АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2022 № 773-ПА
Пгт. Пионерский

Об утверждении положения о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», в целях реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ирбитском муниципальном образовании» муниципальной программы «Развитие экономики Ирбитского муниципального образования до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 25.12.2018. №1106-ПА, в соответствии с Соглашением № 33/2022- юр о предоставлении в 2022 году из бюджета Ирбитского муниципального образования гранта в форме субсидии от 13.05.2022г. и, руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации (Приложение №1).

2. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации (Приложение №2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Родники ирбитские» и разместить на сайте Ирбитского муниципального образования.

4.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по экономике и труду Леонтьеву М.М.

Глава Ирбитского
муниципального образования А.В.Никифоров

Приложение №1 к
Постановлению администрации Ирбитского
муниципального образования
№ 773-ПА от 27.09.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области» и Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 25.12.2018г. № 1106 -ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики Ирбитского муниципального образования до 2024 года», в соответствии с Соглашением № 33/2022- юр о предоставлении в 2022 году из бюджета Ирбитского муниципального образования гранта в форме субсидии от 13.05.2022 г.

2. Целью настоящего Положения является развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Ирбитском муниципальном образовании.

3. Компенсация расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации, в форме субсидии производится за счёт средств бюджета Ирбитского муниципального образования в рамках Соглашения №33/2022- юр о предоставлении в 2022 году из бюджета Ирбитского муниципального образования гранта в форме субсидии от 13.05.2022 г.

4. Сбор заявок на предоставление субсидии и предоставление субсидий осуществляется Фондом поддержки малого предпринимательства Муниципального образования город Ирбит (далее Фонд).

5. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на основании решения Комиссии по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и

Российской Федерации (далее – Комиссия) на условиях, определённых настоящим Положением.

6. Предоставление субсидий является одной из форм муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования.

Статья 2. Условия предоставления субсидий

1. Субсидии могут быть предоставлены субъектам малого и среднего предпринимательства, отнесенным в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям (юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям), при следующих условиях:

1.1. зарегистрированы, осуществляют деятельность на территории Ирбитского муниципального образования;

1.2. не находятся в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства;

1.3. не имеют задолженности перед бюджетами любых уровней или государственными внебюджетными фондами;

1.4. не относятся к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

1.5. в 2021– 2022 годах осуществили затраты по обеспечению участия в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации и не получали субсидию за участие из других источников (информацию о полученных субсидиях субъекта малого и среднего предпринимательстваиз бюджета Ирбитского МО Фонд запрашивает у администрации Ирбитского муниципального образования).

Не предоставляются субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в случаях, указанных в пункте 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209–ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.Осуществляется субсидирование затрат, связанных с участием в выставках, салонах, ярмарках, конференциях, проводимых в Свердловской области и регионах Российской Федерации, включая предоставление субсидий инновационным компаниям, предоставляются субсидии по следующим видам расходов:

1) переезд до места проведения мероприятия и обратно;
2) регистрационный взнос;
3) аренда выставочной площади;
4) прокат выставочного оборудования;
5) застройка выставочной площади;
6) изготовление рекламной и маркетинговой продукции.

При заключении договора аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг) 2 и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому из них пропорционально стоимости вклада в оплату договора аренды.

Статья 3. Требования к документам, предоставляемым субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Субъект малого или среднего предпринимательства предоставляет в Фонд следующие документы:

1.1. заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

1.2. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

1.3 анкету субъекта малого или среднего предпринимательства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

1.4 сопроводительное письмо с приложением описи представленных документов;

1.5 копии документов, подтверждающих затраты на участие в выставках, салонах, ярмарках, конференциях (один или несколько документов в зависимости от затрат), в том числе: договор с устроителями (организаторами) выставки, салона, ярмарки, конференции, счета, платежные поручения, иные документы, подтверждающие факт оплаты переезда до места проведения мероприятия и обратно, регистрационного взноса, аренды выставочной площади, проката выставочного оборудования, застройки выставочной площади, изготовления рекламной и маркетинговой продукции (за исключением расходов на питание), а также акт выполненных работ (оказанных услуг), заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

1.6 отчет о результатах участия в выставках, салонах, ярмарках, конференциях (в произвольной форме), заверенный подписью руководителя и печатью юридического лица или индивидуальным предпринимателем;

2. Обязательные требования к документам:

2.1. оформлены на русском языке;

2.2. не содержат подчисток и исправлений. Допустимы исправления, оформленные в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

Документы, представленные субъектом малого или среднего предпринимательства, не возвращаются.

