществления поставки), поступления аварийных заявок (если такие заявки поступили в срок не более 30 дней до периода осуществления поставки), возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения, при этом объем закупаемых товаров, работ, услуг не должен превышать объем необходимый для ликвидации чрезвычайного события или указанных обстоятельств;

б) необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками (не более 30% первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции);

в) решением комиссии процедура закупки была признана несостоявшейся, при этом прямая закупка осуществляется на тех же условиях, что и несостоявшаяся, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в закупочной документации или с установлением новой начальной (максимальной) цены утвержденной протоколом ценовой комиссии, в случае закупки сырья и материалов, цена которых напрямую зависит от курса рубля и биржевых котировок;

г) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;

д) поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

е) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

ж) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

з) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

и) осуществляются закупки на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;

к) возникла потребность в товарах, работах или услугах, поставка, выполнение или оказание которых осуществляется в счет государственного бронирования для выполнения государственного оборонного заказа по выпуску специальных изделий, а также при разработке, создании и производстве специальных изделий;

л) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

м) возникла потребность в закупке товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);

н) осуществляется внутрикорпоративная закупка товаров, работ, услуг у дочерних и зависимых обществ АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод», а также хозяйственных обществ, входящих с ними в одну группу лиц по основаниям, предусмотренным ст.9 ФЗ «О защите конкуренции», производство которых взаимосвязано с производством Заказчика и/или направлено на осуществление основной деятельности Заказчика в соответствии с утвержденным генеральным директором Заказчика перечнем товаров, работ, услуг;

о) заключается договор с оператором электронной площадки в целях обеспечения проведения процедур закупок в электронной форме в соответствии с настоящим Положением о закупке;

п) осуществляется закупка услуг по обучению, повышению квалификации работников, участию в конференциях, семинарах; медицинскому обслуживанию, санаторно-курортному обслуживанию;

р) заключается договор на право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации (лицензионный договор) с лицом или несколькими лицами, соответственно которому или

которым совместно принадлежат исключительные права на соответствующий результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации;

с) осуществляется закупка услуг связи;

т) осуществляется оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых при осуществлении нотариальной деятельности, а также оплата услуг адвоката;

у) осуществляется закупка товаров, работ, услуг в интересах третьих лиц с которыми у Заказчика заключены договоры, в которых согласованы технические параметры (технический облик) реализуемого товара, завод-изготовитель товара, конкретный исполнитель работ, услуг, а также иные характеристики товаров, работ, услуг;

ф) осуществляется закупка страховых услуг или услуг оценщика, сопутствующих приобретению банковских услуг, в условиях, когда страховщик или оценщик подлежат согласованию с соответствующим банком;

х) осуществляется закупка товаров, работ, услуг по рекламно-выставочной деятельности, по размещению информации в СМИ, по финансовой деятельности, юридических и страховых фирм, адвокатов, оценщиков, компаний, осуществляющих охранную деятельность, банковских услуг, а также услуг, связанных со стратегическим развитием компании, которые носят конфиденциальный характер;

ц) закупка путем участия в процедурах, организованных продавцами товаров, работ и услуг, а также имущественного комплекса;

ч) если осуществляется купля-продажа, аренда или иное возмездное пользование (в том числе сервитут) объектами недвижимости, в том числе жилыми и нежилыми зданиями (помещениями), земельными участками;

ш) осуществляется оплата членских взносов, услуг по доставке продукции железнодорожным транспортом (в т.ч. железнодорожных тарифов) и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;

щ) по решению акционера Заказчика либо совета директоров Заказчика осуществляется закупка товаров, работ, услуг если проведение конкурентных процедур нецелесообразно;

ы) заключается договор на предоставление услуг, связанных с получением лицензий и сертификатов;

э) предыдущий договор расторгнут по решению суда в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору. При этом если до расторжения договора поставщиком (исполнителем, подрядчиком) частично исполнены обязательства по договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору; цена за единицу измерения по договору не должна превышать уровня начальной (максимальной) цены за единицу измерения, установленной при проведении закупки по итогам которой заключался расторгнутый договор, а цена договора должна быть уменьшена

пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

ю) заключается договор на посещение театра, кинотеатра, цирка, концерта, зоопарка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

я) возникла возможность закупки товаров (работ, услуг) по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), и такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени.

10.1.2. Закупка у единственного поставщика, без использования конкурентных процедур закупки, может осуществляться в том числе, если проведение конкретной закупки товаров, работ или услуг разрешено приказом генерального директора Заказчика.

10.1.3. При закупках у единственного поставщика выбор поставщика возможен из предприятий, входящих в реестр по продукции военно-технического назначения – закупка товаров, работ, услуг военно-технического (двойного) назначения для выполнения государственного оборонного заказа, а также экспортных договоров (контрактов) на поставки БТВТ или выполнение работ, оказание услуг по ремонту, модернизации, обучению персонала и иных сопутствующих работ, услуг подлежащих военной приемке. Реестр согласовывается с главным конструктором и утверждается генеральным директором Заказчика или лицами, их замещающими в соответствии с приказом Заказчика.

10.1.4. Закупка у единственного поставщика не может быть проведена с поставщиком, сведения о котором содержатся в федеральном реестре недобросовестных поставщиков.

10.1.5. Заказчик вправе осуществить прямую закупку товаров, работ, услуг на сумму не превышающую ста тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей – пятисот тысяч рублей. При этом протоколы заседания закупочной комиссии, извещение о закупке и документация о закупке не составляются.

10.1.6. Договор, заключаемый по итогам проведения прямой закупки, составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных единственным поставщиком и утвержденных протоколом закупочной комиссии.

10.2. Публикация информации о проведении закупки у единственного поставщика.

10.2.1. Информация о проведении закупки у единственного поставщика по основаниям, предусмотренным пунктом 10.1. настоящего Положения (извещение о проведении закупки, документация, проект договора, протокол закупки у единственного поставщика и иная дополнительная информация), размещается в единой информационной системе в течение трех календарных дней со дня подписания протокола о закупке у единственного поставщика и носит информационный характер.

Глава 11. Многоэтапные закупки

11.1. Проведение многоэтапных закупок

11.1.1. Заказчик может проводить в два и более этапа закупки следующими способами:

- конкурс;
- аукцион;
- запрос предложений;
- запрос цен;
- конкурентные переговоры.

11.1.2. После публикации в единой информационной системе информации о закупке при проведении многоэтапной закупки, процедура закупки проводится в следующей последовательности:

11.1.2.1. Предоставление Участникам закупки закупочной документации первого этапа.

11.1.2.2. Разъяснение Участникам закупки положений закупочной документации первого этапа (при необходимости).

11.1.2.3. Получение от Участников закупки предложений.

11.1.2.4. Рассмотрение предложений, поступивших на первый этап, проведение переговоров с Участниками и выбор Участников следующего этапа.

11.1.2.5. По результатам рассмотрения заявок и проведенных переговоров Заказчик вправе уточнить требования к закупаемой продукции и внести соответствующие изменения в документацию процедуры закупки, на основании которой проводится следующий этап процедуры закупки. К участию в следующем этапе допускаются Участники процедуры закупки, заявки которых не были отклонены при проведении предыдущего этапа многоэтапной процедуры.

11.1.2.6. Закупочная комиссия, в случае необходимости, вправе принять решение о продлении срока рассмотрения заявок, установленного закупочной документацией.

11.1.3. При проведении многоэтапной закупки применяются правила, установленные настоящим Положением для каждого соответствующего способа закупки, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой. При этом между датой объявления последующего этапа многоэтапной закупки и датой окончания подачи заявок на участие в этом этапе закупки должно пройти не менее трех рабочих дней.

11.1.4. Число этапов закупки может быть установлено заранее или уточняться по результатам каждого этапа. Организатор закупки может оговорить в Документации о закупке свое право определить Победителя по результатам любого этапа и без проведения последующих запланированных этапов заключить с ним Договор.

11.1.5. Победитель (Победители) последнего этапа многоэтапной закупки получает право заключить договор с Заказчиком.

11.1.6. На каждом этапе Участники закупочных процедур представляют заявку, отвечающую условиям соответствующего этапа закупки. После каждого этапа Заказчик может проводить переговоры с Участниками закупочных процедур, направленные на разъяснение поданных предложений или их

изменение на следующем этапе в интересах Заказчика. Каждый этап закупки должен быть направлен на получение предложений Участников закупочных процедур, в большей степени соответствующих потребностям и интересам Заказчика. Перед каждым этапом многоэтапной закупки Организатор закупки может дополнять, уточнять и вносить любые изменения в условия закупки (кроме требований к Участникам закупочных процедур).

11.2. Основания применения многоэтапных закупок.

11.2.1. Заказчик может проводить закупки в два и более этапа в следующих случаях:

11.2.1.1. В силу сложности товаров (работ, услуг) или при наличии нескольких вариантов удовлетворения потребностей Заказчика невозможно заранее сформулировать подробные требования к закупаемым товарам, работам, услугам и иные условия договора.

11.2.1.2. Заявки первого этапа закупки привлекаются для ознакомления с техническими предложениями Участников, с целью определения возможных путей удовлетворения потребностей Заказчика в приобретаемых товарах (работах, услугах).