3. Выплата субсидии производится единовременно.

В течении одного календарного года, в рамках настоящего Положения субъект малого или среднего предпринимательства может направить в Фонд только одну заявку на субсидирование затрат по участию в мероприятиях, указанных в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения. Конкретный размер субсидии определяет Комиссия с учетом размера фактически произведенных затрат и количества заявок.

Статья 4. Порядок приёма заявок

1. Приём заявок начинается со дня, следующего после дня Опубликования данного Положения.

Заявка с приложениями предоставляется субъектом малого или среднего предпринимательства в Фонд по адресу: 623851 г. Ирбит, ул. Советская, д. 100А, оф.64, 65.

Заявки принимаются до 15 декабря 2022г. в рабочие дни с 10-00 часов до 12-00 часов, с 14-00 часов до 16-00 часов местного времени. Телефон для справок (34355) 6-52-57.

2. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку должностному лицу – представителю Фонода.

3. Фонд, Комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

Статья 5. Регламент деятельности Комиссии и критерии принятия решения о предоставлении субсидии

1. В целях принятия решений в рамках настоящего Положения создаётся Комиссия.

2. Общий состав Комиссии формируется из представителей органов власти, надзорных органов, некоммерческих организаций предпринимателей (Ассоциаций, Союзов и прочее), фондов поддержки предпринимательства и т.д.

3. Формой деятельности Комиссии является заседание.

Заседания Комиссии проводятся в очной форме по мере необходимости.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протокол заседания Комиссии ведёт секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается в день заседания всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем Комиссии.

5. В случае наличия средств на цели предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, участвующим в салонах, выставках, конференциях, ярмарках в Свердловской области и Российской Федерации срок рассмотрения заявки составляет не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента предоставления документов, указанных в пункте 1 статьи 3 настоящего Положения, в организацию, образующую инфраструктуру поддеркки субъектов малого и среднего предпринимательства.

6. Права и обязанности Комиссии:

6.1. рассматривает документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства, и определяет соответствие представленных документов требованиям настоящего Положения;

6.2. принимает меры в целях обеспечения конфиденциальности информации, содержащейся в представленных субъектами малого и среднего предпринимательства заявках;

6.3. принимает одно из следующих решений:

6.3.1. об отклонении заявок субъектов малого и среднего предпринимательства в случае отсутствия документов, указанных в пункте 1 статьи 3 настоящего Положения;

6.3.2. о предоставлении субсидии и о конкретном размере субсидии;

6.3.3. об отказе в предоставлении субсидии;

7. Критериями принятия решения о предоставлении субсидии являются следующие:

7.1. субъект малого или среднего предпринимательства соответствует требованиям, указанным в пункте 1 статьи 2 настоящего Положения;

7.2. субъект малого или среднего предпринимательства предоставил в организацию, образующую инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, документы, указанные в пункте 1 статьи 3 настоящего Положения, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2 статьи 3 настоящего Положения.

8. Заявки субъектов малого и среднего предпринимательства хранятся в Фонде, в течение 3 (трёх) лет.

Статья 6. Основания для отказа в предоставлении субсидии

1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1.1. недостоверность сведений, предоставленных субъектами малого и среднего предпринимательства;

1.2. невыполнение условий предоставления субсидии.

Статья 7. Порядок выплаты субсидии

1. Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии и о сумме субсидии информирует субъекты малого и среднего предпринимательства о принятом решении и направляет в их адрес проект договора (приложение № 3 к настоящему Положению).

2. Фонд в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты заключения договора осуществляет выплату субсидии в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на счёт, открытый субъектом малого или среднего предпринимательства в кредитной организации.