11.2.1.3. Изучение возможностей поставщиков для определения своих потребностей исходя из имеющихся возможностей.

11.3. Предоставление и разъяснение закупочной документации первого этапа.

11.3.1. Закупочная документация первого этапа разрабатывается с учетом требований о предоставлении информации, необходимой для принятия решения о проведении следующего этапа процедуры закупки.

11.3.2. При проведении многоэтапной закупки одним из предусмотренных настоящим Положением способов закупочная документация первого и последующих этапов предоставляется и разъясняется Участникам закупки в порядке, предусмотренном настоящим Положением для предоставления закупочной документации в рамках осуществления соответствующего способа закупок.

11.4. Получение от Участников закупки предложений первого этапа.

11.4.1. При проведении многоэтапной закупки на первом этапе Участники закупки представляют предложения первого этапа по адресу, указанному Заказчиком в закупочной документации первого этапа.

11.4.2. Предложение первого этапа может содержать сведения о технических, функциональных и качественных характеристиках предлагаемой продукции, соответствующей первоначальным требованиям закупочной документации первого этапа, без указания цены договора, а также документы, подтверждающие соответствие Участника закупки установленным в закупочной документации первого этапа требованиям.

11.4.3. Участник закупки вправе предоставить в предложении первого этапа сведения о примерной цене договора, предварительные сметные расчеты и другие сведения в качестве справочного материала и иную информацию, соответствующую предмету закупки.

11.5. Рассмотрение предложений первого этапа.

11.5.1. Закупочная комиссия рассматривает заявки и (или) Участников закупки на предмет их соответствия требованиям закупочной документации первого этапа, а поданные ими предложения первого этапа – на предмет возможности формирования Заказчиком закупочной документации второго этапа.

11.5.2. Подача на первом этапе предложений о технических, функциональных и качественных характеристиках товаров (работ, услуг), не отвечающих требованиям закупочной документации первого этапа, служит основанием для отказа Участнику закупки в допуске к участию во втором этапе закупки.

11.5.3. Закупочная комиссия не допускает к следующему этапу закупки Участников закупки, не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком в закупочной документации, при условии их несоответствия требованиям документации.

11.5.4. В целях исследования рынка товаров, для проведения опытных испытаний Заказчик вправе заключить договоры на поставку со всеми Участниками, подавшими заявку на участие в процедурах закупки и соответствующими требованиям закупочной документации.

11.6. Допуск Участников закупки ко второму и последующим этапам закупки.

11.6.1. По результатам рассмотрения предложений первого этапа и переговоров с Участниками закупки закупочная комиссия должна подготовить перечень Участников закупки, допущенных ко второму или последующим этапам.

11.6.2. Участник закупки, допущенный закупочной комиссией к следующему этапу закупки, но не желающий представлять заявку на участие в таком этапе закупки, вправе прекратить свое участие в закупке и не подавать заявку на участие в следующем этапе.

11.6.3. Допуск Участников закупки к последующим этапам закупки осуществляется по результатам рассмотрения предшествующего этапа закупки, которое осуществляется по правилам, указанным в пункте 11.5 настоящего Положения.

11.7. Проведение второго и последующих этапов.

11.7.1. По результатам рассмотрения предложений очередного этапа и (или) переговоров с Участниками закупки Заказчик должен подготовить закупочную документацию второго или следующего этапа. При составлении такой закупочной документации могут быть исключены, изменены или дополнены любые первоначально установленные положения, включая функциональные, технические или качественные характеристики закупаемых товаров (работ, услуг), а также первоначально установленные критерии оценки и сопоставления заявок.

11.7.2. Закупочная документация второго и последующих этапов и перечень Участников закупки, допущенных к следующему этапу закупки, публикуются в порядке, предусмотренном настоящим Положением для публикации информации о закупке.

11.7.3. В случае, если проводится процедура закупки с количеством этапов более двух, формирование документации для проведения последующих за вторым этапов осуществляется по правилам пунктов 11.7.1 и 11.7.2.

11.7.4. Получение предложений, рассмотрение предложений, допуск Участников второго и последующих этапов осуществляется в порядке, установленном пунктами 11.4 – 11.6 настоящей главы.

11.7.5. При проведении второго и последующего этапов, любой из Участников закупки, допущенных к следующему этапу закупки вправе направить заявление о разъяснении положений закупочной документации. В течение двух календарных дней со дня поступления указанного заявления Заказчик предоставляет в письменной форме разъяснения положений закупочной документации Участнику, направившему соответствующее заявление, если указанное заявление поступило к Заказчику не позднее, чем за два календарных дня до дня окончания подачи заявок (предложений).

11.7.6. В течение одного календарного дня со дня предоставления Участнику многоэтапной процедуры на втором и последующем этапах разъяснений закупочной документации, такие разъяснения размещаются одновременно на Электронной площадке (при проведении закупки в электронной форме), в единой информационной системе с указанием предмета заявления, но без указания Участника закупки, от которого поступило заявление.

11.7.7. В случае, если по окончании срока подачи Предложений на первый этап подано только одно Предложение, последующие этапы процедуры закупки могут не проводиться.

При этом процедура закупки проводится по установленным настоящим Положением правилам проведения одноэтапной процедуры закупки для каждого соответствующего способа закупки.

Глава 12. Закрытые закупки

12.1. Проведение закрытых закупок.

12.1.1. Заказчик может проводить в закрытом режиме закупки следующими способами:

- конкурс;
- аукцион;
- запрос предложений;
- запрос цен;
- конкурентные переговоры;
- закупка у единственного поставщика.

12.1.2. Закрытые закупки проводятся Заказчиком по правилам, установленным настоящим Положением для соответствующих открытых способов закупки, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением для закрытых закупок.

12.2. Основание применения закрытых закупок.

12.2.1. Заказчик проводит закрытые закупки исключительно в следующих случаях:

12.2.1.1 Сведения о закупке составляют государственную тайну (при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора).

12.2.1.2. Правительством Российской Федерации определена конкретная закупка, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе.

12.2.1.3. Закупка производится на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, включенных в перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, определенные Правительством Российской Федерации, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе.

12.3. Особенности закрытых закупок.

12.3.1. Информация о проведении закупки не размещается в единой информационной системе, а направляется Заказчиком одновременно (в течение одного дня) в адрес всех лиц, приглашенных к участию в закупке и удовлетворяющих требованиям, предусмотренным настоящим Положением. Перечень лиц, приглашенных к участию в закупке, определяется Заказчиком и утверждается в соответствии с п. 12.3.5 настоящего Положения.

12.3.2. Заказчик не предоставляет документацию о закупке лицам, которым не было направлено приглашение.

12.3.3. При проведении закрытой закупки Заказчик вправе потребовать, чтобы Участники закрытой закупки до получения документации о закупке заключили с ним соглашение о конфиденциальности. Такое условие должно содержаться в приглашении к участию в закупке. При наличии такого условия соглашение о конфиденциальности заключается с каждым Участником закрытой закупки, а документация о закупке предоставляется Участнику закрытой закупки только после подписания им такого соглашения.

12.3.4. В случае проведения закупки, сведения о которой составляют государственную тайну (при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора), Заказчик устанавливает требование о наличии допуска к государственной тайне в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-I «О государственной тайне» у представителей Участника закрытой закупки.

12.3.5. При проведении закрытой закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, включенных в «Перечни и (или) группы товаров, работ, услуг, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе», утвержденные Правительством Российской Федерации Заказчик обязан представить на утверждение уполномоченным лицам АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» по согласованию закрытых закупок, обоснование проведения закрытой закупки и Перечень потенциальных поставщиков закупаемой продукции.

Глава 13. Заключение и исполнение договора

13.1. Заключение договора.

13.1.1. Порядок заключения и исполнения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика с учетом требований настоящего Положения.

Договор заключается с Победителем в соответствии с проектом договора (приложение к закупочной документации), на условиях, предусмотренных извещением о проведении закупочной процедуры, закупочной документацией и условиях предложенных в заявке (предложении) участника закупки, с которым заключается договор, по цене, предложенной в его заявке (предложении).

13.1.2. В соответствии с настоящим Положением договор с Победителем либо иным лицом, заключается в следующие сроки:

- 20 дней по итогам конкурсов и аукционов с момента опубликования итогового протокола;

- 30 дней по итогам запросов предложений, запросов цен и конкурентных переговоров и прямой закупки, а в случае проведения таких закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства - в срок не более 20 рабочих дней с момента опубликования итогового протокола.

При этом по итогам закупочной процедуры, Победитель или иное лицо, с которым заключается договор, подписывает и направляет проект договора в адрес Заказчика не позднее 10 дней с момента опубликования итогового протокола. Заказчик, в сроки, установленные настоящим пунктом Положения подписывает со своей стороны договор и направляет один экземпляр лицу с которым заключается договор. В случае установления в закупочной документации иного срока предоставления подписанного договора (в течение 5-ти дней, в составе заявки или иное) Участник закупки руководствуется закупочной документацией.

13.1.3. Договор с Победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, заключается после предоставления таким лицом обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям закупочной документации (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в закупочной документации).

13.1.4. В случае, если Победитель либо иное лицо, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, не предоставил Заказчику в срок подписанный им договор либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, такое лицо признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения от заключения договора внесенное данным лицом обеспечение заявки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке предусмотрено Заказчиком в закупочной документации).

13.1.5. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с Победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, в случаях:

13.1.5.1. Несоответствия Участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в закупочной документации.

13.1.5.2. Предоставления Участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке, а равно в заявке на участие в первом этапе закупки либо в предквалификационной заявке.

13.1.5.3. Если Заказчик в лице генерального директора или первого заместителя генерального директора принял решение об отказе от проведения закупочных процедур в полном объеме или частично (лот, позиция) на любом из этапов этих процедур до момента заключения договора, на основании пункта 3.2.5. настоящего Положения.

13.1.6. В случае если при закупке Победитель не может исполнить заказ в полном объеме и в документации предусмотрено право Заказчика заключить договор с несколькими Участниками закупки, Заказчик вправе заключить договор с Участниками закупки, заявкам на участие в которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предложенных такими Участниками, в объеме, который предложен в этих заявках. Такие Участники закупки не вправе отказаться от заключения договора. При этом цена договора не может превышать суммы, пропорциональной цене такого договора в зависимости от количества поставляемого товара, объема работ, услуг, на выполнение, оказание которых заключен договор. Общая цена договоров, заключенных по итогам закупки, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в документации.

В случае если объем, предложенный в заявке на участие в закупке, которой присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания, превышает объем, необходимый Заказчику, договор с таким Участником может быть заключен по соглашению сторон на необходимый Заказчику объем по цене, предложенной таким Участником.

13.1.7. Если Победитель, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор по итогам конкурентных процедур, в соответствии с пунктом 13.1.4 настоящего Положения, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик, в случае если это предусмотрено закупочной документацией, направляет проект договора участнику указанному в протоколе под номером 2 по итогам ранжирования. Участник под номером 2 , подписывает и направляет проект договора в адрес Заказчика не позднее 10 дней с момента получения проекта такого договора.

13.2. Изменение договора.

13.2.1. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, кроме случаев, предусмотренных настоящим Положением.

13.2.2. При заключении договора Заказчик вправе провести преддоговорные переговоры, направленные на уточнение мелких и несущественных деталей договора, путем составления протоколов разногласий, с Участником закупки, с которым заключается договор.

13.2.3. Заказчик по согласованию с Участником закупки при заключении и исполнении договора вправе изменить:

13.2.3.1. Предусмотренный договором (предметом договора) объем закупаемых товаров, работ или услуг. При увеличении объема закупаемых товаров, работ или услуг Заказчик по согласованию с Участником закупки вправе скорректировать первоначальную стоимость договора, но не более чем на 20% соответственно изменяемому объему продукции. При уменьшении объема закупаемых товаров, работ, услуг стоимость договора уменьшается пропорционально уменьшению объема закупки. Цена за единицу закупаемых товаров, работ, услуг не может быть увеличена.

В случае заключения договора с использование попозиционной закупки, объем закупаемых товаров, работ, услуг по одной или нескольким позициям может быть увеличен таким образом, чтобы общая сумма договора увеличивалась не более, чем на 20%.

13.2.3.2. Сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы или угрозой просрочки выполнения одной из сторон своих обязательств по договору.

13.2.3.3. Цену договора:

- путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

- в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

- в случае заключения договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии (мощности). При этом при покупке электроэнергии на розничном рынке электрической энергии и мощности цены по договору не могут превышать цены, установленные гарантирующим поставщиком электрической энергии, в зоне деятельности которого находятся точки поставки Заказчика, а при покупке электроэнергии с оптового рынка электрической энергии и мощности при формировании цены на электроэнергию (мощность) сбытовая надбавка энергосбытовой организации не может превышать сбытовую надбавку гарантирующего поставщика, в зоне деятельности которого находятся точки поставки Заказчика;

- в случае инфляционного роста на основании показателей прогнозного индекса дефлятора, публикуемого Министерством экономического развития Российской Федерации;

- в случае изменения банками, иными кредитными организациями размера процентов за пользование кредитом, иных платежей, связанных с кредитованием, лизингом, размещением средств на депозитах и т.д.

13.2.3.4. В иных случаях, предусмотренных локальными актами Заказчика.

13.2.3.5. В случае заключения или исполнения договора по результатам прямой закупки (закупки у единственного поставщика) на поставку комплектующих изделий для выполнения государственного оборонного заказа допускается увеличение цены за единицу продукции до цены установленной военной приемкой Министерства обороны Российской Федерации и утвержденной протоколом согласования цены, являющегося неотъемлемой частью договора.

13.3. Исполнение договора.

13.3.1. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими характеристиками товара, указанными в договоре.

13.3.2. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с гражданским законодательством и настоящим Положением, в том числе:

- приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения договора), предусмотренных договором, результатов выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

- оплату Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

- взаимодействие Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или Заказчиком условий договора.

13.3.3. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, предусмотренные договором, при этом Заказчик обязан обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги.

13.4. Расторжение договора.

Расторжение заключенного договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и локальными актами Заказчика.

13.5. Особенности договора, заключаемого по итогам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

13.5.1. В случае заключения договора по итогам закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства максимальный срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора) должен составлять не более 30 календарных дней со дня исполнения обязательств по договору (отдельному этапу договора).

Для договоров, предусматривающих отложенный платеж, в качестве обеспечения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя) – не более 30

рабочих дней с момента исполнения обязательств, обеспеченных отложенным платежом.

13.5.2. По соглашению сторон устанавливается возможность переуступки прав требования по договорам, заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства, в пользу финансово-кредитных учреждений (факторинг).

Глава 14. Реестры недобросовестных поставщиков

14.1. Виды реестров недобросовестных поставщиков:

- реестр, ведущийся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

- реестр недобросовестных поставщиков, сформированный в порядке Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

- реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный положениями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14.2. Порядок включения поставщика в один из реестров недобросовестных поставщиков определяется Правительством Российской Федерации.

14.3. Порядок ведения реестров недобросовестных поставщиков определяется Правительством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Методическим пособиям
для предпринимателей,
участвующих в
корпоративных закупках

Перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	ОКПД2	Наименование товаров, работ, услуг
1	2	3
1	01.	Продукция и услуги сельского хозяйства и охоты
2	02.	Продукция лесоводства, лесозаготовок и связанные с этим услуги
3	03.	Рыба и прочая продукция рыболовства и рыбоводства; услуги, связанные с рыболовством и рыбоводством
4	08.12.12.130	Гравий
5	08.12.12.140	Щебень
6	08.12.12.150	Камень природный дробленый
7	08.12.12.160	Смеси песчано-гравийные
8	10.	Продукты пищевые
9	11.	Напитки
10	12.00.1	Изделия табачные
11	13.10.85.110	Нитки швейные синтетические
12	13.20.	Ткани текстильные
13	13.9.	Изделия текстильные прочие
14	14.	Одежда
15	15.	Кожа и изделия из кожи
16	16.	Древесина и изделия из дерева и пробки, кроме мебели
17	17.	Бумага и изделия из бумаги
18	18.	Услуги печатные и услуги по копированию звуко- и видеозаписей, а также программных средств
19	20.14.7	Вещества химические органические основные прочие
20	20.16.10.110	Полиэтилен
21	20.17.10.190	Каучуки синтетические прочие

1	2	3
22	20.30.2	Материалы лакокрасочные и аналогичные для нанесения покрытий прочие; краски художественные и полиграфические
23	20.4.	Мыло и средства моющие, средства чистящие и полирующие, средства парфюмерные и косметические
24	20.52.10	Клеи
25	21.20.21	Вакцины
26	22.11.	Шины, покрышки и камеры резиновые; восстановление протекторов и резиновых шин
27	22.19.	Изделия из резины прочие
28	22.21.	Плиты, листы, трубы и профили пластмассовые
29	22.22.	Изделия пластмассовые упаковочные
30	22.23.12	Ванны, раковины для умывальников, унитазы, сиденья и крышки для них, смывные бачки и аналогичные санитарно-технические изделия пластмассовые
31	22.23.15	Линолеум и твердые не полимерные материалы для покрытия пола, т.е упругие напольные покрытия, такие как виниловое покрытие, линолеум и аналогичные изделия
32	22.29.	Изделия пластмассовые прочие
33	23.13.	Стекло полое
34	23.4.	Изделия фарфоровые и керамические прочие
35	23.61.12.110	Конструкции фундаментов сборные железобетонные
36	23.99.11	Волокна асбестовые обработанные; смеси на основе асбеста и карбоната магния; изделия из таких смесей или из асбеста; фрикционные материалы, используемые для тормозов, сцеплений и аналогичных устройств, несмонтированные
37	23.99.14.130	Продукты на основе графита или прочих форм углерода в виде полуфабрикатов
38	24.42.	Алюминий
39	24.43.	Свинец, цинк и олово
40	24.44.	Медь
41	24.45.2	Полуфабрикаты из никеля или сплавов на основе никеля
42	24.45.3	Металлы цветные и продукция из них; спеченные материалы (керметы), зола и остатки, содержащие металлы или соединения металлов, прочие
43	25.11.2023	Конструкции и детали конструкций прочие, листы, прутки, уголки, профили и аналогичные изделия из черных металлов или алюминия
44	25.12.2010	Двери и окна из металлов
45	25.21.11.130	Радиаторы центрального отопления и их секции из прочих металлов