Статья 8. Отчётность о деятельности по предоставлению субсидий

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выплаты субсидии Фонд вносит сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях финансовой поддержки в форме субсидии в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счёт бюджета Ирбитского муниципального образования и имущества Ирбитского муниципального образования.

Статья 9. Заключительные положения

В случае нарушения условий предоставления субсидии, а также несоблюдение условий заключения договора о предоставлении субсидии, получатель субсидии обязан возвратить предоставленные субсидии на расчетный счет Фонда в течении 10 дней с момента получения соответствующего уведомления.

Приложение № 1
к Положению о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации

Заявка на предоставление субсидии

Прошу предоставить субсидию _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

в сумме _____ тыс. рублей на возмещение части затрат: _____
_____
(указать общее наименование вида затрат в соответствии с п. 7 Положения)

Цель участия в мероприятии:_____

1. _____
(наименование субъекта малого или среднего предпринимательства) является в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ субъектом малого (среднего) предпринимательства.

2. Производимые товары (работы, услуги) _____ .
(краткое описание)

3. Субъект малого или среднего предпринимательства не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

4. Субъект малого или среднего предпринимательства не получал субсидию за участие в указанном мероприятии из других источников финансирования.

4. Просроченная задолженность перед бюджетами любых уровней или государственными внебюджетными фондами и по предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам отсутствует.

5. Расчёт размера субсидии:

Виды произведенных затрат	**Перечень документов, подтверждающих произведенные затраты**	**Даты произведенных затрат**	**Размер произведенных затрат**
…			
…			
…			
…			
ИТОГО			

6. Достоверность всех сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах (всего _____ листов), подтверждаю.

При принятии положительного решения о субсидировании обязуюсь в трехдневный срок предоставлять информацию по запросам администрации Ирбитского МО, а также своевременно предоставлять всю необходимую информацию.

Субъект малого (среднего) предпринимательства несёт предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Приложения:

1.
2.
3.

_____/_____/_____

Должность Подпись Расшифровка

МП (при наличии)

Приложение № 2
к Положению о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации

Анкета субъекта малого или среднего предпринимательства

1.	Полное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя	
2.	Является в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ субъектом малого (среднего) предпринимательства и относится к категории (отметить любым знаком)	малое предприятие: микропредприятие/малое предприятие; (подчеркнуть нужное) среднее предприятие; индивидуальный предприниматель
3.	Средняя численность сотрудников предприятия за предшествующий календарный год	
4.	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год	
5.	Применяемая система налогообложения (отметить любым знаком)	☐ общеустановленная; ☐ упрощённая (УСН); ☐патентная система налогообложения; ☐ для сельскохозяйственных товаропроизводителей
6.	Отрасль и вид осуществляемой деятельности (нужное подчеркнуть)	промышленность, строительство, транспорт, сельское хозяйство, научно-техническая сфера, бытовое обслуживание населения, иное (указать) _____
7.	Осуществление инновационной	☐ нет

	деятельности	☐ да (указать сферу_____)
8.	Почтовый адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя	
9.	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
10.	Идентификационный номер налогоплательщика	
11.	Номер, дата и орган государственной регистрации	
12.	Телефон, факс, E-mail	

_____/_____/_____

Должность Подпись Расшифровка

МП (при налчии)

Приложение № 3
к Положению о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации в

ПРОЕКТ

ДОГОВОР

о предоставлении субсидии

г. Ирбит «___» _____ 20____год

Фонд поддержки предпринимательства Муниципального образования город Ирбит, именуемый в дальнейшем Фонд, в лице директора Савиной Алеси Геннадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем Получатель субсидии, в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о предоставлении субсидии (далее – Договор).

1. Предмет Договора

1. По настоящему Договору Фонд обеспечивает безвозмездное и безвозвратное перечисление денежных средств Получателю субсидии для компенсации расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в салонах, выставках, конференциях, ярмарках в Свердловской области и Российской Федерации, в соответствии с «Положением о порядке компенсации в 2022 году расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации» (далее – Положение), решением Комиссии от __.__.20___ г. №___, а Получатель субсидии обязуется выполнить все условия, предусмотренные настоящим Договором.