1	2	3
46	25.29.11.000	Резервуары, цистерны, баки и аналогичные емкости (кроме емкостей для сжатых или сжиженных газов) из чугуна, стали или алюминия, вместимостью более 300 л, без механического или теплотехнического оборудования
47	25.71.	Изделия ножевые и столовые приборы
48	25.72.1	Замки и петли
49	25.93.14	Гвозди, кнопки, кнопки чертежные, скобы и аналогичные изделия
50	25.93.16.110	Пружины из черных металлов
51	25.99.	Металлоизделия готовые прочие, не включенные в другие группировки
52	26.2.	Компьютеры и периферийное оборудование
53	26.30.	Оборудование коммуникационное
54	26.4.	Техника бытовая электронная
55	26.51.33.141	Линейки
56	26.51.52.120	Приборы для измерения или контроля уровня жидкостей и газов
57	27.20.23	Батареи аккумуляторные никель-кадмиевые, никель-металл-гидридные, литий-ионные, литий-полимерные, никель-железные и прочие
58	27.31.12	Волокна оптические и жгуты волоконно-оптические; кабели волоконно-оптические, кроме составленных из волокон с индивидуальными оболочками
59	27.33.1	Изделия электроустановочные
60	27.40.	Оборудование электрическое осветительное
61	28.14.	Краны и клапаны прочие
62	28.22.19	Части грузоподъемного и погрузочно-разгрузочного оборудования
63	28.92.61.120	Комплектующие (запасные части) машин для выемки грунта, не имеющие самостоятельных группировок
64	29.32.30	Комплектующие и принадлежности для автотранспортных средств, не включенные в другие группировки
65	30.20.40.113	Комплектующие (запасные части) маневровых и промышленных тепловозов, не имеющие самостоятельных группировок
66	30.99.	Средства транспортные и оборудование прочие, не включенные в другие группировки
67	31.	Мебель
68	32.91.	Метлы и щетки
69	32.99.1	Уборы головные защитные; ручки и карандаши, доски, печати, штемпели для датирования, запечатывания или нумерации; ленты для пишущих машинок, штемпельные подушки

1	2	3
70	32.99.2	Зонты, трости, пуговицы, формы (каркасы) для пуговиц, кнопки для одежды, застежки-молнии и их части
71	32.99.4	Зажигалки, трубки и их части; изделия из горючих материалов; жидкое или сжиженное газовое топливо
72	32.99.5	Изделия прочие, не включенные в другие группировки
73	32.30.1	Товары спортивные
74	33.1.	Услуги по ремонту металлоизделий, машин и оборудования
75	33.2.	Услуги по монтажу промышленных машин и оборудования
76	38.	Услуги по сбору, обработке и удалению отходов; услуги по утилизации отходов
77	41.20.40	Работы строительные по возведению нежилых зданий и сооружений (работы по строительству новых объектов, возведению пристроек, реконструкции и ремонту зданий)
78	42.21.	Сооружения и строительные работы по строительству инженерных коммуникаций для жидкостей и газов
79	43.21.	Работы электромонтажные
80	43.22.	Работы по монтажу систем водопровода, канализации, отопления и кондиционирования воздуха
81	43.29.11	Работы изоляционные
82	43.29.12	Работы по установке оград и защитных ограждений
83	43.3.	Работы завершающие и отделочные в зданиях и сооружениях
84	43.9.	Работы строительные специализированные прочие
85	45.2.	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств
86	45.3.	Услуги по торговле автомобильными деталями, узлами и принадлежностями
87	46.14.11	Услуги по оптовой торговле компьютерами, программным обеспечением, электронным и телекоммуникационным оборудованием и прочим офисным оборудованием за вознаграждение или на договорной основе
88	49.32.	Услуги такси
89	49.39.	Услуги сухопутного пассажирского транспорта прочие, не включенные в другие группировки
90	49.41.11	Услуги по перевозке автомобильным транспортом грузов в автофургонах-рефрижераторах
91	49.41.12	Услуги по перевозке автомобильным транспортом нефтепродуктов в автоцистернах или полуприцепах-цистернах
92	49.41.13	Услуги по перевозке автомобильным транспортом прочих жидкостей или газов в автоцистернах или полуприцепах-цистернах
93	49.41.14	Услуги по перевозке автомобильным транспортом грузов в контейнерах

1	2	3
94	49.41.15	Услуги по перевозке автомобильным транспортом сухих сыпучих грузов
95	49.41.16	Услуги по перевозке автомобильным транспортом живых животных
96	49.41.2	Услуги по аренде грузовых транспортных средств с водителем
97	58.	Услуги издательские
98	62.01.11	Услуги по проектированию, разработке информационных технологий для прикладных задач и тестированию программного обеспечения
99	62.02.30	Услуги по технической поддержке информационных технологий
100	63.11.13	Услуги по предоставлению программного обеспечения без его размещения на компьютерном оборудовании пользователя
101	73.	Услуги рекламные и услуги по исследованию конъюнктуры рынка
102	80.20.10	Услуги систем обеспечения безопасности
103	82.30	Услуги по организации конференций и торговых выставок
104	95.	Услуги по ремонту компьютеров, предметов личного потребления и бытовых товаров

Приложение № 2
к Методическим пособиям
для предпринимателей,
участвующих в
корпоративных закупках

Форма декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что

_____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам (указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)
предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:
1. Адрес местонахождения (юридический адрес):
2. ИНН/КПП: .
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. ОГРН: .
4. Сведения о наличии (об отсутствии) сведений в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации (в случае ведения такого реестра органом государственной власти субъекта Российской Федерации)
(наименование уполномоченного органа, дата внесения в реестр и номер в реестре)
5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[4]:

[4] Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пункте 4 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

№ п/п	Наименование сведений[5]	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1[6]	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать двадцать пять процентов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов акционерных инвестиционных фондов, состав имущества закрытых паевых инвестиционных фондов, состав общего имущества инвестиционных товариществ), процентов	не более 25		–
2	Суммарная доля участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических	не более 49		–

[5] Ограничения по суммарной доле участия в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) иностранных юридических лиц, суммарной доле участия, принадлежащей одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, не распространяются на хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств – бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования, на юридические лица, получившие статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», на юридические лица, учредителями (участниками) которых являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

[6] Пункты 1 – 7 являются обязательными для заполнения.

№ п/п	Наименование сведений[5]	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1[6]	2	3	4	5
	лиц, процентов			
3	Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, процентов	не более 49		–
4	Средняя численность работников за предшествующий календарный год (определяется с учетом всех работников, в том числе работающих по договорам гражданско-правового характера или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений указанных микропредприятия, малого предприятия или среднего предприятия) за последние 3 года, человек	до 100 включительно до 15 – микропред-приятие	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за каждый год)
5	Выручка от реализации товаров, работ, услуг без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за последние 3 года, млн. рублей	800 120 в год – микро-предприятие	2000	указывается в млн. рублей (за каждый год)
6	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	–		
7	Сведения о производимых	–		

№ п/п	Наименование сведений[5]	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1[6]	2	3	4	5
	субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2			
8	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
9	Наличие сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестре участников программ партнерства	да (нет) (при наличии – наименование заказчика – держателя реестра участников программ партнерства)		
10	Наличие опыта исполнения государственных, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров бюджетных учреждений либо договоров, заключенных с юридическими лицами, подпадающими под действие Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов и общая сумма)		
11	Сведения о наличии опыта производства и поставки продукции, включенной в реестр инновационной продукции	да (нет)		
12	Сведения о наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства статуса лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса (инновационного центра «Сколково»)	–		
13	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений[5]	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1[6]	2	3	4	5
	которых такая судимость погашена или снята), а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации			
14	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	да (нет)		

(подпись)
М.П.
(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ВОПРОСЫ О ЗАКУПКАХ ПРИ ПРИМЕНЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА № 223-ФЗ

(Исключительные права на представленный материал принадлежат АО «Консультант Плюс».
Материал подготовлен с использованием правовых актов по состоянию на 25.03.2016)

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ) устанавливает общие принципы закупки товаров, работ, услуг определенными категориями заказчиков и основные требования к ней.

1. КАКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ЯВЛЯЮТСЯ ЗАКАЗЧИКАМИ?

В соответствии с ч. 2 ст. 1 Закона № 223-ФЗ положения названного закона распространяются на следующие виды юридических лиц:

- государственные корпорации;
- государственные компании;
- субъекты естественных монополий;
- организации, осуществляющие регулируемые виды деятельности в сфере электроснабжения, газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, обработки, утилизации, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов (далее - регулируемые виды деятельности);
- государственные и муниципальные унитарные предприятия;

Внимание!

Минэкономразвития России подготовлен проект Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и часть 2 статьи 1 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Согласно проекту государственные и муниципальные унитарные предприятия обязаны осуществлять закупки в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее - Закон № 44-ФЗ). Исключение составляют закупки за счет грантов, субсидий, а также закупки для привлечения третьих лиц к исполнению контракта, по которому предприятие является исполнителем (при наличии положения о закупке, размещенного до начала года в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - ЕИС).

С текстом законопроекта можно ознакомиться, пройдя по ссылке: http://regulation.gov.ru/projects/List/AdvancedSearch#npa=37356.

- автономные учреждения;

- хозяйственные общества, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования в совокупности превышает 50%;

- дочерние хозяйственные общества, в уставном капитале которых более 50% долей в совокупности принадлежит указанным выше юридическим лицам;

- дочерние хозяйственные общества, в уставном капитале которых более 50% долей в совокупности принадлежит указанным выше дочерним хозяйственным обществам.

2. КАКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЗАКАЗЧИКОВ РЕГУЛИРУЕТСЯ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ N 223-ФЗ?

Указанный закон регулирует проводимые заказчиками закупки товаров, работ и услуг.

Действие закона **не распространяется** на отношения, связанные со следующими видами деятельности (ч. 4 ст. 1 Закона № 223-ФЗ):

- купля-продажа ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов;

- заключение договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);

- приобретение заказчиком биржевых товаров на товарной бирже;

- закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Законом № 44-ФЗ;

- закупка в области военно-технического сотрудничества;

- закупка товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором РФ, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг;

- отбор заказчиком аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика согласно ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

Примечание. В соответствии с ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ отдельные лица (организации, доля госучастия в уставном капитале которых составляет 25% и более, а также госкорпорации, госкомпании, ГУП и МУП) осуществляют отбор аудиторской организации для проведения обязательного аудита путем проведения открытого конкурса в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ. При этом необходимо учесть следующее:

1) организатор конкурса освобожден от обязанности требовать обеспечения заявки и (или) исполнения договора;

2) организатору конкурса следует обеспечить участие в нем аудиторских организаций, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, если объем выручки заказчика за предшествующий отчетному год не превышает 1 млрд. руб.

3) в случае когда конкурс признан несостоявшимся, заказчик вправе заключить контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без согласования с контролирующими органами либо провести повторный конкурс (Письмо Минэкономразвития России от 18.08.2015 № Д28и-2505, Письмо Минэкономразвития России от 05.06.2015 № Д28и-1598).

Подробнее о порядке проведения открытого конкурса см. Путеводитель по контрактной системе в сфере закупок. Открытый конкурс;

- заключение и исполнение договоров в соответствии с законодательством РФ об электроэнергетике, являющихся обязательными для субъектов оптового рынка - участников обращения электрической энергии и (или) мощности;
- осуществление кредитной организацией лизинговых операций и межбанковских операций (в том числе с иностранными банками);
- определение, избрание и деятельность представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством РФ о ценных бумагах;
- открытие головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу или исполнителем, участвующим в таких поставках, отдельного счета в уполномоченном банке и заключение с данным банком договоров о банковском сопровождении сделки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

3. КАК РАЗРАБОТАТЬ ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ?

В соответствии с ч. 1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ при разработке положения о закупке заказчик должен руководствоваться следующими принципами:

- информационная открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

Положение о закупке должно содержать требования к закупке, в том числе порядок подготовки и проведения процедур закупки (включая способы закупки) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения (ч. 2 ст. 2 Закона № 223-ФЗ).

Целесообразно также предусмотреть при разработке положения о закупке порядок создания, требования к составу и регламент работы комиссий по осуществлению закупок.

Внимание!

На рассмотрении в Госдуме находится проект федерального закона № 821534-6 «О внесении изменений в Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Проект содержит дополнения к Закону № 223-ФЗ, согласно которым могут быть определены органы исполнительной власти и заказчики, уполномоченные утверждать типовые положения о закупке. Кроме того, предлагается наделить юридических лиц, в уставном капитале которых участвуют основные заказчики (п. 1 ч. 2 ст. 1 Закона № 223-ФЗ), правом присоединиться к положению о закупке, утвержденному последними.

4. КЕМ УТВЕРЖДАЕТСЯ ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ?

Согласно ч. 3 ст. 2 Закона № 223-ФЗ положение о закупке утверждается:

- высшим органом управления государственной корпорации или государственной компании, если заказчиком выступает государственная корпорация или государственная компания;
- руководителем унитарного предприятия, если заказчиком выступает государственное унитарное предприятие или муниципальное унитарное предприятие;
- наблюдательным советом автономного учреждения, если заказчиком выступает автономное учреждение;
- советом директоров (наблюдательным советом) хозяйственного общества, если заказчиком выступает акционерное общество. Если уставом предусмотрено осуществление функций совета директоров (наблюдательного совета) общим собранием акционеров общества, то положение утверждается его коллегиальным исполнительным органом, а при отсутствии такового - общим собранием акционеров;
- общим собранием участников общества, если заказчиком выступает общество с ограниченной ответственностью. Уставом общества утверждение положения может быть отнесено к компетенции совета директоров (наблюдательного совета) общества или его коллегиального исполнительного органа. В этом случае положение утверждается органом, указанным в уставе;
- органом, осуществляющим функции учредителя бюджетного учреждения и обладающим его полномочиями, если заказчиком выступает государственное или муниципальное бюджетное учреждение.

5. КАКИЕ СПОСОБЫ ЗАКУПКИ ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ ВКЛЮЧИТЬ В ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ?

В ч. 3 ст. 3 Закона № 223-ФЗ упомянуты следующие способы закупок:

- конкурс;
- аукцион;
- иные способы закупки.

Иными способами закупки могут являться, например, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), запрос котировок, запрос предложений, другие способы, установленные заказчиком в положении о закупке.

В соответствии с ч. 4 ст. 3 Закона № 223-ФЗ Постановлением Правительства РФ от 21.06.2012 № 616 утвержден Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме (Приложение № 1). В связи с этим при разработке положения о закупках заказчикам необходимо предусматривать проведение закупок в электронной форме в отношении продукции, поименованной в указанном Перечне.

За осуществление закупки, которая должна проводиться в электронной форме, в иной форме предусмотрена административная ответственность. Подробнее об этом см. разд. 16 настоящего материала.

Внимание!

1. На рассмотрении в Госдуме находится проект федерального закона № 821534-6 «О внесении изменений в Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в котором предусмотрен перечень способов осуществления закупки и основные требования к ним. В соответствии с названным проектом заказчики смогут предусмотреть в положении о закупке определенные конкурентные способы закупки (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также иные способы закупки. При этом иные способы заказчики будут вправе применять только при закупках, начальная (максимальная) цена которых превышает определенный Правительством РФ предел. Данный проект также предусматривает введение требований к закупке в электронной форме.

2. Правительством РФ принято решение о проведении всех конкурентных закупок в электронной форме в рамках Закона № 223-ФЗ на электронных площадках, отобранных в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ (Письмо Минэкономразвития России от 16.11.2015 № Д28и-3303). Порядок и условия такого отбора будут утверждены Правительством РФ (ориентировочный срок - июнь 2016 г.).

6. КАКУЮ ИНФОРМАЦИЮ ЗАКАЗЧИКИ ДОЛЖНЫ РАЗМЕЩАТЬ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ?

Информация о закупках должна размещаться заказчиками в ЕИС.

Внимание!

Казначейством России принят и передан на регистрацию в Минюст России приказ «Об утверждении порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и признании утратившим силу приказа Федерального казначейства от 25 марта 2014 г. № 4н». Данный приказ содержит положение, согласно которому регистрация в ЕИС не потребуется для лиц,

зарегистрированных на официальном сайте до вступления в силу утверждаемого порядка.

С текстом проекта можно ознакомиться, перейдя по ссылке: http://regulation.gov.ru/projects#npa=37207.

Представляется, что до вступления в силу данного документа можно применять существующий порядок регистрации пользователей на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

Обязательному размещению в ЕИС подлежат положение о закупке и вносимые в него изменения. Установлен срок их размещения - не позднее пятнадцати дней со дня утверждения (ч. 1 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

Кроме того, заказчик обязан размещать в ЕИС план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год (ч. 2 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

Внимание!

Подробнее о правовом регулировании разработки и утверждения положений о закупке см. разд. 3, 4 данного материала.

Подробнее о правовом регулировании разработки и утверждения планов закупок см. разд. 6 данного материала.

Согласно ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ при осуществлении конкретной закупки в ЕИС должна размещаться следующая информация:

- извещение о закупке;
- документация о закупке;
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке;
- изменения, вносимые в извещение и документацию;
- разъяснения документации;
- протоколы, составляемые в ходе закупки;
- иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Законом № 223-ФЗ и положением о закупке.

Если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с зафиксированными в протоколе, составленном по результатам закупки, в ЕИС не позднее десяти дней со дня внесения изменений в договор размещается соответствующая информация с указанием измененных условий договора (ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

Помимо такой информации заказчики обязаны ежемесячно размещать в ЕИС сведения о закупках, осуществленных в течение отчетного месяца. Подробнее о составлении и размещении в ЕИС ежемесячных отчетов о закупках см. разд. 13 данного материала.