2. Условиями предоставления субсидии являются:

2.1. Получатель субсидии зарегистрирован, осуществляет деятельность на территории Ирбитского муниципального образования;

2.2. Получатель субсидии не находится в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой стадии банкротства;

2.3. Получатель субсидии не имеет задолженности перед бюджетами любых уровней или государственными внебюджетными фондами;

2.4. Получатель субсидии не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, указанным в пунктах 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от

24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2.5. Получатель субсидии в период с _____ по _____ осуществил затраты _____.
(указать виды затрат)

2. Права и обязанности Сторон

3. Получатель субсидии обязан:

3.1. предоставить в Фонд документы, необходимые для получения субсидии в соответствии с Положением;

4. Получатель субсидии имеет право:

4.1. при надлежащем выполнении им обязательств по настоящему Договору запросить информацию о сроках перечисления ему субсидии.

5. Фонд обязуется:

5.1. осуществить перечисление субсидии на расчётный счёт Получателя субсидии после получения документов, указанных в Положении и принятия решения Комиссии о предоставлении субсидии и о сумме субсидии;

5.2. принять и осуществить проверку предоставленных Получателем субсидии документов, необходимых для получения субсидии, указанных в пункте 1 статьи 3 Положения;

5.3. оказывать консультационную помощь по возникающим вопросам, связанным с реализацией настоящего Договора.

6. Фонд имеет право:

6.1. в течение срока действия Договора проводить проверки выполнения Получателем субсидии условий предоставления субсидий;

6.2. в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае неисполнения условий настоящего Договора Получателем субсидии.

3. Размер и порядок перечисления субсидии

7. Размер субсидии составляет _____
(цифрами)

(_____) рублей.
(прописью)

8. Перечисление субсидии осуществляется по безналичному расчёту.

4. Срок действия Договора

9. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5. Ответственность Сторон

10. В случае нарушения условий предоставления субсидии, а также несоблюдения условий настоящего Договора, Получатель субсидии обязан возвратить предоставленные субсидии на расчётный счёт Фонда в порядке, установленном Положением о порядке компенсации расходов субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации в 2022 году.

11. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Прочие условия

12. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. Стороны разрешают все споры путём переговоров.

14. Если урегулирование спора Сторон путём переговоров невозможно, Стороны передают его на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

15. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Каждый из двух экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

16. Любые изменения настоящего Договора должны быть совершены в письменной форме и подписаны каждой из Сторон.

7.Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:

Фонд поддержки малого предпринимательства Муниципального образовании город Ирбит
623851Свердловская область,
г.Ирбит, ул. Советская, 100А, оф. 64, 65
ИНН 6611008685 КПП 667601001
ОГРН 1036600542758
р/с 40703.810.7.16360046340 в Уральском Банке ПАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург, кор. счет 30101810500000000674, БИК 046577674

Директор

_____А.Г. Савина
М.п.

Получатель субсидии:

_____ _____
_____(Ф.И.О.)
М.п.

Приложение №2 к
Постановлению администрации Ирбитского
муниципального образования
№ _____от _____

СОСТАВ КОМИССИИ

по предоставлению субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Ирбитского муниципального образования, по участию в салонах, выставках, конференциях, ярмарках, в Свердловской области и Российской Федерации

Леонтьева Мария Михайловна	-заместитель главы администрации Ирбитского муниципального образования (по экономике и труду) – председатель комиссии;
Волков Алексей Викторович	-начальник юридического отдела администрации Ирбитского муниципального образования;
Кузеванова Людмила Леонидовна	-начальник Финансового управления администрации Ирбитского муниципального образования (по согласованию);
Савина Алеся Геннадьевна	-директор Фонда поддержки малого предпринимательства МО г. Ирбит (по согласованию);
Буланова Валентина Викторовна	-начальник отдела экономики и труда администрации Ирбитского муниципального образования;
Деменьшин Олег Александрович	- председатель филиала Союза промышленников и предпринимателей Свердловской области по Ирбитскому району (по согласованию);
Антропова Ольга Николаевна	-юрисконсульт Фонда поддержки малого предпринимательства МО г. Ирбит (по согласованию) -секретарь комиссии.