Необходимо учитывать, что за нарушение сроков размещения, а также за неразмещение указанной информации в ЕИС предусмотрена административная ответственность. Подробнее об этом см. разд. 16 настоящего материала.

7. КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ НЕОБХОДИМО РАЗРАБОТАТЬ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПКИ?

Согласно Закону № 223-ФЗ для осуществления закупки необходимо разработать и утвердить следующие документы:

- положение о закупке, которое регламентирует закупочную деятельность заказчика. Подробнее об утверждении положения о закупке для нужд заказчика см. разд. 3, 4 настоящего материала;
- план закупок. Подробнее об утверждении плана закупок см. разд. 6 настоящего материала;
- извещение о закупке (ч. 2 ст. 3, ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);
- документацию о закупке (ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);
- проект договора (ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);
- разъяснения положений документации о закупке (ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ);
- протоколы (ч. 5 ст. 4 Закона № 223-ФЗ).

Вместе с тем для оптимизации деятельности заказчика рекомендуется разработать следующие документы:

- положение о закупочной комиссии, в соответствии с которым определяется порядок работы указанной комиссии, полномочия комиссии и ее членов. Утверждение данного положения в качестве отдельного документа целесообразно, если в положении о закупке не предусмотрены функции и полномочия закупочной комиссии, права и обязанности ее членов;
- приказ об осуществлении закупки, в котором предусмотрен перечень мероприятий по организации и проведению закупки, а также указаны лица, ответственные за их реализацию;
- приказ о внесении изменений в документацию о закупке (если заказчик, организатор торгов принимают соответствующее решение);
- расписка в приеме заявки на участие в закупке;
- журнал регистрации поступивших заявок на участие в закупке.

8. КТО МОЖЕТ ЯВЛЯТЬСЯ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ?

В соответствии с ч. 5 ст. 3 Закона № 223-ФЗ участниками закупки могут быть:

- любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения таких лиц и места происхождения их капитала);

- любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей).

Указанные лица могут выступать участниками закупки, если соответствуют требованиям, которые установлены заказчиком в положении о закупке.

При осуществлении конкретной закупки требования к участникам должны содержаться в документации о закупке (п. 9 ч. 10 ст. 4 Закона № 223-ФЗ). За предъявление требований, не указанных в такой документации, предусмотрена административная ответственность. Запрет на данные действия установлен ч. 6 ст. 3 Закона № 223-ФЗ. Подробнее об этом см. разд. 16 настоящего материала.

Решая вопрос о том, кто может выступать участником закупки, необходимо учитывать, что таковым не может являться организатор закупки, заказчик, работники организатора или заказчика (п. 4 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ (далее - Закон № 135-ФЗ). Данное антимонопольное требование распространяется на закупки, осуществляемые в соответствии с Законом № 223-ФЗ, в силу ч. 5 ст. 17 указанного Закона. Следует учитывать, что в п. п. 1 - 3 ч. 1 ст. 17 названного Закона установлены запреты на осуществление организатором закупки или заказчиком следующих действий:

- координация деятельности участников закупки;
- создание преимущественных условий участия в закупке для отдельных ее участников (в том числе путем открытия доступа к информации);
- нарушение порядка определения победителя закупки.

9. КАКОВЫ ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА?

Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 в соответствии с п. 2 ч. 8 ст. 3 Закона № 223-ФЗ утверждено Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема (далее - Положение).

Положением предусмотрено, что годовой объем закупок отдельных категорий заказчиков у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) должен составлять не менее 18% от совокупной годовой стоимости договоров, заключенных по результатам закупок. При этом общая стоимость договоров, заключенных по результатам закупок, участниками которых могут быть только СМСП, должна составлять не менее 10% от совокупного годового объема (п. 5 Положения).

Положение применяется в отношении следующих лиц:

- заказчиков, годовой объем выручки которых превышает 2 млрд. руб.;
- государственных компаний, созданных на основании федерального закона.

Для осуществления закупок, участниками которых могут быть только СМСП, заказчики обязаны утвердить перечень товаров (работ, услуг), закупаемых у

СМСП (п. 8 Положения). Участники закупок в заявках должны декларировать свою принадлежность к СМСП (п. 11 Положения).

Предельная начальная (максимальная) цена договоров при проведении закупки только среди СМСП составляет 200 млн. руб. (п. п. 18 и 19 Положения).

Правительством РФ в Постановлении от 11.12.2014 № 1352 определены требования к содержанию годового отчета о закупках у СМСП и его форма.

Некоторые заказчики, перечень которых утвержден распоряжением Правительства РФ от 21.03.2016 № 475-р, обязаны осуществлять закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, в частности, у СМСП.

Кроме того, ст. 5.1 Закона № 223-ФЗ предусмотрено проведение в отношении отдельных категорий заказчиков мониторинга соответствия и оценки соответствия планов закупки (а также проектов таких планов, их изменений и проектов изменений) и годовых отчетов требованиям законодательства РФ, предусматривающим участие СМСП в закупке. Подробнее об этом см. разд. 6 данного материала.

С 1 января 2017 года предусмотрены специальные последствия таких нарушений законодательства об осуществлении закупок у СМСП, как:

- невыполнение обязанности осуществить закупки у СМСП в течение календарного года в требуемом объеме;
- размещение в составе годового отчета недостоверной информации о годовом объеме закупок у СМСП;
- неразмещение годового отчета в ЕИС.

Заказчики, которые допустят эти нарушения, с 1 февраля и до конца года, следующего за отчетным, будут обязаны осуществлять закупки в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ (ч. 8.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ).

10. ЧЕМ РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ?

Порядок подачи и состав заявки на участие в закупке не урегулирован Законом № 223-ФЗ. Пункты 2, 3 ч. 10 ст. 4 названного Закона содержат положение о том, что в документации о закупке должны быть предусмотрены следующие требования:

- к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- к описанию участниками закупки поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги.

Таким образом, при подготовке данной заявки необходимо руководствоваться требованиями и формами документов, предусмотренными документацией о закупке.

11. КАКОВ ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ЗАКАЗЧИКОВ И УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ?

За нарушение требований Закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов РФ виновные лица несут ответственность согласно законодательству РФ (ст. 7 Закона № 223-ФЗ).

Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика в судебном порядке (ч. 9 ст. 3 Закона № 223-ФЗ). При наличии оснований, предусмотренных ч. 10 ст. 3 Закона № 223-ФЗ, действия (бездействие) заказчика могут быть обжалованы в антимонопольном органе. К таким основаниям относится:

- неразмещение в ЕИС информации о закупке или нарушение сроков такого размещения;
- предъявление к участникам закупки требования о представлении документов, не предусмотренных документацией о закупке;
- осуществление закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в ЕИС положения о закупке и без применения положений Закона № 44-ФЗ;
- неразмещение в ЕИС информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, или размещение недостоверной информации об этом.

Внимание!

На рассмотрении в Госдуме находится проект федерального закона № 821534-6 «О внесении изменений в Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в соответствии с которым перечень оснований для обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика предлагается дополнить, в частности, случаями осуществления заказчиком закупки с нарушением требований Закона № 223-ФЗ или не в соответствии с утвержденным и размещенным в ЕИС положением о закупке.

Антимонопольный орган рассматривает жалобы на действия (бездействие) заказчиков при осуществлении закупок в соответствии с Законом № 223-ФЗ в порядке, предусмотренном в ст. 18.1 Закона № 135-ФЗ (ч. 1 названной статьи).

Если жалоба на действия заказчика будет признана обоснованной или в ходе ее рассмотрения будут установлены иные (не являющиеся предметом обжалования) нарушения, ФАС России вправе выдать заказчику обязательные для исполнения предписания о совершении действий, направленных на устранение нарушений (ч. 20 ст. 18.1 Закона № 135-ФЗ), в том числе:

- об отмене протоколов, составленных в ходе закупки;
- внесении изменений в документацию и извещение о закупке;
- аннулировании закупки.

За невыполнение в установленный срок законного решения или предписания контрольного органа предусмотрена административная ответственность. Подробнее об этом см. разд. 16 настоящего материала.

Заказчики вправе предусматривать в положениях о закупках и документации о закупке требование об отсутствии сведений об участниках в реестре недобросовестных поставщиков (ч. 7 ст. 3 Закона № 223-ФЗ). В указанный реестр, ведение которого предусмотрено ст. 5 Закона № 223-ФЗ, включаются сведения об участниках, уклонившихся от заключения договора, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением их условий (ч. 2 ст. 5 Закона № 223-ФЗ).

Постановлением Правительства РФ от 22.11.2012 № 1211 «О ведении реестра недобросовестных поставщиков, предусмотренного Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» утверждены Правила направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков. Таким органом является ФАС России (п. 5.3.4 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 № 331).

За непредставление или несвоевременное представление в ФАС России информации о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (подрядчиках, исполнителях) предусмотрена административная ответственность. Подробнее об этом см. разд. 16 настоящего материала.

12. КАКОВЫ МЕРЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАКУПКАХ?

Статьей 7.32.3 Кодекса РФ об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность за совершение нарушений законодательства о закупках товаров (работ, услуг) отдельными видами юридических лиц.

Основным видом административного наказания, применяемым при совершении данных нарушений, является штраф. В отдельных случаях применяется дисквалификация.

Административная ответственность за нарушение порядка осуществления закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц

Нарушение	Административная ответственность в зависимости от субъекта, совершившего правонарушение		Норма КоАП РФ
	Должностное лицо	Юридическое лицо	
1	2	3	4
Осуществление закупки, которая должна проводиться в соответствии с законодательством РФ в электронной форме, в иной форме	Штраф от 10 тыс. руб. до 30 тыс. руб.	Штраф от 100 тыс. руб. до 300 тыс. руб.	ч. 1 ст. 7.32.3
Осуществление закупки, которая должна проводиться в соответствии с законодательством РФ в электронной форме, в иной форме должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное правонарушение более двух раз	Штраф от 40 тыс. руб. до 50 тыс. руб. или дисквалификация от 6 месяцев до 1 года	-	ч. 2 ст. 7.32.3
Осуществление закупки, которая должна проводиться в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе, в ином порядке	Штраф от 20 тыс. руб. до 30 тыс. руб.	Штраф от 50 тыс. руб. до 100 тыс. руб.	ч. 3 ст. 7.32.3
Нарушение сроков размещения в ЕИС информации о закупке, размещение которой предусмотрено законодательством РФ о закупках (за исключением размещения изменений, вносимых в положения о закупках)	Штраф от 2 тыс. руб. до 5 тыс. руб.	Штраф от 10 тыс. руб. до 30 тыс. руб.	ч. 4 ст. 7.32.3
Неразмещение в ЕИС информации о закупке, размещение которой предусмотрено законодательством РФ о закупках	Штраф от 30 тыс. руб. до 50 тыс. руб.	Штраф от 100 тыс. руб. до 300 тыс. руб.	ч. 5 ст. 7.32.3
Нарушение сроков размещения в ЕИС изменений, вносимых в положения о закупках	Штраф от 5 тыс. руб. до 10 тыс. руб.	Штраф от 10 тыс. руб. до 30 тыс. руб.	ч. 6 ст. 7.32.3
Несоблюдение требований к содержанию извещения о закупке	Штраф от 2 тыс. руб. до 3 тыс. руб.	Штраф от 5 тыс. руб. до 10 тыс. руб.	ч. 7 ст. 7.32.3
Предъявление требований к участникам	Штраф от 2 тыс.	Штраф от 5 тыс.	ч. 8 ст. 7.32.3

1	2	3	4
закупок, к товарам (работам, услугам), к условиям договора либо оценка и сопоставление заявок по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке	руб. до 3 тыс. руб.	руб. до 10 тыс. руб.	
Невыполнение в срок законного решения или предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок отдельными видами юридических лиц, или его территориальных органов	Штраф от 30 тыс. руб. до 50 тыс. руб.	Штраф от 300 тыс. руб. до 500 тыс. руб.	ч. 7.2 ст. 19.5
Непредставление или несвоевременное представление информации о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) либо представление заведомо недостоверной информации о них в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков	Штраф от 10 тыс. руб. до 15 тыс. руб.	Штраф от 30 тыс. руб. до 50 тыс. руб.	ст. 19.7.2-1

Статьей 23.83 КоАП РФ предусмотрено, что рассмотрение дел об административных правонарушениях в сфере закупок отдельными видами юридических лиц осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. С 1 ноября 2015 года такие полномочия возлагаются на ФАС России (Постановление Правительства РФ от 24.10.2015 № 1139 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»).

Приложение № 1
к Вопросам о закупках
при применении
Федерального закона
№ 223-ФЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 июня 2012 г. N 616

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, ЗАКУПКА КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РФ от 11.11.2015 № 1217,
от 30.12.2015 № 1509)

В соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

2. Установить, что закупка товаров, работ и услуг, включенных в перечень, утвержденный настоящим постановлением, не осуществляется в электронной форме:

если информация о закупке в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» не подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок;
(в ред. Постановления Правительства РФ от 30.12.2015 № 1509)

если потребность в закупке возникла вследствие произошедшей аварийной ситуации, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, а также в целях предотвращения угрозы их возникновения;

если закупка осуществляется у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с положением о закупке, предусмотренным статьей 2 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Российской Федерации
Д.МЕДВЕДЕВ

Утвержден
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 21 июня 2012 г. N 616

ПЕРЕЧЕНЬ
ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ, ЗАКУПКА КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РФ от 11.11.2015 № 1217)

Код по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Наименование
13.10.72.130	Пряжа бумажная
13.94.12.190	Шнуры, изделия канатные и веревочные, не включенные в другие группировки
14.12.30.170	Одежда для поддержания физической формы (противоперегрузочные, профилактико-нагрузочные, профилактические костюмы) специальная
16.24.1	Тара деревянная
17.1	Целлюлоза, бумага и картон
17.2	Изделия из бумаги и картона (кроме кода 17.23.13.191, 17.23.13.199)
18.1	Услуги полиграфические и услуги, связанные с печатанием
18.20	Услуги по копированию звуко- и видеозаписей, а также программных средств
21.20.24.120	Кетгут и аналогичные материалы
21.20.24.130	Бинты медицинские
21.20.24.150	Изделия медицинские ватно-марлевые

21.20.24.160	Материалы перевязочные и аналогичные изделия, пропитанные или покрытые лекарственными средствами
22.19.60.111	Перчатки хирургические резиновые
22.19.60.113	Перчатки хирургические из каучукового латекса стерильные одноразовые
22.19.71.110	Презервативы
22.19.71.120	Соски различных типов (в том числе для бутылочек) и аналогичные изделия для детей
22.19.71.190	Изделия из резины, кроме твердой резины (эбонита), гигиенические или фармацевтические прочие
23.13.11.114	Бутылки стеклянные для крови, трансфузионных и инфузионных препаратов
23.13.11.123	Банки стеклянные для лекарственных средств
23.13.11.132	Флаконы стеклянные для лекарственных средств
23.13.13.130	Принадлежности канцелярские из стекла
23.19.23.110	Посуда для лабораторных целей стеклянная
23.19.23.120	Посуда для гигиенических или фармацевтических целей стеклянная
23.19.23.130	Ампулы из стекла
23.19.11.140	Трубки стеклянные необработанные
25.11.23.119	Конструкции и детали конструкций из черных металлов прочие, не включенные в другие группировки
25.30.22.140	Оборудование эксплуатационное для ядерных реакторов
25.73	Инструмент
25.92	Тара металлическая легкая
25.93.14.130	Кнопки чертежные
25.94.11.110	Болты и винты из черных металлов
25.94.12.190	Изделия крепежные нерезьбовые из черных металлов

	прочие, не включенные в другие группировки
25.99.22	Лотки для бумаг, подставки для бумаг, лотки для ручек, подставки для печатей и аналогичное офисное или канцелярское оборудование из недрагоценных металлов, кроме офисной мебели
25.99.23.000	Детали для скоросшивателей или папок, канцелярские зажимы и аналогичные канцелярские изделия и скобы в виде полос из недрагоценных металлов
25.99.29.110	Магниты металлические постоянные
25.99.29.190	Изделия прочие из недрагоценных металлов, не включенные в другие группировки
26	Оборудование компьютерное, электронное и оптическое (кроме кодов 26.20.14.000, 26.70.11, 26.70.2)
27.11.42.000	Трансформаторы прочие мощностью не более 16 кВА
27.11.50.130	Катушки индуктивности прочие
27.12.21.000	Предохранители плавкие на напряжение не более 1 кВ
27.12.24	Реле на напряжение не более 1 кВ
27.33.11	Выключатели на напряжение не более 1 кВ
27.90.1	Оборудование электрическое прочее и его части
27.90.33.110	Комплектующие (запасные части) прочего электрического оборудования, не имеющие самостоятельных группировок
27.90.5	Конденсаторы электрические
27.90.60.000	Резисторы, кроме нагревательных резисторов
27.90.70.000	Устройства электрической сигнализации, электрооборудование для обеспечения безопасности или управления движением на железных дорогах, трамвайных путях, автомобильных дорогах, внутренних водных путях, площадках для парковки, в портовых сооружениях или на аэродромах
28.21.13	Печи и камеры промышленные или лабораторные электрические; индукционное или диэлектрическое

	нагревательное оборудование
28.22.15.120	Погрузчики прочие
28.22.17.119	Конвейеры прочие, не включенные в другие группировки
28.22.18.260	Машины подъемные для механизации складов, не включенные в другие группировки
28.22.18.390	Оборудование подъемно-транспортное и погрузочно-разгрузочное прочее, не включенное в другие группировки
28.22.19	Части грузоподъемного и погрузочно-разгрузочного оборудования
28.23.11.110	Машины пишущие
28.23.13.120	Аппараты контрольно-кассовые
28.23.13.190	Машины, содержащие счетные устройства, прочие, не включенные в другие группировки
28.23.21.110	Аппараты фотокопировальные со встроенной оптической системой
28.23.21.120	Аппараты фотокопировальные контактного типа
28.23.21.130	Аппараты термокопировальные
28.23.23.000	Машины офисные прочие
28.23.24.000	Части и принадлежности пишущих машинок и калькуляторов
28.23.26.000	Части и принадлежности фотокопировальных аппаратов
28.24.12	Инструменты ручные прочие с механизированным приводом
28.25.14.119	Оборудование и установки для фильтрования или очистки воздуха прочие
28.29.13.120	Фильтры очистки топлива для двигателей внутреннего сгорания
28.29.31	Оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на

	постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер
28.29.32	Устройства взвешивающие и весы для взвешивания людей и бытовые
28.29.39.000	Оборудование для взвешивания и дозировки прочее
28.29.83.140	Разновесы для весов всех типов
28.41.11.000	Станки для обработки металла путем удаления материала с помощью лазера, ультразвука и аналогичным способом
28.41.2	Станки токарные, расточные и фрезерные металлорежущие
28.41.33	Машины ковочные или штамповочные и молоты; гидравлические прессы и прессы для обработки металлов, не включенные в другие группировки
28.49.12.130	Оборудование для нанесения гальванического покрытия
28.49.23.199	Оснастка специальная технологическая для станков прочая, не включенная в другие группировки
28.92.30	Машины для выемки грунта и строительства прочие
28.96.10.120	Оборудование для производства продукции из резины и пластмасс, не включенное в другие группировки
28.99.39.130	Оборудование балансировки шин
28.99.39.190	Оборудование специального назначения прочее, не включенное в другие группировки
28.99.52.000	Части прочего оборудования специального назначения
29.10.1	Двигатели внутреннего сгорания для автотранспортных средств
29.10.2	Автомобили легковые
29.10.30.110	Автобусы
29.10.30.120	Троллейбусы
29.10.4	Средства автотранспортные грузовые

29.10.59	Средства автотранспортные специального назначения, не включенные в другие группировки
29.20	Кузова (корпуса) для автотранспортных средств; прицепы и полуприцепы
29.3	Части и принадлежности для автотранспортных средств
30.20.40.180	Оборудование управления движением механическое
30.9	Средства транспортные и оборудование, не включенные в другие группировки
31.01.1	Мебель для офисов и предприятий торговли
31.09.11	Мебель металлическая, не включенная в другие группировки
32.40.41.000	Карты игральные
32.50.13.110	Шприцы, иглы, катетеры, канюли и аналогичные инструменты
32.50.13.120	Инструменты и приспособления офтальмологические
32.50.13.190	Инструменты и приспособления, применяемые в медицинских целях, прочие, не включенные в другие группировки
32.50.22	Суставы искусственные; ортопедические приспособления; искусственные зубы; зуботехнические приспособления; искусственные части человеческого тела, не включенные в другие группировки
32.50.23.000	Части и принадлежности протезов и ортопедических приспособлений
32.50.30	Мебель медицинская, включая хирургическую, стоматологическую или ветеринарную; парикмахерские кресла и аналогичные кресла, и их части
32.50.41.120	Линзы для очков из различных материалов
32.50.42	Очки для коррекции зрения, защитные или прочие очки или аналогичные оптические приборы
32.50.43.000	Оправы и арматура для очков, защитных очков и

	аналогичных оптических приборов
32.50.44.000	Части оправ и арматуры для очков, защитных очков и аналогичных оптических приборов
32.99.12.130	Карандаши механические
32.99.13.120	Авторучки
32.99.13.121	Авторучки перьевые
32.99.13.122	Авторучки шариковые
32.99.13.123	Фломастеры
32.99.13.130	Стилографы и прочие ручки
32.99.14	Наборы пишущих принадлежностей, держатели для ручек и карандашей и аналогичные держатели; части пишущих принадлежностей
32.99.15.110	Карандаши простые и цветные с грифелями в твердой оболочке
32.99.15.140	Мелки для письма и рисования, мелки для портных
32.99.15.120	Грифели для карандашей
32.99.16.110	Доски грифельные
32.99.16.120	Штемпели для датирования, запечатывания или нумерации и аналогичные изделия
32.99.16.130	Ленты для пишущих машинок или аналогичные ленты
32.99.16.140	Подушки штемпельные
32.99.59.000	Изделия различные прочие, не включенные в другие группировки
35.30.2	Лед; услуги по подаче охлажденного воздуха и холодной воды
36.00.1	Вода природная
37.00.20.000	Отстой сточных вод
38.11.52.000	Отходы бумаги и картона
38.32.35.000	Сырье вторичное текстильное

45	Услуги по оптовой и розничной торговле и услуги по ремонту автотранспортных средств и мотоциклов
47.30.10.000	Услуги по розничной торговле моторным топливом в специализированных магазинах
47.30.20.000	Услуги по розничной торговле смазочными материалами и охлаждающими жидкостями для автотранспортных средств в специализированных магазинах
52.10.19.000	Услуги по складированию и хранению прочие
52.21.25.000	Услуги по буксировке частных и коммерческих автотранспортных средств
58.11.1	Книги печатные
58.13.10.000	Газеты печатные
58.14.1	Журналы и периодические издания печатные
58.19.11	Открытки почтовые печатные, открытки поздравительные и прочая издательская продукция печатная
58.19.13.110	Картинки переводные (декалькомания)
58.19.13.120	Календари печатные
58.19.14.110	Марки почтовые негашеные, гербовые и аналогичные марки
58.19.14.120	Бумага гербовая
58.19.14.130	Книжки чековые, банкноты, акции и аналогичные виды ценных бумаг
58.19.19.110	Издания печатные для слепых
58.19.19.190	Продукция издательская печатная прочая, не включенная в другие группировки
58.29.29.000	Обеспечение программное прикладное прочее на электронном носителе
59.11.23.000	Фильмы и видеозаписи прочие на дисках, магнитных лентах или прочих физических носителях
59.20.31	Издания нотные печатные

59.20.33.000	Аудиодиски, ленты или прочие физические носители с музыкальными записями
71.20.14.000	Услуги по техническому осмотру автотранспортных средств
81.2	Услуги по чистке и уборке
95.11.10.000	Услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования

Приложение № 1
к Сборнику
«Методические пособия
для предпринимателей,
участвующих в закупках
(государственных,
муниципальных и
корпоративных)»

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ
для участия субъектов МСП в закупках
государственных и муниципальных заказчиков (44-ФЗ)
и корпоративных закупках (223-ФЗ)

ШАГ 1.	**Принятие субъектом МСП решения об участии в государственных, муниципальных и корпоративных закупках.**	
МИФ 1:	***Для участия в закупках требуется оформление большого количества документов.***	44-ФЗ: соответствие субъектов МСП единым требованиям (ч. 1 ст. 31), дополнительным требованиям (ч. 2 ст. 31) 223-ФЗ: особенности участия субъектов МСП в закупках (п. 2 ч. 8 ст. 3, Постановление Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352)
МИФ 2:	***Зачем участвовать?***	44-ФЗ: 15% доля субъектов МСП в закупке обязательна 223-ФЗ: 1) 18% доля субъектов МСП в закупке обязательна; 2) возможность стать участником Программы партнерства, утвержденной заказчиком
ШАГ 2.	**Что нужно для участия в закупках**	
ШАГ 2.1.	**Электронная подпись –** получить в аккредитованном Удостоверяющем центре и пройти регистрацию на электронных площадках	
ШАГ 2.2.	**Отсутствие задолженности по налоговым платежам и страховым взносам –** проверить отсутствие задолженности (сайт: https://www.nalog.ru/rn66)	
ШАГ 2.3.	Можно стать участником Программы партнерства - размещаются на сайте заказчика в сети «Интернет» (п. 16 Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352)	
ШАГ 3.	**Поиск тендеров** (сайт: http://zakupki.gov.ru)	
ШАГ 3.1.	Баннер на сайте «Заказчикам» / Перечни товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов МСП (223-ФЗ)	
ШАГ 3.2.	Баннер на сайте «Поставщикам» / Информация для поставщиков / Реестр заказов и закупок / Выбрать в меню 44-ФЗ или 223-ФЗ / Извещения о закупках / Общая информация о закупке, документы закупки, журнал событий	
ШАГ 4.	**Оформление заявки**	
ШАГ 4.1.	**В соответствии с требованиями конкурсной документации**	
ШАГ 4.2.	Обязанность участника декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам МСП.	

	Декларация о соответствии заполняется по форме (п. 11 Постановления Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352)
ШАГ 5.	**Заключение контракта, его выполнение - НУЖНО ЗНАТЬ:**
5.1.	В контракт с субъектом МСП включается **условие об оплате не позднее 30 дней** с даты подписания заказчиком документа о приемке
5.2.	В контракт включается **обязательное условие о гражданско-правовой ответственности поставщика за неисполнение обязанности по привлечению к исполнению** контракта СМП - **субподрядчиков**
5.3.	**Размер обеспечения заявки для субъектов МСП не может превышать 2%** начальной (максимальной) цены контракта
***Примечание*:**	**Свердловский областной фонд поддержки предпринимательства** (сайт: http://sofp.ru) **и Муниципальные фонды поддержки предпринимательства** – бесплатно предоставляют консультации и оказывают образовательные услуги, в т.ч. по вопросам участия в закупках